



اعتماد
NCAAA
T12
2020

تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج

المؤسسة: جامعة أم القرى

الكلية: كلية الدعوة وأصول الدين

القسم العلمي الذي يقدم البرنامج : العقيدة

البرنامج: بكالوريوس العقيدة

تاريخ إعداد التقرير: ١-٩-١٤٤٤ هـ

بيانات التواصل:

الاسم: د. خالد بن عبدالله الدميحي

المنصب: رئيس القسم

البريد الإلكتروني: AQEEDAH@UQU.EDU.SA

الهاتف ، الجوال: ٥٥٤٥٤٢٦٤٥

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المحتويات

المُلخص التنفيذي.....	٥
١. ملف البرنامج	٧
١,١ رسالة البرنامج	٧
٢,١ أهداف البرنامج	٧
٣,١ موجز عن تاريخ البرنامج	٨
٤,١ التغيرات في البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج	٨
٥,١ قائمة بأبرز إنجازات البرنامج والجوائز التي حصل عليها	٨
٦,١ حالة الاعتماد للبرنامج أو مراجعات سابقة (إن وجدت)	٩
٧,١ إجمالي الساعات المعتمدة	٩
٨,١ السنة التحضيرية أو التأسيسية (إن وجدت)	٩
٩,١ المسارات الرئيسة للبرنامج	٩
١٠,١ نقاط التخرج المتوسطة للبرنامج	٩
١١,١ الفروع التي تقدم البرنامج	١٠
١٢,١ البيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي	١٠
١,١٢,١ تطور أعداد الطلاب المتلقين بالبرنامج	١٠
٢,١٢,١ تصنيف الطلاب حسب نظام الدراسة (خلال العام الحالي)	١٣
٣,١٢,١ تطور أعداد خريجي البرنامج	١٤
٤,١٢,١ معدل الإتمام /التخرج الظاهري	١٤
٥,١٢,١ أعداد هيئة التدريس	١٨
٦,١٢,١ تصنيف هيئة التدريس وفقاً لنظام الدراسة	٢٠
٧,١٢,١ التقويم العام للبيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي:	٢١
٢. الدراسة الذاتية للبرنامج	٢١
١,٢ عمليات الدراسة الذاتية	٢٢
٢,٢ مؤشرات الأداء الرئيسة والمقارنة المرجعية	٢٤
١,٢,٢ منهجية البرنامج في تحديد المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية	٢٤
٢,٢,٢ ملخص مؤشرات الأداء الرئيسة و المقارنة المرجعية	٢٤
٣. التقويم وفقاً لمعايير ضمان الجودة	٢٩
المعيار الأول: الرسالة والأهداف	٢٩
المعيار الثاني: إدارة البرنامج و ضمان جودته	٣٨
المعيار الثالث : التعليم والتعلم	٥٠



٦٣	المعيار الرابع: الطلاب
٦٩	المعيار الخامس: هيئة التدريس
٧٣	المعيار السادس: مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات
٧٦	٤. التقويمات المستقلة
٧٧	٥. النتائج
٧٩	٦. مقترحات تنفيذية
٨٤	٧. المرفقات



الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين، سيدنا ونبينا محمد بن عبد الله الأُمِّي الأمين (عليه أفضل الصلاة والتسليم)..وبعد:

في هذا الملخص التنفيذي يعرض برنامج العقيدة كيفية إعداد هذه الدراسة الذاتية، وما تشتمل عليه من معلومات مهمة عن البرنامج، تُبرز تاريخه وتطوره، وذلك من خلال العرض الآتي:

- البداية التي انطلق منها قسم العقيدة تعود إلى عام ١٣٨٢هـ؛ عندما كان (قسم العقيدة) أحد أقسام كلية الشريعة بمكة المكرمة، والتي كانت تابعة لجامعة الملك عبد العزيز بجدة آنذاك.
- وفي شعبان من عام ١٤٠١هـ، صدر الأمر الملكي الكريم بإنشاء جامعة أم القرى بمكة المكرمة، ومن ثم تم إنشاء كلية الدعوة وأصول الدين في العام نفسه (١٤٠١هـ)؛ فأصبح قسم العقيدة أحد أقسام هذه الكلية المباركة.

وقد بدأ البرنامج في تنفيذ متطلبات الاعتماد البرامجي - بعد توقيع الاتفاقية بين المركز الوطني للتقويم والجامعة - وفق نماذج المركز الجديدة.

فقام البرنامج بتحديث: توصيف البرنامج، وتوصيف المقررات، وتقدير البرنامج، وتقارير المقررات، وصياغة مخرجات التعلم وقياسها، ومؤشرات الأداء، والمقارنة المرجعية، ومقاييس التقويم الذاتي.. وغيرها.

كما قام بتحديث وحداته للعمل على جمع الأدلة المطلوبة، والوثائق المتعلقة بتحقيق كافة معايير الاعتماد البرامجي الجديدة.

كما قام بتحديث لجان الجودة بالقسم على حسب المعايير الست. وقامت لجان الجودة بكتابة مقاييس التقويم الذاتي.

كما أرسل التوصيف للبرنامج والمقررات ومقاييس التقويم والدراسة الذاتية لأحد خبراء الجودة للاستفادة من ملاحظاته كرأي مستقل.

وقد ظهر من خلال إعداد الدراسة الذاتية وأدلتها أن البرنامج يتميز بجوانب قوة عديدة ستذكر تفصيلاً في نهاية هذه الدراسة، من أبرزها:

- تحقيق البرنامج لأغلب مؤشرات الخطة التشغيلية، ومؤشرات الأهداف، وبلغت نسبة تحقيق مؤشرات الخطة التشغيلية ما يقارب ٨٠٪.
- متوسط تقدير الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج قريب جداً من الأربعة.
- متوسط تقدير الطلاب لجودة المقررات بالبرنامج فوق الأربعة.
- معدل عدد الطلاب بالصف بلغ (٤٠ طالباً).

ويتكون تقرير الدراسة الذاتية من ثلاثة أقسام:

القسم الأول: أبرز بيانات البرنامج ومعلوماته الأساسية، وإحصائيات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والخريجين محلاً لتلك الإحصائيات ومتبَعاً لتطوراتها.

القسم الثاني: وصف وتحليل ما قام به القسم في معايير الاعتماد البرامجي الستة:

المعيار الأول: الرسالة والأهداف.

المعيار الثاني: إدارة البرنامج وضمان جودته.



المعيار الثالث: التعلم والتعليم.

المعيار الرابع: الطلاب.

المعيار الخامس: هيئة التدريس.

المعيار السادس: مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات.

وجاء التحليل مبرِّزا أهم جهود القسم في تحقيق مؤشرات ومحكات الأداء في كل معيار، مع إبراز نقاط القوة، والجوانب التي تحتاج للتحسين، وأوليات التحسين.

كما عالج الوصف مؤشرات الأداء المرتبطة بتلك المعايير، مع المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية مع قسم مناظر لقياس الأداء وتتبع تطوراتها.

القسم الثالث: تناول أبرز النتائج التي نتجت عن هذه الدراسة مبيِّنا أهم جوانب قوة البرنامج وأهم الجوانب التي ينبغي على البرنامج متابعتها وتحسينها وتقديم المقترحات المطلوبة حيال ذلك.



١. ملف البرنامج

١,١ رسالة البرنامج

إعداد متخصصين في علوم العقيدة الإسلامية والأديان والفرق والمذاهب وفق معايير الجودة الشاملة في بيئة علمية متميزة لسد حاجات المجتمع وتحصينه من الانحرافات العقدية والفكرية محليا وعالميا.

٢,١ أهداف البرنامج

١. إعداد كفاءات متميزة في العقيدة وعلومها متمكنة من أصول تخصصها، وقادرة على التعامل مع المستجدات والمتغيرات المحلية والدولية.
٢. تكوين الملكة العلمية لدى الطلاب / الطالبات، المبنية على التحليل والاستنباط والاستدلال ومناهج البحث العلمي.
٣. ربط المعرفة النظرية في علوم التخصص بتطبيقاتها العملية مع العناية بالقضايا المستجدة والنوازل المعاصرة.
٤. غرس القيم والأخلاق والمبادئ الإسلامية في نفوس الطلاب/ الطالبات، وتوجيههم إلى نشره والدعوة إليها.
٥. سد حاجة المجتمع السعودي في مجالات التوظيف المناسبة، كالتعليم والدعوة والحسبة والإمامة والخطابة والاستشارات الشرعية في مجال التخصص، ونحوها.
٦. الإسهام في خدمة المجتمع بنشر العلم الشرعي بين أفراد، وتحصينه من الانحرافات الفكرية والسلوكية.
٧. تنمية مهارات القراءة والتواصل.
٨. إعداد جيل من الباحثين في التخصصات الرئيسة لبرنامج أصول الدين، يمتلكون مهارات التفكير وأصول البحث العلمي، بما يمكنهم من إكمال دراستهم العليا في مجالات التخصص.
٩. ترسيخ قيم الوسطية والاعتدال والفهم الصحيح الموصل لبناء الشخصية الإسلامية المتزنة.
١٠. السعي للتأثير المنتج الثقافي العالمي وإثراؤه بالقيم الإسلامية.
١١. الإسهام في حماية الأفراد والمجتمعات من الأفكار والتيارات المنحرفة في ظل الانفتاح الثقافي والإعلامي المصاحب لوسائل الاتصال والتطورات التقنية الحديثة والذي يتطلب التعامل مع الأفكار الأخرى ونقدتها.
١٢. الإسهام في تلبية حاجة العالم الإسلامي والمجتمعات الأخرى في إعداد متخصصين في العقيدة والإمامة والخطابة والدورات والدروس العلمية، من خلال المنح الدراسية لعدد من الطلاب في مختلف أقطار العالم.



٣,١ موجز عن تاريخ البرنامج تاريخ بداية تقديم البرنامج، وسبب إنشائه

قسم العقيدة أحد أقسام كلية الدعوة وأصول الدين، تم إنشاؤه في عام ١٤٠١ هـ، حيث صدر الأمر الملكي الكريم بإنشاء جامعة أم القرى بمكة المكرمة، فأنشئت كلية الدعوة وأصول الدين، وأصبح قسم العقيدة أحد أقسام هذه الكلية العريقة.

٤,١ التغيرات في البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج وصف موجز لأهم التغيرات في البيئة الداخلية والخارجية للبرنامج (حديثة أو متوقع حدوثها)، وكيفية تعامل البرنامج معها

التغيرات في البيئة الخارجية للبرنامج:

- التطور في قطاع التعليم العالي: بدأ التوسع في التعليم العالي بشكل كبير في السنوات الأخيرة، حيث أنشئت العديد من الجامعات في المملكة ضمت عددًا من الكليات في مجالات التعليم المختلفة.
- التشجيع الحكومي: تعمل الحكومة على دعم المشروعات البحثية من خلال تقديم الدعم المالي والاستشاري.
- زيادة الإنفاق الحكومي على التعليم العالي؛ حيث تشكل ميزانية التعليم العالي ما يعادل ثلث ميزانية المملكة العربية السعودية.
- توجه وزارة التعليم العالي والهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي مؤخرًا إلى التطوير والجودة، وتسعى إلى توحيد الجهود بين مؤسسات التعليم العالي للحصول على الاعتماد الأكاديمي في البرامج المختلفة، وتتبنى عددًا من الدورات وورش العمل التي تسهم في دعم تلك الجهود وحاجة سوق العمل لخريجي الكليات.

التغيرات في البيئة الداخلية للبرنامج:

- التحول الذي شهدته الجامعة في رسالتها وخططها الاستراتيجية.
 - الاعتماد المؤسسي للجامعة عام ١٤٣٩/١٤٤١ هـ.
 - التوسع في برامج الدراسات العليا من خلال استحداث برامج جديدة.
 - إصدار نماذج مستحدثة من قبل هيئة التقويم والتعليم والتدريب.
- تعامل البرنامج مع التغيرات الخارجية والداخلية:
- تحديث توصيفات المقررات بما يتوافق مع النماذج الحديثة للمركز الوطني.
 - سعي البرنامج للحصول على الاعتماد الأكاديمي من خلال النماذج المعتمدة لذلك.

٥,١ قائمة بأبرز إنجازات البرنامج والجوائز التي حصل عليها

- تخرج عدد كبير من الدارسين من هذا البرنامج من داخل المملكة وخارجها، يؤدون رسالتهم في تقرير العقيدة الصحيحة والدفاع عنها، ورد الشبهات التي تثار حولها، والإسهام في رفع المستوى الثقافي للمجتمع، وتوفير كوادر مؤهلة للمشاركة في المؤسسات والمنظمات الدعوية والثقافية المحلية والعالمية، وتعزيز الأمن الفكري، ونشر منهج الوسطية والاعتدال وفق رؤية المملكة ٢٠٣٠،



والتصدي للأفكار المنحرفة بما يقوي ويحفظ المجتمع، ونشر الأخلاق والقيم الإسلامية التي قامت عليها الدولة.

- ارتفاع تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي قسم العقيدة، حيث توظف خريجو البرنامج في عدد من القطاعات والوزارات الحكومية والأمنية والقطاع الخاص.
- كثرة الأبحاث العلمية المنشورة من أعضاء هيئة التدريس للبرنامج.
- إخراج الكثير من المشروعات العلمية التي تقدّم بها طلاب الدراسات العليا في أطروحاتهم في الماجستير والدكتوراه.
- مساهمة أعضاء هيئة التدريس في نشر الوعي الديني من خلال أبحاث الحج والعمرة، والتواصل مع الجهات المعنية.
- المشاركة الفاعلة لأعضاء هيئة التدريس بالقسم في الندوات والمؤتمرات الوطنية والإقليمية.
- المشاركة الفاعلة لأعضاء هيئة التدريس بالقسم في تقديم الدورات العلمية وإدارة ورش العمل.
- الحصول على عدة جوائز منها: جائزة التميز البحثي، وجائزة منصة شمس.
- اختيار عدد من أعضاء هيئة التدريس في الهيئات المحكمة لعدد من اللجان في الجامعة.

٦,١ حالة الاعتماد للبرنامج أو مراجعات سابقة (إن وجدت)

أسس البرنامج وفق متطلبات ومعايير الجودة، وحرص القائمون عليه على تجويد مدخلاته وعملياته ليظهر أثر ذلك على تجويد المخرجات وارتفاع نسب التوظيف والالتحاق بالدراسات العليا بها، ولكن البرنامج لم يحظَ إلى الآن بزيارة اعتماد خارجية، وإنما حظي بمراجعات داخلية من قبل عمادة التطوير بالجامعة.

٧,١ إجمالي الساعات المعتمدة

(١٥٨ ساعة)

٨,١ السنة التحضيرية أو التأسيسية (إن وجدت)

لا يوجد

٩,١ المسارات الرئيسة للبرنامج (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة
(لكل مسار)

المسار

١. العقيدة

٢. والأديان والفرق

٣. والمذاهب والتيارات الفكرية

١٠,١ نقاط الخروج/ المؤهل الممنوح (إن وجدت)

إجمالي الساعات المعتمدة

نقاط الخروج/ المؤهل الممنوح

١. لا يوجد



١١,١ الفروع التي تقدم البرنامج:

يقدم البرنامج في المقر الرئيسي من خلال: أ- مبنى شطر الطلاب بالعابدية.ب- مبنى شطر الطالبات بالزاهر.

١٢,١ البيانات الإحصائية للبرنامج الأكاديمي

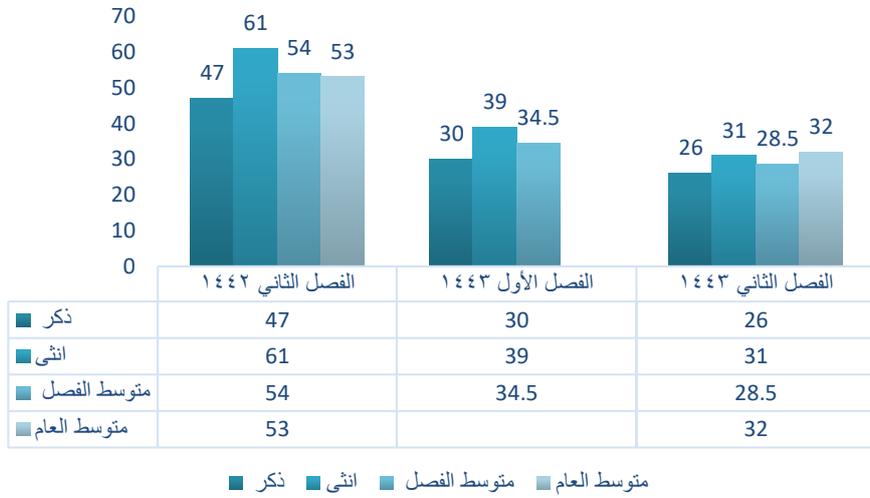
١,١٢,١ تطور أعداد الطلاب الملحقين بالبرنامج

الطلاب	قبل عامين ٤١	العام الماضي ٤٢	العام الحالي ٤٣	المتوقع بعد عام	المتوقع بعد عامين
عدد الطلاب المخطط التحاقهم بالبرنامج	ذكور	١٦٠	١٦٠	١٢٠	١٢٠
	إناث	١٦٠	١٦٠	١٢٠	١٢٠
	الإجمالي	٣٢٠	٣٢٠	٢٤٠	٢٤٠
العدد الكلي للطلاب الملحقين بالبرنامج	ذكور	١٢٤	١٠٧	١٠٠	٩٣
	إناث	٣٢٢	١٦٩	١٥٨	١٣٧
	الإجمالي	٥٥٠	٣٤٣	٢٦٥	٢٣٠
عدد الطلاب الدوليين الملحقين بالبرنامج	ذكور	١١	٤	٥	٧
	إناث	٣٠	٥	٥	٧
	الإجمالي	٤١	٩	١٠	١٣
متوسط عدد الطلاب في الشعب الدراسية	ذكور	٣٤	٤٨	٢٨	٣٠
	إناث	٤٢	٥٧,٥	٣٥	٣٥
	الإجمالي	٣٧,٥	٥٢,٧٥	٣١,٥	٣٢,٥
نسبة عدد الطلاب للهيئة التعليمية	ذكور	١:٣٧	١:٢٨	١:١٦	١:٢٠
	إناث	١:٩٧	١:٦٩	١:٤٠	١:٣٠
	الإجمالي	١:٥٨	١:٤٤	١:٣٦	١:٣٥

التعليق على البيانات: فيما يتعلق بعدد الطلاب المخطط التحاقهم بالبرنامج بدأ في التناقص ثم الثبات ، وقد تزيد الأعداد بناء على سياسات القبول في الجامعة ، وكذلك معدل التحويل للبرنامج . أما متوسط عدد الطلاب في الشعبة فهو عدد مناسب يتوافق مع ما قرره سياسة عمادة القبول بأن لا يزيد على ٤٠ طالب في الشعبة الواحدة. ونسبة الطلاب للأعضاء مناسبة حيث أنه تتناقص لتجويد العملية التعليمية.



معدل عدد الطلاب في الصف



يلاحظ من الجدول ما يأتي:

نقاط القوة:

- تميز البرنامج في جودة العملية التعليمية وتنوع المقررات والتي تساهم في ازدياد عدد الطلاب الراغبين في الالتحاق.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- زيادة أعداد الطلبة بالنسبة لأعداد هيئة التدريس يترتب عليه زيادة عبء أعضاء هيئة التدريس والاحتياج إلى متعاونين من ذوي الخبرة؛ لذلك يجب زيادة أعضاء هيئة التدريس من حملة الدكتوراه وغيرهم لتناسب مع أعداد الطلاب الملتحقين.
- زيادة عدد أعضاء هيئة التدريس من الإناث لتحسين النسبة لعدد الطالبات ولتجويد العملية التعليمية.

التوقعات:

- العمل على تناقص عدد الملتحقين بالتوازي مع زيادة أعضاء هيئة التدريس.
- الموازنة بين عدد الطلاب والطالبات في القبول.

التدخلات:

- زيادة التعيين مرتبط بالأرقام الوظيفية المتاحة في حدود إمكانيات الجامعة.



خطة العمل المقترحة للعام القادم		
الدعم	مسؤولية التنفيذ	التوصيات التحسينية
توصية عمادة الكلية	إدارة الجامعة	زيادة عدد أعضاء وعضوات هيئة التدريس
توصية مجلس القسم	إدارة البرنامج	زيادة عدد الطلاب بالتوازي مع عدد الطالبات

* يتم إدراج جدول منفصل للمقر الرئيس ولكل فرع من فروع البرنامج مرفق رقم (١) : جدول لمقر العابدية ومقر الزاهر.



٢,١٢,١ تصنيف الطلاب حسب نظام الدراسة (خلال العام الحالي)

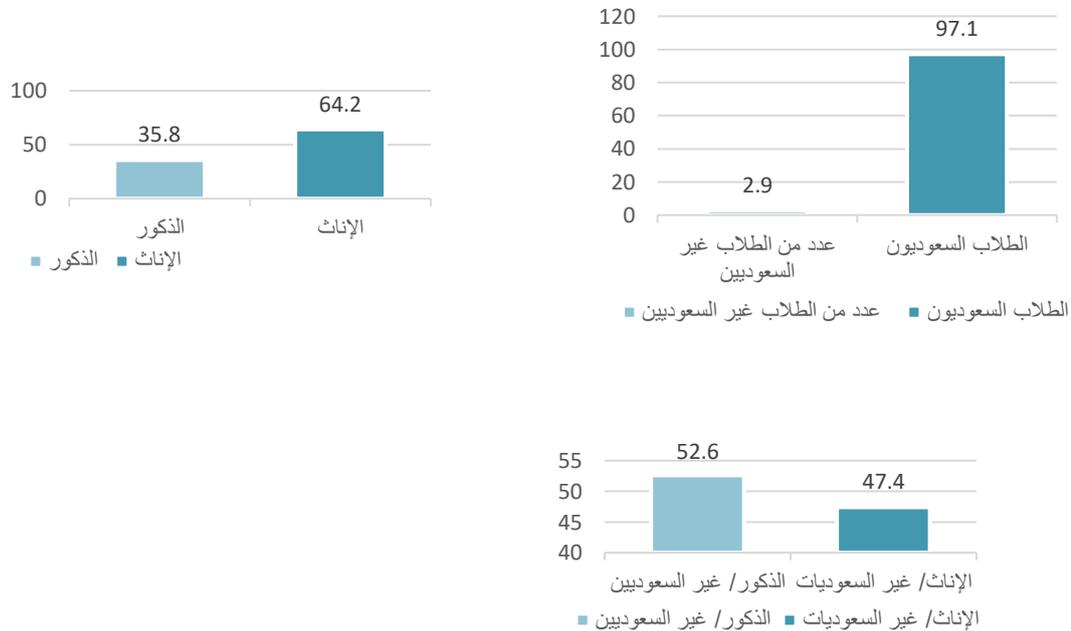
عدد الطلاب							التصنيف	
الإجمالي	غير سعودي			سعودي				
	الإجمالي	إناث	ذكور	الإجمالي	إناث	ذكور		
١٣٢٤	٣٨	١٨	٢٠	١٢٨٦	٨٢٥	٤٦١	انتظام	نظام الدراسة
	-	-	-	-	-	-	تعليم عن بعد	

التعليق على البيانات:

يلاحظ من خلال الجدول السابق ما يلي:

أولاً- إقبال عدد من الطلاب السعوديين على الالتحاق ببرامج العقيدة، حيث بلغ العدد الإجمالي ١٢٨٦ طالبًا وطالبة.

ثانيًا - يوجد عدد من الطلاب غير السعوديين، وهذا العدد يمثل ما يقرب من ٢,٩ % من إجمالي عدد الطلاب.



ثالثًا- بالنسبة للطلبة السعوديين، العدد في شطر الذكور أقل من العدد في شطر الإناث، فقد بلغت نسبة الذكور (٣٥,٨ %)، فيما بلغت نسبة الإناث (٦٤,٢ %) من إجمالي الطلاب السعوديين؛ وذلك بسبب ارتفاع الموارد البشرية والقاعات الدراسية في شطر الإناث.

- فيما زاد عدد الذكور بقليل عن عدد الإناث بالنسبة للطلبة غير السعوديين، حيث بلغت نسبة الذكور (٥٢,٦ %) والإناث (٤٧,٤ %).

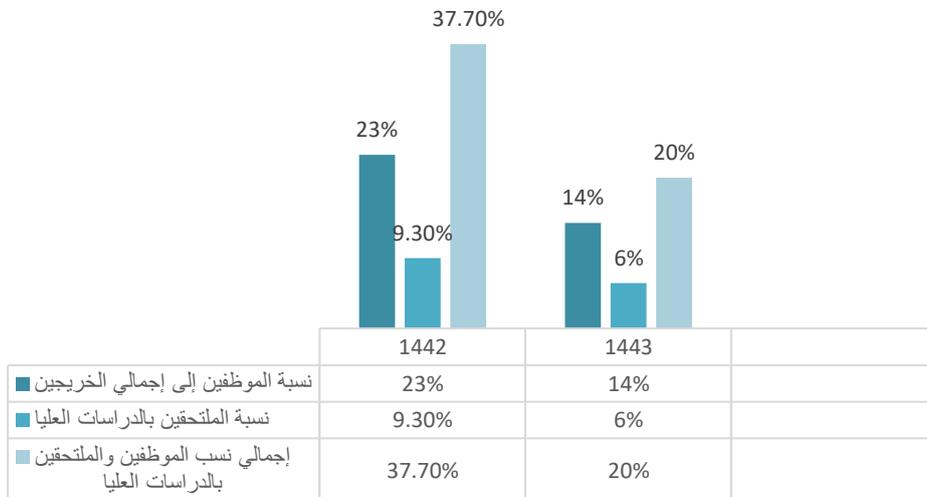


٣,١٢,١ تطور أعداد خريجي البرنامج

١٤٤٣هـ	١٤٤٢هـ	١٤٤١هـ	١٤٣٩هـ	الخريجون
أعداد الخريجين				
-	-	-		دبلوم / دبلوم فوق المتوسط (نقاط التخرج)
٦٢٥	٤٩٣	٣٢٢	٤٨٥	بكالوريوس
٦٢٥	٤٩٣	٣٢٢	٤٨٥	المجموع
توظيف الخريجين				
٩٧	١٨٥	١٦٢	١١٢	عدد الموظفين من خريجي البرنامج
% ١٤	% ٢٨	% ٣٢,٥	% ٣١,٥	نسبة الموظفين إلى إجمالي الخريجين
% ٦	% ٩,٣	% ٩	-	نسبة الملتحقين بالدراسات العليا
% ٢٠	% ٣٧,٧	% ٤١,٥	-	إجمالي نسبة الملتحقين بالدراسات العليا والموظفين

التعليق على الجدول:

يتضح من خلال الجدول أن عدد التوظيف كان مناسبًا وجيدًا ويوجد قبول في الوظائف لخريجي البرنامج، إلا أنه يلحظ انخفاض في عام ١٤٤٢هـ وذلك بسبب توقف التوظيف فترة من الوقت، إضافةً إلى أن الاستبانة كانت على حسب استجابة المستفيدين على الاستبانة وقد تكون لا تمثل العدد الفعلي، ومع هذا فسيكون فيه أولوية تحسين بعمل اتفاقية مع الوزارت والهيئات لاستقطاب خريجي البرنامج. [\(استبانة جهات التوظيف في كفاءة الخريجين\).](#)



جوانب القوة:

- ١ - توظيف عدد من خريجي البرنامج.
- ٢ - إكمال عدد من الخريجين لدراساتهم العليا في مختلف البرامج الوطنية.

من أسباب ضعف توظيف الخريجين:

- ١ - عزوف الخريجين عن التوظيف مع القطاع الخاص.
- ٢ - ضعف تفاعل الخريجين مع تواصل البرنامج مع الخريج بعد التخرج عبر وسائل التواصل.
- ٣ - عدم حرص بعض الخريجين على تطوير مهاراتهم الإدارية والعلمية والتقنية واللغوية قبل التخرج وبعده.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- ١ - التواصل مع الوزارات والهيئات الحكومية المعنية والتوصية باستقطاب الطلبة المتميزين من خريجي البرنامج.
- ٢ - صقل الطلاب بالمعارف والمهارات والكفاءات المتعلقة باحتياجات سوق العمل.
- ٣ - متابعة تنفيذ توصيات اللقاء السنوي لجهات التوظيف.

اقتراحات تحسينية:

- ١- زيادة تنسيق البرنامج مع جهات الخريجين العامة والخاصة لاستيعاب أكبر عدد من الخريجين.
- ٢- تحديث البرنامج بما يتناسب مع متطلبات سوق العمل.
- ٣- العمل على تأهيل الخريج إداريًا وتقنيًا ولغويًا قبل وبعد التخرج من خلال التنسيق مع الجهات المختصة داخل الجامعة لتوفير دورات متخصصة في هذا الباب.
- ٤- إيجاد وسائل مضمونة ومستمرة للتواصل مع الخريجين بالتنسيق مع وحدة الخريجين بالكلية وعمادة شؤون الطلاب في الجامعة.
- ٥- إقناع الخريج بضرورة تطوير مهاراته وكفاءاته، والقبول بالعمل في القطاعين العام والخاص.

أوليات التحسين:

تطوير الآليات التي تجعل جهات التوظيف تستقطب خريجي البرنامج.



خطة العمل المقترحة للعام القادم		
الدعم	مسؤولية التنفيذ	التوصيات التحسينية
الدعم التقني	لجنة الخريجين بالقسم	إنشاء قاعدة بيانات الخريجين
قرار مجلس القسم	إدارة البرنامج	تفعيل أنشطة عن المهنة بشكل سنوي
الموافقة من عمادة الكلية وإدارة الجامعة	رئيس البرنامج	عقد شراكات مع المكاتب والمؤسسات ذات العلاقة
توصية القسم والكلية	لجنة الخريجين	إقامة ملتقى الخريجين بشكل دوري، والتعريف بالمتميزين من خريجي القسم وتفعيل الروابط بينهم وبين طلبة البرنامج

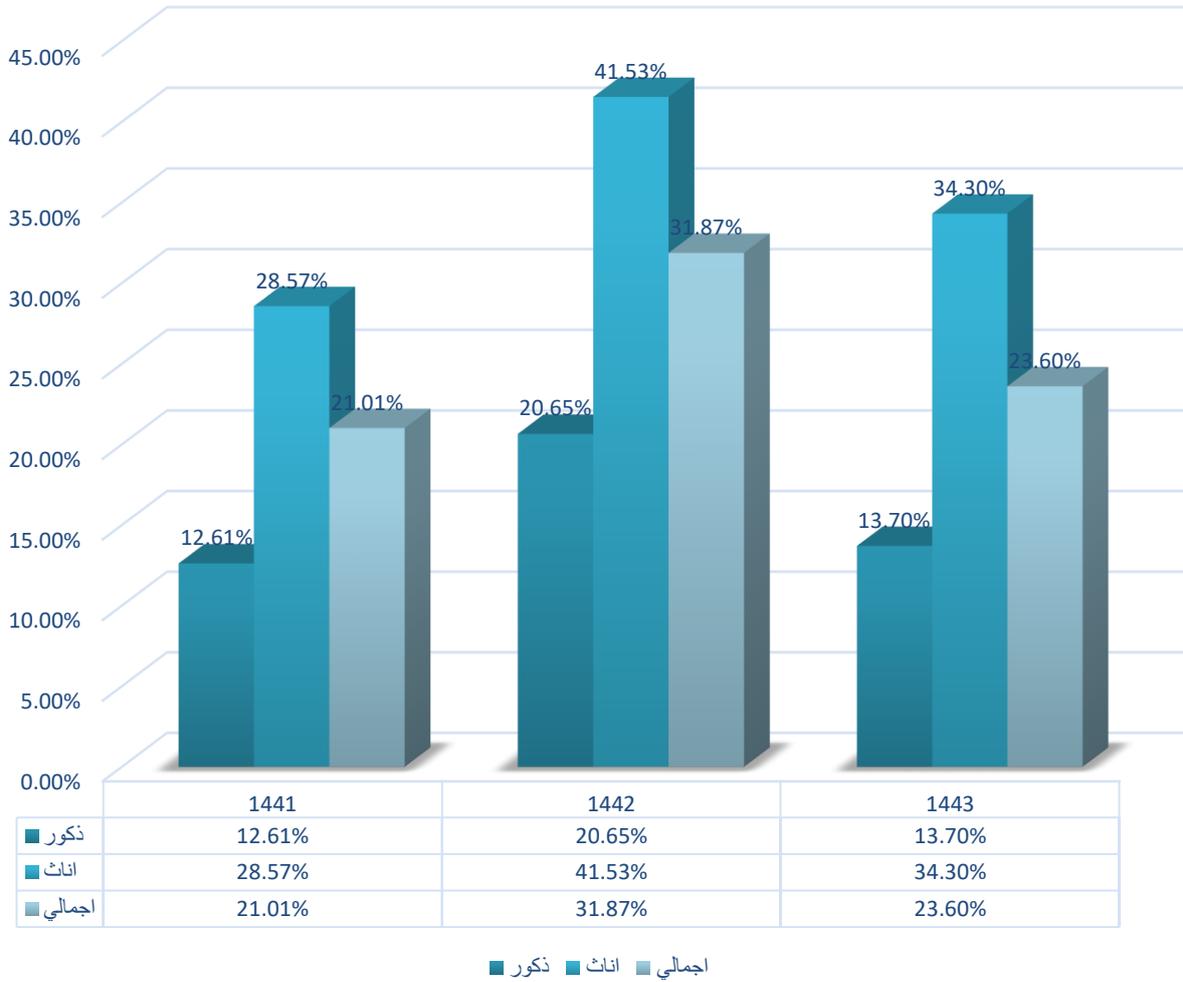
٤,١٢,١ معدل الإتمام / التخرج الظاهري

عام التخرج					
العام الحالي ٤٣	العام الماضي ٤٢	قبل عامين ٤١	قبل ثلاثة أعوام ٤٠		
١٠٧	١٧٤	٢٢٨	٣٠٨	الطلاب	عدد طلاب الدفعة الذين بدأوا البرنامج
١٥٨	١٦٩	٣٢٢	٣١٤	الطالبات	
٢٦٥	٣٤٣	٥٥٠	٦٢٢	الإجمالي	
١٥٠	٢٣٤	١٥٩	٩٦	الطلاب	عدد طلاب الدفعة الذين تخرجوا من البرنامج
٣٦٤	٣٩١	٣٣٤	٢٢٦	الطالبات	
٥١٤	٦٢٥	٤٩٣	٣٢٢	الإجمالي	
% ١٣,٧٠	% ٢٠,٦٥	% ١٢,٦١	% ١٣,٠٨	الطلاب	المعدل الظاهري لإتمام البرنامج
% ٣٤,٣٠	% ٤١,٥٣	% ٢٨,٥٧	% ١٩,١٦	الطالبات	
% ٢٣,٦٤	% ٣١,٨٧	% ٢١,٠١	% ١٧,٣٥	الإجمالي	
التعليق على البيانات:					
<ul style="list-style-type: none"> • يلاحظ من خلال المقارنة الذاتية أن مستوى الأداء الفعلي لمعدل الإتمام الظاهري انخفضت عن العام السابق حيث بلغت (٢٣,٦٤٪)، وذلك على الرغم من الزيادة التدريجية لمستوى الأداء 					



الفعلي في الأعوام السابقة، ففي عام ١٤٤٠هـ كان معدل الإتمام ١٧,٣٥٪ وارتفع في العام الذي

معدل الإتمام الظاهري



يليه ١٤٤١هـ إلى ٢١,٠١٪، وارتفع في العام الذي يليه ١٤٤٢هـ إلى ٣١,٨٧٪.

- ويتوقع أن تزيد النسبة في الأعوام القادمة بعد أن حرص البرنامج على تفعيل الإرشاد الأكاديمي، وتعاون العمادات المساندة، واستخدام أعضاء هيئة التدريس استراتيجيات التدريس المتنوعة وأساليب التقويم الحديثة.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

١- تفعيل دور الإرشاد الأكاديمي، ومتابعة الطلبة لتحسين مستواهم العلمي.



٢- حث أعضاء هيئة التدريس على استخدام استراتيجيات التدريس وأساليب التقويم المتنوعة؛ لتحقيق النتائج المستهدفة.

٣- تهيئة الطلبة في المستوى الأول؛ لتحقيق قدر كبير من نتائج التعلم المستهدفة.

٤- إقامة عدد من البرامج المساندة؛ لتحسين مستوى الطلبة.

أوليات التحسين:

- دراسة أسباب تناقص الإتمام، والعمل على وضع الحلول الملائمة لها.

التوقعات:

- ارتفاع معدلات الإتمام.

التدخلات:

- استمرار ارتفاع معدلات التحويل للبرنامج أو النحول منه.

خطط العمل للسنة القادمة

الدعم المطلوب	مسؤولية التنفيذ	توصيات التحسين
قرار رئيس البرنامج	وحدة الإرشاد	توجيه وحدة الإرشاد لدراسة أسباب انخفاض معدل الإتمام
توجيه رئيس البرنامج	المرشدين الأكاديميين	الاهتمام بالطلبة المحولين للبرنامج وتقديم الدعم المطلوب لهم
توصيات منسقي المقررات	أعضاء هيئة التدريس المجلس الاستشاري الطلابي	إقامة الأنشطة الصفية وتفعيل المبادرات الطلابية لتحسين مخرجات التعلم

١,٢,٥ أعداد هيئة التدريس

متوسط عبء التدريس لإجمالي هيئة التدريس			غير سعودي			سعودي			هيئة التدريس	
إجمالي	إناث	ذكور	إجمالي	إناث	ذكور	إجمالي	إناث	ذكور		
١٣ ساعة	١٦ ساعة تقريباً	١٢ ساعة	٤	-	٤	١٣	٥	٨	أستاذ	أعضاء هيئة التدريس
١٢ ساعة تقريباً	١٢ ساعة تقريباً	١٢ ساعة تقريباً	١	-	١	١٠	٣	٧	أستاذ مشارك	
١٥ ساعة تقريباً	١٥ ساعة تقريباً	١٥ ساعة تقريباً	١	-	١	١٣	٨	٥	أستاذ مساعد	
١٣ ساعة تقريباً	١٤ ساعة تقريباً	١٣ ساعة تقريباً	٦	-	٦	٣٦	١٦	٢٠	الإجمالي	
-	-	٤ ساعات تقريباً	-	-	-	٢	-	٢	محاضر	



١٠ ساعات تقريبًا	١٠ ساعات تقريبًا	٩ ساعات تقريبًا	-	-	-	١٣	٥	٨	معيد	أعضاء هيئة التدريس من غير حملة الدكتوراه
-	-	-	-	-	-	-	-	-	مدرس	
١٠ ساعات تقريبًا	١٠ ساعات تقريبًا	٩ ساعات تقريبًا	-	-	-	١٥	٥	١٠	الإجمالي	

التعليق على البيانات : تم الحصول على البيانات من برنامج الأوراكل وهو المعتمد في الإحصاء بالجامعة ثم حساب متوسط العبء الفعلي التدريسي كالتالي: مجموع عدد الساعات الفعلي للرتبة العلمية مقسوما على عدد أعضاء الرتبة. بلغ إجمالي عدد ساعات من رتبته على أستاذ إلى ١٣ ساعة، بينما الأستاذ المشارك بلغ الإجمالي إلى ١٢ ساعة . بينما الأستاذ مساعد بلغت عدد ساعاتهم ١٥ ساعة . ومن هم على محاضر بلغت ٤ ساعات تقريبا لارتباطهم الرسالة العلمية لدرجة الدكتوراه . وكانت ساعات من رتبته معيد ١٠ ساعات تقريبا .

نلاحظ من خلال البيانات:

- تنوع مؤهلات وجنسيات أعضاء هيئة التدريس؛ مما يدل على حرص البرنامج على استقطاب الكفاءات في التخصص وتعيينهم.
- وجود نقص في عدد أعضاء هيئة التدريس بالنسبة لعدد الطلاب والطالبات؛ مما يؤثر على أنصبة أعضاء هيئة التدريس.

أولويات التحسين:

- التعاقد مع ذوي الخبرة في التخصص، لتغطية العجز الذي ينتج عن زيادة الطلاب والطالبات؛ مما يؤثر على العبء التدريسي.
- متابعة المعيدين والمحاضرين لاستكمال دراساتهم العليا.
- استقطاب الكفاءات من حملة الدكتوراه للبرنامج.
- التعاقد مع عدد من الأساتذة من مختلف التخصصات النظامية لسد حاجة القسم.

التدخلات:

- استكمال عدد من المعيدين والمحاضرين لدراساتهم العليا.
- الضوابط الإدارية والمالية التي تحكم عمليات التعيين أو التعاقد أو الإحلال.

خطط العمل للسنة القادمة		
الدعم المطلوب	مسؤولية التنفيذ	توصيات التحسين
توصية مجلس القسم والكلية	إدارة الكلية بالتفاهم مع الجهات ذات العلاقة	استقطاب أعضاء هيئة تدريس من حملة الدكتوراه
توجيه رئيس البرنامج	إدارة الكلية بالتفاهم مع الجهات ذات العلاقة	تعيين عدد من المعيدين والمحاضرين

* يتم إدراج جدول منفصل للمقر الرئيس ولكل فرع من فروع البرنامج.



مرفق رقم (١): جدول لمقر العابدية ومقر الزاهر.

** يتم إرفاق بيان تفصيلي لهيئة التدريس متضمناً (الاسم، الجنس، الجنسية، المؤهل ونظام الدراسة (انتظام، تعلم عن بعد)، الرتبة العلمية، التخصص العام، التخصص الدقيق، الجامعة التي تخرج فيها، قائمة المقررات التي يدرّسها في العام الحالي).

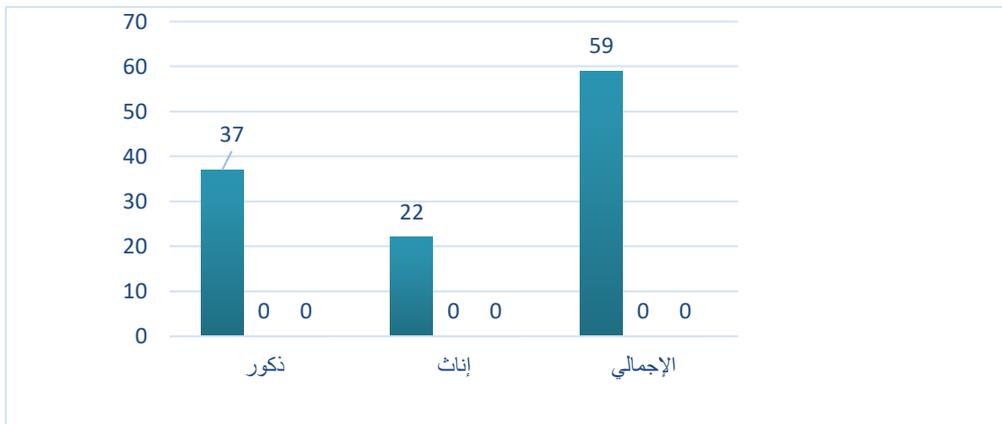
مرفق رقم (٢): بيان تفصيلي لهيئة التدريس.

٦,١٢,١ تصنيف هيئة التدريس وفقاً لنظام الدراسة

تعليم عن بعد			انتظام			هيئة التدريس
بدوام جزئي		بدوام كامل	بدوام جزئي		بدوام كامل	
ما يعادله بالبدوام الكامل	العدد		ما يعادله بالبدوام الكامل	العدد		
-	-	-	-	-	٣٧	ذكور
-	-	-	-	-	٢٢	إناث
-	-	-	-	-	٥٩	الإجمالي

التعليق على البيانات :

يظهر من خلال الجدول ما يلي:
أولاً - أن الدراسة في البرنامج تعتمد على الانتظام.
ثانياً - أن جميع أعضاء هيئة التدريس في البرنامج يعملون بنظام الدوام الكامل.
ثالثاً - نسبة الذكور أكبر من نسبة الإناث، حيث بلغت نسبة الذكور (٦٢,٧ %)، فيما بلغت نسبة الإناث (٣٧,٣ %).



جوانب القوة:

- التخصص الدقيق المتوافق مع البرنامج لجميع أعضاء هيئة التدريس.
- تنوع مؤهلات وجنسيات أعضاء هيئة التدريس؛ مما يدل على حرص البرنامج على استقطاب وتعيين والتعاقد مع الكفاءات في مجالها.
- ازدياد أعداد الطلاب الراغبين في الالتحاق بهذا البرنامج، مما يدل على مواءمته لاحتياجات المجتمع المحلي والعالمي.
- جميع أعضاء هيئة التدريس في البرنامج نظام دراستهم (انتظام)، وليس عن بعد.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- العمل على زيادة أعداد أعضاء هيئة التدريس لتوافق الاحتياجات الحالية والمستقبلية، حيث تم ملاحظة قلة أعضاء هيئة التدريس في مقابل تزايد أعداد المقبولين في البرنامج، مما يُحدث عجزاً في أعداد الهيئة التعليمية.
- الوصول بمعدلات الإتمام ومعدلات الطلبة بالصف إلى النسب المستهدفة.
- دراسة أسباب تناقص الإتمام، والعمل على وضع الحلول الملائمة لها، حيث تم ملاحظة وجود تفاوت بين أعداد الملتحقين بالبرنامج وبين أعداد الخريجين، مما يدل على وجود تسرب يسير بين الطلاب؛ ما بين منسحب، ومطوي القيد.

أولويات التحسين:

- سد العجز الحاصل في أعضاء هيئة التدريس من خلال تعيين أعضاء هيئة تدريس أكفاء، والاستعانة بذوي الخبرة.
- تفعيل عمل لجان الإرشاد الأكاديمي.
- تفعيل دور المرشد الأكاديمي بإقامة الدورات التأهيلية وورش العمل، وطلب تقارير المتابعة.
- متابعة المعيدين والمحاضرين لاستكمال دراساتهم العليا.
- الاستمرار بتعيين أعضاء هيئة تدريس لتحقيق النسب المثلى لعدد الطلاب لهيئة التدريس، ولتوسيع القبول مستقبلاً بما يلائم الإقبال على البرنامج.
- تفعيل الشراكات مع المؤسسات ذات الصلة لتدريب الخريجين وتوظيفهم



٢. الدراسة الذاتية للبرنامج

١,٢ عمليات الدراسة الذاتية

وصف موجز لإجراءات وترتيبات الدراسة الذاتية متضمنًا هيكله اللجان.

يرفق تقرير إجراءات التقييم الذاتي للبرنامج (متضمنًا عضوية اللجان وفرق العمل ومهامها والمسمى الوظيفي لكل عضو ووصف لإجراءات إعداد كل معيار)

أولاً - تشكيل لجان الجودة:

ترتبط لجنة الجودة بالقسم برئاسة رئيس القسم ومجلس القسم ووكالة الكلية للتطوير والجودة، حيث يشارك أعضاؤها في اجتماعات وكالة الكلية للتطوير والجودة، كما تقوم وكالة الكلية للتطوير والجودة بمتابعة أعمال الجودة في القسم ومتابعتها، وتعتبر وكالة الكلية للتطوير والجودة هي حلقة الوصل بين عمادة التطوير والجودة بالجامعة ولجنة الجودة بالقسم، كما أن عمادة التطوير والجودة بالجامعة عيّنت مستشارًا للجودة يشرف على أعمالها، ويقدم لها الدورات المتخصصة في مجال الجودة.

(الهيكل التنظيمي لكلية الدعوة وأصول الدين بجامعة أم القرى).

(الهيكل التنظيمي لبرنامج العقيدة).

- وقد قامت إدارة البرنامج من قبل رئيس البرنامج بتشكيل لجنة الجودة.
- تم تشكيل لجان لمعايير الاعتماد البرامجي الست.
- تم توزيع العمل على اللجان مع توضيح مهام محددة لكل لجنة تمثلت في جمع الأدلة وقياس المؤشرات.
- يضم البرنامج كذلك داخل النظام الإداري عددًا من اللجان تسعى لاستكمال منظومة الجودة، مثل: الدراسات العليا، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع، والإرشاد الطلابي، ولجان الشؤون التعليمية. (الهيكل الإداري للجان البرنامج)

ثانيًا - كتابة التقرير:

١ - تم تشكيل لجنة لإعداد الدراسة الذاتية مكونة من:

د.محمد مصطفى بيومي	رئيسًا
د.مها نتو	عضوًا
د.توفيق طاس	عضوًا
د.مريم الحربي	عضوًا
أ.جمانة كتي	عضوًا

٢ - تحديد المعايير:

اعتمدت الدراسة على معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي المحدثة والتي بلغ عددها ستة معايير.

٣ - التخطيط:



تم وضع خطة مفصلة وجدول زمني محدد يشمل تحديدًا للمهام والأدوار والوظائف للمشاركين في عملية الدراسة الذاتية.

٤- التعميم الرسمي:

تم إبلاغ الموظفين في الكادر الإداري بقرار تشكيل لجنة المعايير وحثهم على التعاون مع رؤساء وأعضاء لجنة المعايير.

٥ - التدريب:

تم تدريب الأعضاء على كتابة تقرير الدراسة الذاتية من خلال دورات متنوعة عبر الشبكة العنكبوتية ومن أهمها دورة كتابة تقرير الدراسة الذاتية التي تعدها عمادة التطوير والجودة بالجامعة، إضافة إلى تواصلهم مع مستشار البرنامج. [\(ورشة عمل دراسة كتابة تقرير الدراسة الذاتية\).](#)

٦- التنفيذ:

تم وضع مقترح بالأدلة والشواهد المطلوبة في محكات المعايير. تم تقييم كل معيار من خلال جمع نقاط التقييم لكل المحكات حسب عناصر التقويم للمحكات المعتمدة من قبل المركز الوطني في نموذج مقاييس التقويم الذاتي للبرامج الأكاديمية، ثم احتساب المتوسط للمعيار من خلال قسمة مجموع هذه النقاط على عدد المحكات المنطبقة.

تم تحديد مواطن القوة في كل معيار؛ بناء على المحكات ذات الأداء المرتفع.

تم تحديد مواطن الضعف التي تحتاج إلى تحسين في كل معيار.

تم تسجيل أولويات التحسين بناء على المحكات ذات الأداء المنخفض.

تم عرض مقاييس التقويم على الرأي المستقل لكتابة تقرير حولها.

تم كتابة تقرير الدراسة الذاتية حسب النموذج المحدث المعد من قبل المركز الوطني، فبعد إعداد ملف كل معيار وجمع أدلته ورفعته درايف، وبعد الانتهاء من مؤشرات البرنامج وإتمام المقارنة المرجعية، والتقرير السنوي للبرنامج شرع أعضاء فريق الدراسة الذاتية وعلى رأسهم رؤساء المعايير في الشطرين بكتابة الجزء المخصص من الدراسة الذاتية للمعيار الخاص بهم، متضمنًا فيه التالي: مقاييس التقويم الذاتي المتعلقة بالمعيار، ووصفًا موجزًا عن واقع البرنامج في المعيار، وتقديرًا عن المعايير الفرعية، وجوانب القوة للمعيار، والجوانب التي تحتاج إلى تحسين، وأولويات التحسين.

٧ - وقد عُرضت جميع محكات المعايير الرئيسية وغيرها على اللجنة.

٨ - كذلك عُرضت قائمة بالوثائق والشواهد والأدلة المطلوبة لكل محك من المحكات. [\(رابط لمعايير الاعتماد البرامجي لبرنامج بكالوريوس العقيدة\).](#)

٩ - تم تقييم كل معيار؛ من خلال جمع نقاط التقييم لكل المحكات بحسب مستوى الجودة فيها، ثم احتساب المتوسط بقسمة مجموع هذه النقاط على عدد المحكات المنطبقة على البرنامج.

١٠ - حُدِّدت جوانب القوة في كل معيار، وكذلك الجوانب التي تحتاج إلى تحسين، وكتبت أولويات التحسين من خلالها.

١١ - تتم متابعة جميع اللجان من قبل رئيس البرنامج ورؤساء اللجان، وتقييم عملها عبر اجتماعات متعددة.



٢,٢ مؤشرات الأداء الرئيسية والمقارنة المرجعية

١,٢,٢ منهجية البرنامج في تحديد المقارنة المرجعية الداخلية والخارجية متضمنًا كذلك جهة المقارنة ومعايير/ أسباب الاختيار

اعتمد البرنامج المعايير الآتية في المقارنة المرجعية الداخلية مع برنامج بكالوريوس الدعوة والثقافة الإسلامية بكلية الدعوة وأصول الدين بجامعة أم القرى:

١ - التقارب بين التخصصين من حيث المحتوى العلمي والاهتمام البحثي.

٢ - طلابه يدرسون في البيئة التعليمية لبرنامج العقيدة نفسها.

٣ - توافر البيانات المقارنة وسهولة الحصول عليها.

وذلك بالإضافة إلى المقارنة المرجعية الداخلية الذاتية، بأن تمت المقارنة بأداء القسم في سنوات سابقة.

• أما المقارنة المرجعية الخارجية، فقد تم الحصول على مؤشرات المقارنة المرجعية الخارجية من برنامج العقيدة بجامعة الإمام محمد بن سعود؛ لأنه التخصص المناظر لبرنامجنا في المملكة.

٢,٢,٢ ملخص مؤشرات الأداء الرئيسية و المقارنة المرجعية

ضع قائمة بمؤشرات الأداء الرئيسية التي استخدمت في تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج (متضمنة مؤشرات الأداء الرئيسية المطلوبة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي)

نتائج مؤشرات الأداء				مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي	توضيح	مؤشر الأداء الرئيسي	رمز المؤشر	م
مستوى الأداء المستهدف الجديد	مستوى الأداء المرجعي الخارجي	مستوى الأداء المرجعي الداخلي	مستوى الأداء						
قسم العقيدة بجامعة الإمام	قسم الدعوة والثقافة الإسلامية ٤٢	الذاتي	مستوى الأداء المستهدف	مستوى الأداء الفعلي	توضيح	مؤشر الأداء الرئيسي	رمز المؤشر	م	
٨٥ %	٨٥ %	٩١ %	٨٠ %	٨٠ %	نسبة مئوية	نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية	KPI-P- 1	١	
٤,٢٥	٤,٢٥	٤,٠٥	٣,٦٢	٤,٢٥	معياري	تقويم الطلاب لجودة خبرات التعلم في البرنامج	KPI-P- 2	٢	
٤,٥	٤,٥	٤,٤٦	٤,٣٥	٤,٥	معياري	تقييم الطلاب	KPI-P- 3	٣	



							لجودة المقررات		
% ٣٥	% ٣٠	% ٣٥,٧	% ٣٢	% ٣٠	% ٢٣,٧	نسبة مئوية	معدل الإتمام الظاهري	KPI-P- 4	٤
% ٩٠	% ٩٠	% ٩٦,٨	% ١٠٠	% ٩٠	% ٧٥,٦	نسبة مئوية	معدل استيفاء طلاب السنة الأولى	KPI-P- 5	٥
% ٦٥	% ٦٥	% ٨٥	تعذر قياسه؛ لعدم حصولنا على نتائج الطلبة في الاختبارات المهنية والوطنية.	% ٦٥	تعذر قياسه؛ لعدم حصولنا على نتائج الطلبة في الاختبارات المهنية والوطنية.	نسبة مئوية	مستوى أداء الطلاب في الاختبارات المهنية و/ أو الوطنية	KPI-P- 6	٦
% ٤٠	% ٤٠	النسبة المئوية لخريجي البرنامج الذين توظفوا خلال السنة الأولى من تخرجهم % ٢٦,٨٠ النسبة المئوية لخريجي البرنامج الذين التحقوا ببرنامج الدراسات العليا خلال السنة الأولى من تخرجهم % ٩,٧٨	% ٢٥,٨ النسب لا تعبر بالضرورة عن الواقع الحقيقي؛ وإنما تم ذلك بحسب نسبة استجابة الطلاب للاستبانات المرسلة	% ٤٠	% ٢٠ النسب لا تعبر بالضرورة عن الواقع الحقيقي؛ وإنما تم ذلك بحسب نسبة استجابة الطلاب للاستبانات المرسلة	نسبة من توظف ونسبة من التحق بالدراسات العليا	توظيف الخريجين والمتحاقهم ببرامج الدراسات العليا	KPI-P- 7	٧



٨	KPI-P- 8	معدل عدد الطلاب في الصف	١ مقابل	٤٠ طالبًا	٤٠ طالبًا	٥٣ طالبًا	٤٧ طالبًا	٤٠ طالبًا	٤٠ طالبًا
٩	KPI-P- 9	تقويم جهات التوظيف لكفاءة خريجي البرنامج	معياري	٤٠ طالبًا	٤٠ طالبًا	٤٠ طالبًا	٤٠ طالبًا	٤٠ طالبًا	٤٠ طالبًا
١٠	KPI-P- 10	رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة	معياري	٣,٣	٣,٥	٣,٣	٣,٨٦	٣,٥	٣,٥
١١	KPI-P- 11	نسبة الطلاب إلى هيئة التدريس	١ مقابل	١:٣٧	١:٤٠	١:٣٧,١٤	١:٤٢	١:٤٠	١:٤٠
١٢	KPI-P- 12	النسبة المئوية لتوزيع هيئة التدريس	نسبة الذكور نسبة الإناث نسبة رتبة أستاذ نسبة رتبة أستاذ مساعد نسبة رتبة محاضر نسبة رتبة معيد	أستاذ: ٢٠٪ أستاذ مشارك: ٢١٪ أستاذ مساعد: ٣٥٪ محاضر: ٢٪ معيد: ٢٢٪	-	أستاذ: ١٩٪ أستاذ مشارك: ٢٣٪ أستاذ مساعد: ٣٤٪ محاضر: ٢٪ معيد: ٢٢٪	ذكور ٥٢,٦٪ إناث ٤٧,٤٪ أستاذ ١٣,٦٪ أستاذ مشارك ٢١,٦٪ أستاذ مساعد ٢٩,٢٪ محاضر ٢,١٥٪ معيد ٣٣,٤٥٪	أستاذ: ٢١٪ أستاذ مشارك: ٢٣٪ أستاذ مساعد: ٣٥٪ محاضر: ١٪ معيد: ٢٠٪	٢٥٪
١٣	KPI-P- 13	نسبة تسرب هيئة التدريس من البرنامج	نسبة مئوية	٢٪ تحويل إحدى المعيدات من كادر أعضاء هيئة	٠٪	٠٪	١,١٩٪	٠٪	٠٪



					التدريس إلى الكادر الإداري بناءً على طلبها نظراً لظروفها الخاصة.				
١٤	KPI-P- 14	النسبة المئوية للنشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس	نسبة مئوية	٨٥,٧%	٣٥ بحثاً	٨٣,٣%	٤٩,١٨%	٩٠%	٩٠%
١٥	KPI-P- 15	معدل البحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس	متوسط عدد الأبحاث	١ : ٠,٨٥	١ : ٠,٣٥	١ : ٨٣,٠	١ : ٠,٤٩	٠,٩٠ : ١	١ : ٠,٩٠
١٦	KPI-P- 16	معدل الاقتباسات في المجالات المحكمة لكل عضو هيئة تدريس	-	-	-	تعذر قياسه؛ لعدم توفر البيانات الكافية في محركات البحث باللغة العربية	تعذر قياسه؛ لعدم توفر البيانات الكافية في محركات البحث باللغة العربية	-	-
١٧	KPI-P- 17	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	معياري	٤,٥	٤,٢٥	٤,١١	٤,٢٣	٤,٦	٤,٥

ملحوظات مهمة:

- يتم تقديم وصف و تحليل لكل مؤشر أداء تحت المعيار المرتبط به
- يرفق تقرير تحليلي متكامل لمؤشرات الأداء الرئيسة للبرنامج (متضمناً اتجاهات الأداء والمقارنات المرجعية وفقاً للجنس و الفروع/ المواقع)

مرفق رقم (٤) : تقرير تحليلي لمؤشرات الأداء.

التعليق العام على نتائج مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية:

- أظهرت المقارنة المرجعية الداخلية حرص إدارة البرنامج على رفع مستوى المؤشرات لتحقيق المستهدفات.
- يظهر من خلال النتائج أن هناك العديد من المؤشرات حققت المستهدفات أو كانت نتيجتها فوق المتوسط، وذلك على التفصيل الآتي:



- ١ - نسبة المتحقق من مؤشرات أهداف الخطة التشغيلية للبرنامج أعلى من المتوسط، حيث بلغت (٨٠٪) وتتجه نحو الصعود.
- ٢ - متوسط التقدير العام لطلاب السنة النهائية لجودة خبرات التعلم في البرنامج بلغ (٣,٩٤)؛ مما يدل على الجهد المبذول الذي يقوم به البرنامج في التطوير والتحسين لرفع مستوى رضا الطلبة عن تجربتهم التعليمية.
- ٣ - متوسط تقدير الطلاب العام لجودة المقررات قريب من المستوى المستهدف، حيث بلغ مستوى الأداء الفعلي (٤,٣٦) والمستوى المستهدف (٤,٥)؛ مما يشير إلى الجهود التي تبذلها إدارة البرنامج في تطوير المقررات وإشراك الطلبة بشكل دوري في تقويمها.
- ٤ - معدل الإتمام الظاهري انخفض عن المستهدف وعن العام السابق، لكنه ما زال بنسبة جيدة.
- ٥ - معدل استبقاء طلاب السنة انخفض عن النسبة المستهدفة وعن العام السابق، لكنه ما زال بنسبة جيدة.
- ٦ - النسبة المئوية لخريجي البرنامج الذين توظفوا والذين التحقوا بالدراسات العليا قريبة جدًا من النسبة المستهدفة.
- ٧ - معدل عدد الطلاب في الصف حقق مستوى الأداء المستهدف.
- ٨ - نسبة متوسط تقدير رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة التي يقدمها البرنامج قريبة إلى حد كبير من النسبة المستهدفة.
- ٩ - تم تحقيق النسبة المستهدفة من إجمالي عدد الطلاب إلى إجمالي عدد هيئة التدريس بدوام كامل وزيادة.
- ١٠ - مستوى الأداء الفعلي لنسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يغادرون البرنامج سنويًا لأسباب غير بلوغ سن التقاعد قريب جدًا من المستوى المستهدف.
- ١١ - هناك تصاعد في مستوى الأداء الفعلي للنسبة المئوية لأعضاء هيئة التدريس الذين نشروا بحثًا واحدًا على الأقل خلال السنة إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس، وهو قريب من المستوى المستهدف.
- ١٢ - كان متوسط عدد البحوث المحكمة أو/ و المنشورة لكل عضو هيئة تدريس أعلى من مستوى الأداء المستهدف.
- ١٣ - مستوى الأداء الفعلي لرضا المستفيدين عن مصادر التعلم أعلى من المستوى المستهدف.



أ.أقدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال الرسالة والأهداف

تتسق رسالة برنامج العقيدة مع رسالة الكلية ورسالة المؤسسة بما يسهم في تحقيق مخرجات التعلم المستهدفة ومتطلبات الجودة النوعية، ويناسب احتياجات سوق العمل. وترتكز رسالة البرنامج على إعداد متخصصين وإنتاج بحوث متميزة؛ لسد حاجات المجتمع وتحسينه من الانحرافات العقدية والفكرية محلياً وعالمياً، ورسالة البرنامج وأهدافه حضورهما في توجه جميع عمليات القسم وأنشطته العلمية والإدارية والبحثية والاجتماعية، وتوجد للبرنامج خطط تشغيلية واضحة تتسق مع خطط الكلية والمؤسسة، وتؤكد مؤشرات الأداء على تحقق مستوى رضا عال عن رسالة البرنامج وأهدافه، وتعزز رسالة البرنامج بصورة واضحة - ما تدعو إليه الدولة رعاها الله وحفظها - من الوسطية والاعتدال ومحاربة التطرف والغلو، من خلال التأكيد على تحسين المجتمع من الانحرافات العقدية والفكرية.

وترتبط أهداف البرنامج بمؤشرات أداء محددة تقاس سنوياً، وترتبط كذلك بخطط تشغيلية مناسبة متنسقة مع خطط المؤسسة / الكلية. وتُراجع رسالة البرنامج وأهدافه بصورة دورية وبمشاركة المستفيدين، ويتم تطويرها بناء على ذلك. وتحدد رسالة البرنامج بوضوح تام وبشكل يناسب أهداف البرنامج وأولوياته، وتؤثر في توجيه التخطيط والعمل في البرنامج، وتُراجع بصفة دورية.

وبما أن هذا المعيار يمثل عنوان مكونات البرنامج وأساس وجوده، فقد وجد هذا المعيار عناية كبيرة في تحقيق ممارساته، وجمع أدلته، وذلك على النحو الآتي:

- ١ - تشكيل لجنة المعيار الأول والثاني.
- ٢ - اجتماع اللجنة لوضع خطة العمل ودراسة متطلبات المعيار وواقع رسالة البرنامج واتساقها مع رسالة الجامعة والكلية.
- ٣ - عقد ورشة عمل خاصة في القسم لمناقشة ما رفعته اللجنة والخروج بنتائج محددة.
- ٤ - تحليل الاستبانات الخاصة برسالة البرنامج في الأعوام السابقة والاستفادة من التغذية الراجعة في مراجعة صياغة الرسالة والأهداف لتكون أكثر وضوحاً وإحكاماً.
- ٥ - عرض خلاصة ما تم التوصل إليه عن رسالة البرنامج وأهدافه على مجلسي القسم والكلية لمناقشتها واعتمادها.
- ٦ - عمل مصفوفة لدراسة مدى اتساق الرسالة والأهداف مع رسالة الكلية والمؤسسة.
- ٧ - الإعلان عن رسالة البرنامج وأهدافه بطرق متنوعة من خلال موقع القسم، والإعلانات في مواقع التواصل، واللوحات الإعلانية، والأوراق الرسمية للقسم.
- ٨ - توضيح الرسالة وشرحها للطلاب وكافة المستفيدين من خلال وسائل متنوعة، من خلال اللقاءات المتعددة، والندوات.
- ٩ - جمع الأدلة والشواهد والبراهين التي تؤكد جميع ما جاء في محكات معيار الرسالة والأهداف.
- ١٠ - الانتهاء من عمل مقاييس التقويم الذاتي للمعيار، عن طريق وضع نقاط المحكات، وفق ما توفر من أدلة وشواهد وبراهين لكل محك.
- ١١ - رصد أبرز نقاط القوة، وجوانب التحسين، وأولويات التحسين.



ب. اكتب تقريرًا عن المعيار:

في هذا المعيار وضع البرنامج رسالته منطلقًا من رسالة القسم والكلية، ورسالة الجامعة وأهدافها، وحرص البرنامج على بيان أوجه الاتساق بين الرسائل الثلاث.
ويوضح الجدول الآتي أوجه العلاقة بين الرسائل الثلاث:

رسالة الجامعة	تقديم تعليم وأبحاث علمية مميزة، تخدم المجتمع والحج والعمرة، وتسهم في تنمية الاقتصاد المعرفي وفق رؤية ٢٠٣٠.
رسالة الكلية	منارة علمية دعوية رائدة في التأصيل والبحث العلمي وبناء الكفاءات المتميزة عبر شراكات مجتمعية وعالمية فاعلة.
رسالة البرنامج	إعداد متخصصين في علوم العقيدة والأديان والفرق والمذاهب الفكرية، وفق معايير الجودة الشاملة في بيئة علمية؛ لسد حاجات المجتمع وتحسينه من الانحرافات العقدية والفكرية.
العلاقة بين الرسائل	يتضح بالمقارنة وجود اتساق تام بين رسالة البرنامج ورسالة الكلية والجامعة، حيث تركز جميعها حول تحقيق التميز في التعليم وخدمة المجتمع المحلي والعالمي بالكوادر المؤهلة، وتطوير البحث العلم، تحقيقًا لتطلعات رؤية ٢٠٣٠ بتحسين مخرجات التعليم ومواكبة مستجدات سوق العمل الذي يحتاج إلى خريجين أكفاء يجمعون بين الأصالة الشرعية والتأهيل المتخصص في مجال علوم العقيدة الإسلامية والأديان والفرق والمذاهب الفكرية. كما حرص البرنامج أن ينشر رسالته لأكبر عدد من المستفيدين ويأخذ آرائهم قبل وبعد إقرارها ويعتمدها في المجالس المختصة، ثم نشرها بمختلف وسائل النشر. (١-١) (مرفق صور تؤكد نشر رسالة البرنامج بمختلف الوسائل)

كما أن أهداف البرنامج روعي فيها التوافق مع أهداف الجامعة والكلية، وأن تكون منطلقة منها معبرة عنها فيما يخص البرنامج كما يتضح في الجدول الآتي:

أهداف الجامعة	• تبليغ رسالة الإسلام الخالدة إلى العالم أجمع من خلال الريادة العلمية في تعليم العلوم الشرعية والدراسات الإسلامية.	• تطبيق معايير الجودة، دعم وتحفيز الإنتاج العلمي والبحثي، واستقطاب وتأهيل وتحفيز الكوادر البشرية المميزة.	• دعم الأنشطة العلمية، والإسهام في رقي الحراك العلمي من خلال إقامة المؤتمرات والندوات ومختلف الفعاليات.	• إقامة شراكات استراتيجية واتفاقيات فاعلة مع الجامعات والمراكز العلمية والبحثية لجمع التراث الإسلامي وتحقيقه وحفظه ونشره.	• تعزيز الشراكة بين الجامعة والمجتمع المحلي بكافة قطاعاته، وتعزيز الروابط العلمية والثقافية محليًا وإقليميًا وعالميًا في مجالات البحث العلمي.
---------------	--	---	---	---	---



أهداف الكلية	الإسهام في رفع الوعي الديني للمجتمع	تطوير البرامج بما يتلاءم واحتياجات سوق العمل ومعايير الاعتماد الأكاديمي	بناء آلية فاعلة للتواصل مع الطلاب والخريجين	استقطاب وتحفيز وتأهيل الكوادر البشرية	تطبيق نظام الجودة الشاملة، وتحقيق الاعتماد الأكاديمي	تطوير منظومة فاعلة للبحث العلمي • إقامة شراكات استراتيجية متميزة مع الجهات ذات العلاقة • تنمية الموارد المالية • تطوير البنية التعليمية والخدمية
أهداف البرنامج	<ul style="list-style-type: none"> • إعداد كفاءات متميزة في العقيدة وعلومها متمكنة من أصول تخصصها، وقادرة على التعامل مع المستجدات والمتغيرات المحلية والدولية. 	<ul style="list-style-type: none"> • تكوين الملكة العلمية لدى الطلاب / الطالبات، المبنية على التحليل والاستنباط والاستدلال ومناهج البحث العلمي. • ربط المعرفة النظرية في علوم التخصص بتطبيقاتها العملية مع العناية بالقضايا المستجدة والنوازل المعاصرة. • سد حاجة المجتمع السعودي في مجالات التوظيف المناسبة، كالتعليم والدعوة والحسبة والإمامة والخطابة والاستشارات الشرعية في مجال التخصص، ونحوها. 	<ul style="list-style-type: none"> • غرس القيم والأخلاق والمبادئ الإسلامية في نفوس الطلاب/الطالبات، وتوجيههم إلى نشره والدعوة إليها. • تنمية مهارات القراءة والتواصل. • إعداد جيل من الباحثين في التخصصات الرئيسة لبرنامج أصول الدين، يمتلكون مهارات التفكير وأصول البحث العلمي، بما يمكنهم من إكمال دراستهم العليا في مجالات التخصص 	<ul style="list-style-type: none"> • ترسيخ قيم الوسطية والاعتدال والفهم الصحيح الموصول لبناء الشخصية الإسلامية المتزنة. • السعي للتأثير المنتج الثقافي العالمي وإثراؤه بالقيم الإسلامية. 	<ul style="list-style-type: none"> • الإسهام في حماية الأفراد والمجتمعات من الأفكار والتيارات المنحرفة في ظل الانفتاح الثقافي والإعلامي المصاحب لوسائل الاتصال والتطورات التقنية الحديثة والذي يتطلب التعامل مع الأفكار الأخرى ونقدتها. 	<ul style="list-style-type: none"> • الإسهام في تلبية حاجة العالم الإسلامي والمجتمعات الأخرى في إعداد متخصصين في العقيدة والإمامة والخطابة والدورات والدروس العلمية، من خلال المنح الدراسية لعدد من الطلاب في مختلف أقطار العالم.



				<ul style="list-style-type: none"> • الإسهام في خدمة المجتمع بنشر العلم الشرعي بين أفراد، وتحصينه من الانحرافات الفكرية والسلوكية 	
				<ul style="list-style-type: none"> • الإسهام في رفع الوعي الديني للمجتمع والعالم أجمع. • تأهيل الكوادر والكفاءات المؤهلة علميًا وبحثيًا بما يتلاءم واحتياجات سوق العمل. • العمل على تنمية التفكير النقدي الذي يساهم في التحصين من الأفكار الباطلة. • بناء الشراكات الفاعلة داخل المملكة وخارجه. 	<ul style="list-style-type: none"> • العلاقة بين الأهداف

كما حرص القائمون على البرنامج على أن تكون أهداف البرنامج معبرة عن الرسالة ومحقة لها. ويوضح الجدول التالي الاتساق بين رسالة البرنامج وأهدافه:

الأهداف	الرسالة
<p>١. إعداد كفاءات متميزة في العقيدة وعلومها متمكنة من أصول تخصصها، وقادرة على التعامل مع المستجدات والمتغيرات المحلية والدولية.</p> <p>٢. تكوين الملكة العلمية لدى الطلاب / الطالبات، المبنية على التحليل والاستنباط والاستدلال ومناهج البحث العلمي.</p> <p>٣. ربط المعرفة النظرية في علوم التخصص بتطبيقاتها العملية مع العناية بالقضايا المستجدة والنوازل المعاصرة.</p> <p>٤. غرس القيم والأخلاق والمبادئ الإسلامية في نفوس الطلاب/ الطالبات، وتوجيههم إلى نشره والدعوة إليها.</p> <p>٥. سد حاجة المجتمع السعودي في مجالات التوظيف المناسبة، كالتعليم والدعوة والحسبة والإمامة والخطابة والاستشارات الشرعية في مجال التخصص، ونحوها.</p> <p>٦. الإسهام في خدمة المجتمع بنشر العلم الشرعي بين أفراد، وتحصينه من الانحرافات الفكرية والسلوكية.</p> <p>٧. تنمية مهارات القراءة والتواصل.</p> <p>٨. إعداد جيل من الباحثين في التخصصات الرئيسة لبرنامج أصول الدين، يمتلكون مهارات التفكير وأصول البحث العلمي، بما يمكنهم من إكمال دراستهم العليا في مجالات التخصص.</p> <p>٩. ترسيخ قيم الوسطية والاعتدال والفهم الصحيح الموصل لبناء الشخصية الإسلامية المتزنة.</p> <p>١٠. السعي للتأثير المنتج الثقافي العالمي وإثراؤه بالقيم الإسلامية.</p>	<p>إعداد متخصصين وإنتاج بحوث متميزة في علوم العقيدة الإسلامية والأديان والفرق والمذاهب الفكرية، وفق معايير الجودة الشاملة في بيئة علمية متميزة؛ لسد حاجات المجتمع وتحصينه من الانحرافات العقيدية والفكرية محليًا وعالميًا</p>



١١. الإسهام في حماية الأفراد والمجتمعات من الأفكار والتيارات المنحرفة في ظل الانفتاح الثقافي والإعلامي المصاحب لوسائل الاتصال والتطورات التقنية الحديثة والذي يتطلب التعامل مع الأفكار الأخرى ونقدها.

١٢. الإسهام في تلبية حاجة العالم الإسلامي والمجتمعات الأخرى في إعداد متخصصين في العقيدة والإمامة والخطابة والدورات والدروس العلمية، من خلال المنح الدراسية لعدد من الطلاب في مختلف أقطار العالم.

١. تقييم أهداف البرنامج:

مستوى الأداء الفعلي	مستوى الأداء المستهدف	مؤشرات الأداء	الأهداف
٤,٣٦	٤,٥	تقييم الطلاب لجودة المقررات	١. إعداد كفاءات متميزة في العقيدة وعلومها متمكنة من أصول تخصصها، وقادرة على التعامل مع المستجدات والمتغيرات المحلية والدولية.
٤,٢٠	٤,٣٠	اتساق أهداف البرنامج بأهداف الجامعة	
٤,١٧	٤,٢٠	تقييم أرباب العمل للخريجين	
٤,٢٤	٤,٣	الإجمالي	
٤,٣٦	٤,٥	تقييم الطلاب لجودة المقررات	تعريف الطالب بعلم دراسة الأديان ومناهجه ومنزلة دين الإسلام بين سائر الديان والوقوف على منهج القرآن في مجادلة أهل الكتاب بالتي هي أحسن
٣,٩٤	٤,٢٥	تقييم الطلاب لخبرات التعلم	
٤,١٥	٤,٣٧٥	الإجمالي	
٤,٥	٤,٢٥	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	٢. تكوين الملكة العلمية لدى الطلاب / الطالبات، المبنية على التحليل والاستنباط والاستدلال ومناهج البحث العلمي.
			٣. ربط المعرفة النظرية في علوم التخصص بتطبيقاتها العملية مع العناية بالقضايا المستجدة والنوازل المعاصرة.
٤,٢٠	٤,٣٠	اتساق أهداف البرنامج بأهداف الجامعة	٥. سد حاجة المجتمع السعودي في مجالات التوظيف المناسبة، كالتعليم والدعوة والحسبة والإمامة والخطابة والاستشارات الشرعية في مجال التخصص، ونحوها.
٤,٣٦	٤,٥	تقييم الطلاب لجودة المقررات	



٤,٥	٤,٢٥	رضا المستفيدين عن مصادر التعلم	٦.الإسهام في خدمة المجتمع بنشر العلم الشرعي بين أفرادهِ، وتحسينه من الانحرافات الفكرية والسلوكية ٧.تنمية مهارات القراءة والتواصل.
٤,٤٣	٤,٣٧	الإجمالي	٨.إعداد جيل من الباحثين في التخصصات الرئيسة لبرنامج أصول الدين، يمتلكون مهارات التفكير وأصول البحث العلمي، بما يمكنهم من إكمال دراستهم العليا في مجالات التخصص.
٤,٢٠	٤,٣٠	اتساق أهداف البرنامج بأهداف الجامعة	٩.ترسيخ قيم الوسطية والاعتدال والفهم الصحيح الموصل لبناء الشخصية الإسلامية المتزنة.
٤,٣٦	٤,٥	تقييم الطلاب لجودة المقررات	١٠.السعى للتأثير المنتج الثقافي العالمي وإثراؤه بالقيم الإسلامية.
٤,١٧	٤,٢٠	تقييم أرباب العمل للخريجين	١١.الإسهام في حماية الأفراد والمجتمعات من الأفكار والتيارات المنحرفة في ظل الانفتاح الثقافي والإعلامي المصاحب لوسائل الاتصال والتطورات التقنية الحديثة والذي يتطلب التعامل مع الأفكار الأخرى ونقدها.
٤,٢٤	٤,٣	الإجمالي	١٢.الإسهام في تلبية حاجة العالم الإسلامي والمجتمعات الأخرى في إعداد متخصصين في العقيدة والإمامة والخطابة والدورات والدروس العلمية، من خلال المنح الدراسية لعدد من الطلاب في مختلف أقطار العالم.

التعليق على النتائج:

يلاحظ اتساق أهداف البرنامج برسائلته التي تتسق مع أهداف المؤسسة والكلية، كما أن جميع أهداف البرنامج قابلة للقياس، وقد تم أخذ معدلات الرضا والنسب من خلال الخدمات التي تقدمها عمادة التطوير، بالإضافة للإحصاءات السنوية المتعلقة بالبرنامج من خلال التقرير السنوي.

(مرفق: تقرير الخطة التشغيلية - مصفوفة الاتساق - كتيب استطلاعات الرأي).

قدم تحليلاً تفصيلياً ناقداً لنتائج تقويم المعيار ومناقشتها وارتبط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات.

يحتاج البرنامج لتوضيح سياسته في خدمة المجتمع، وأن يُقاس بشكل دوري ودائم أثر هذه الأنشطة لتوضيح مدى تحقيقها لأحد أهم أهداف البرنامج.

فتأتي آلية مراجعة وتحديث رسالة وأهداف برنامج البكالوريوس بقسم العقيدة:

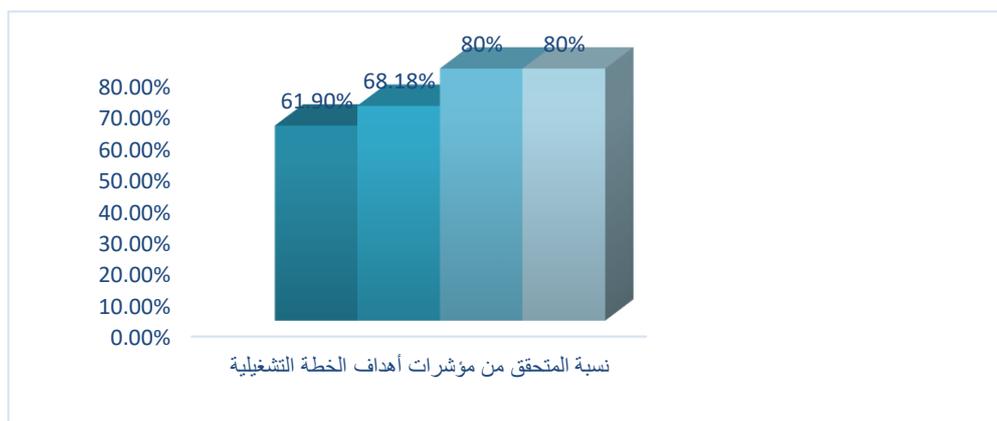
يتم تحديث رسالة وأهداف البرنامج دورياً، مع تحديث الخطة الاستراتيجية للجامعة وفق الخطوات التالية:

١- يتم تحديث رسالة وأهداف البرنامج بعد اعتماد الخطة الاستراتيجية للجامعة.



- ٢- عقد اجتماع للجنة الجودة بالقسم لوضع خطة عمل لتحديث رسالة وأهداف البرنامج.
 - ٣- عقد ورشة عمل تضم عينة من المهتمين والمستفيدين لتحديث وصياغة الرسالة والأهداف الجديدة، وربطها برسالة وأهداف الكلية و الجامعة.
 - ٤- مراجعة الصياغة الجديدة للأهداف والرسالة من قبل لجنة الجودة.
 - ٥- وضع استبانة لاستطلاع رأي المستفيدين والمهتمين حول الرسالة والأهداف.
 - ٦- دراسة وتحليل نتائج استطلاع الرأي، والتعديل بناء عليها.
 - ٧- اعتماد الصياغة النهائية للرسالة والأهداف المحدثة من قبل لجنة الجودة.
 - ٨- إرسال الصياغة النهائية للرسالة والأهداف المحدثة لرئيس القسم لعرضها في مجلس القسم.
 - ٩- عرض الرسالة والأهداف المحدثة في مجلس القسم لدراستها واعتمادها.
 - ١٠- اعتماد الرسالة والأهداف المحدثة بعد مصادقة العميد على توصية مجلس القسم.
- كما توجه رسالة البرنامج وأهدافه عمليات اتخاذ القرار والتخطيط والتعيين وتطوير الخطط الدراسية. و يبرز ذلك من خلال:

- الاهتمام بعدد الساعات المعتمدة في الخطة، وأن تكون جزءًا من خطة القسم، ولا تؤخذ من برامج مشابهة حتى يتحقق التعليم النوعي المميز.
 - الاهتمام بتنوع أعضاء هيئة التدريس وتنوع تخصصاتهم لتحقيق رسالة القسم فيكون التعيين والاستقطاب والتعاقد مبنياً على رسالة البرنامج.
 - دعم البرنامج لأعضاء هيئة التدريس والطلبة للمساهمة الفعالة بخدمة المجتمع والتطوع.
- وترتبط أهداف البرنامج بخطة تشغيلية سنوية تنطلق منها مبادرات وتتضمن مؤشرات لقياس الأداء في الخطة التشغيلية، وتحقق في العام الماضي (١٤٤٣) ما يقارب ٨٠ % من مؤشرات الخطة التشغيلية. (مرفق: تقرير الخطة التشغيلية – مصفوفة الاتساق).
- ويتابع القائمون على البرنامج مدى تحقق الأهداف من خلال مؤشرات الأداء الخاصة بها، ومن خلال المؤشرات العامة للمعايير، ولدى البرنامج خطط تحسين لجوانب النقص التي تظهر من خلال المؤشرات والتقارير السنوية. (مرفق: كتيب المؤشرات – الخطة التحسينية).



إلا أنه يلاحظ عدم كفاية المبادرات في الخطط التشغيلية لتشمل جميع أهداف القسم، مما يتطلب من القسم إعداد تلك الخطط ونشرها بشكل واضح بين الأعضاء ليعمل الجميع وفق رؤية واضحة.

في عام ١٤٤١هـ جرت مراجعة الرسالة ومناقشتها لتتواءم مع رسالة المؤسسة والكلية، والتعديل في الرسالة، واعتمدت من المجالس المختصة. وتحتاج المراجعة الدورية - كما توفر من فحص الوثائق - إلى توسيع نطاق المشاركة بين مختلف أنواع المستفيدين، وتوثيق الآراء المقدمة منهم في ورش العمل المختلفة.

كما تمت مراجعة أخرى بناء على توصيات المراجع الخارجي وتمت بها الإجراءات اللازمة من مناقشة واعتماد، وتوصيف واضح لدور البرنامج مع توسع واضح لاستشارة أصحاب المصلحة. (مرفق: الاستبانات الخاصة برسالة البرنامج).

وتظهر استطلاعات رأي المستفيدين حصول هذا المعيار على مستويات جيدة بلغ (٧٩٪) وهو مستوى فوق المتوسط؛ مما يدعو إلى بذل المزيد من الجهد في التعريف بالرسالة من خلال الوسائل والآليات المتاحة كموقع البرنامج، والتعريف بها عبر اللقاءات والاجتماعات ووسائل التواصل.

مرفق صور تؤكد نشر رسالة البرنامج بمختلف الرسائل.

ج.التقويم العام لجودة المعيار:

جوانب القوة:

- تتسق رسالة البرنامج مع رسالة المؤسسة التعليمية.
- تحدد الرسالة اتجاهات تطوير البرنامج التي تتناسب مع طبيعة البرنامج، ومع احتياجات الطلبة في المملكة العربية السعودية.
- تتسق الرسالة مع المعتقدات والقيم الإسلامية.
- يتم توضيح الرسالة للمستفيدين من البرنامج بطرق تبين مناسبتها.
- صيغة الرسالة محددة بقدر كافٍ بحيث تكون مؤثرة في توجيه عمليات صنع القرار والاختيار من بين استراتيجيات التخطيط البديلة.
- يتم تحديد الرسالة بالتشاور مع المستفيدين (ذوي العلاقة بالبرنامج) الأساسيين، وبدعم منهم.
- يتم اعتماد رسالة البرنامج رسميًا بواسطة السلطة المعنية داخل المؤسسة.
- تتم المراجعة الدورية للرسالة وتأكيد اعتمادها أو تعديلها - حسبما يقتضي الأمر - في ضوء الظروف المتغيرة.
- يتم تعريف المستفيدين برسالة البرنامج، ويتم إخطارهم بأي تغييرات تطرأ عليها.
- يتم الإعلان عن الرسالة بشكل واسع النطاق بين من لهم علاقة بالبرنامج، وتتم الإجراءات اللازمة لضمان أن الرسالة معروفة وتحظى بتأييد ودعم هيئة التدريس والموظفين والطلاب.
- تتسق غايات تطوير البرنامج مع رسالته وتدعمها.
- تتم صياغة غايات البرنامج بصورة واضحة تمكن من استخدامها في عمليات التخطيط وصنع القرار، بشكل يتسق مع رسالة البرنامج.
- تتم مراجعة غايات البرنامج وأهدافه دوريًا، ويتم تعديلها إذا لزم الأمر بناء على نتائج المراجعة وفي ضوء الظروف المتغيرة.
- صياغة الأهداف الرئيسية مصحوبة بتوصيف لمؤشرات محددة بوضوح وقابلة للقياس تستخدم للحكم على مدى تحقق الأهداف.



الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- احتياج البرنامج لمتابعة الشراكات التعليمية والبحثية وتفعيلها وتقييمها وفق مؤشرات محددة.
- تقييم الشراكات المجتمعية وتوسيعها وفق خطط معتمدة.
- اشتغال التطوير لجميع أفراد الكادر الإداري بالشطرين.
- ضم كفاءات متميزة يتعدى نفعها للجامعة.
- إعداد آليات واضحة لتقييم القيادات والموظفين والأساتذة بالقسم.
- الاستفادة من نتائج التقييم في وضع خطط للتحسين.
- متابعة مدى تحقق أهداف البرنامج من خلال مؤشرات الأداء المعتمدة.
- إعلام المستفيدين بطرق عديدة ومتنوعة بالتغييرات في رسالة البرنامج، وتوسيع دائرة المشاركة فيها.
- توضيح مدى ارتباط رسالة البرنامج بالقرارات والعمليات.
- استخدام الرسالة كأساس للتخطيط الاستراتيجي على المدى المتوسط.
- استخدام الرسالة باعتبارها محكاً للنظر في أي مقترحات رئيسة متعلقة بالبرنامج.

أولويات التحسين:

- وضع آلية لنشر الرسالة بين كافة المستفيدين.
- مراجعة رسالة البرنامج وأهدافه بصورة دورية والتواصل مع كافة المستفيدين.
- إنشاء ملف مؤشرات أداء للخطط التشغيلية التي تقيس أهداف البرنامج.
- ربط الأهداف بالرسالة وتطلعاتها من خلال عمليات التخطيط وربطها بفترة زمنية.
- وضع آليات لمراقبة مدى توجيه رسالة البرنامج وأهدافه لجميع عملياته وأنشطته، مثل: التخطيط، واتخاذ القرارات، وتخصيص الموارد، وتطوير الخطة الدراسية، وغير ذلك.

مؤشرات أداء المعيار الأول (الرسالة والأهداف)

خطة تحسين المعيار الأول (الرسالة والأهداف)

أدلة المعيار الأول



أ. أقدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال إدارة البرنامج وضمان جودته.

قام برنامج العقيدة بتطبيق محكات هذا المعيار بصورة كبيرة، وتوافرت أدلة وشواهد تؤكد ذلك، منها:

- سعي القسم لتحقيق نظام الجودة في البرنامج، فيدار البرنامج من قبل مجلس مكون من الشطرين، يملك صلاحيات بقوة الأنظمة واللوائح العامة والخاصة، ومرتبطة بمجلس الكلية.
- ويوجد هيكل إداري مميز في القسم ومرتبطة بإدارة الكلية، يتيح للبرنامج تحقيق خطته التشغيلية والتطويرية من خلال أهدافه الفرعية والتنفيذية.
- وتقوم المؤسسة العليا (إدارة الجامعة) والمؤسسة المشرفة على القسم (الكلية) بشكل دوري بطلب تقييم لقيادات البرنامج في الشطرين وفق استبانات مؤتمنة عبر منظومة وموقع الجامعة، ويتاح بعض بياناتها بشكل دوري للجميع، كما في الاستبانات الموجهة للأعضاء العمداء والرؤساء على البرنامج.
- وقد تم تحديث هيكل القسم بحسب الخطط الاستراتيجية التي قد تتطلب تعديل الهيكلة والصلاحيات، وهناك أيضاً وضوح في صلاحيات قيادات البرنامج ومنسوبيه، وذلك كله بحسب دليل السياسات والإجراءات في القسم.
- ويقوم البرنامج دورياً بقياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن المناخ الأكاديمي، حيث بلغ معدل الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس (٣,٧٦) على معيار خماسي، مقترباً من المستوى المستهدف (٤ من ٥) ومحققاً نسبة: ٩٤٪ على مستوى معدل الخطة التشغيلية.

مرفق كتيب استطلاعات الرأي.

• وتتعدد لجان القسم وكذلك قراراته المشكلة لتوزيع المهام، ومن ذلك:

- ١ - وجود لجان في البرنامج مهمتها توصيف المقررات ولجان أخرى لمراجعتها وتقويمها من خلال توصيات الأعضاء والعضوات في تقارير المقررات ومقترحاتها.
- ٢ - وجود منسق ومنسقة للجودة في البرنامج يقومان بمتابعة تنفيذ معايير الجودة وتحسين الأداء، وإعداد جدول لمنسقي المقررات بداية كل فصل، ويتم تشكيل لجان الجودة المختلفة، وعقد الاجتماعات الدورية لأعضاء القسم لمناقشة تطوير خطته وتقييم مخرجاته.
- ٣ - وجود لجان خاصة لمراجعة وتحديث مصفوفة نواتج التعلم، ووضع أدلة لاستراتيجيات التدريس وقياس نواتج التعلم، وأخرى لمتابعة ملفات المقررات والتأكد من استيفائها لجميع متطلبات الملف وتشكيل لجنة خاصة لمتابعتها.

- لدى البرنامج قيادة فعالة يتوافر فيها الخبرة الأكاديمية والإدارية المناسبة لتحقيق رسالته وأهدافه، وتقوم بتطبيق الأنظمة والسياسات واللوائح المؤسسية، وتقوم بالتخطيط والتنفيذ والمتابعة وتفعيل نظم الجودة التي تحقق التطوير المستمر لأدائه في إطار من النزاهة والشفافية والعدالة والمناخ التنظيمي الداعم للعمل .
- يدار البرنامج من قبل مجالس متخصصة (مجلس القسم) ذات مهام وصلاحيات محددة، وتتخذ جميع القرارات بعد دراستها في اللجان والوحدات المختصة بعد تشاور ودراسة من خلال مجلس القسم الذي ينعقد أسبوعي، وتعرض على مجلس الكلية بعد ذلك لارتباط القسم بالكلية في التسلسل الإداري .
- للبرنامج هيكل تنظيمي في الشطرين يتكون من ست وحدات، يتفرع من كل وحدة عدد من اللجان، يشارك فيها جميع أعضاء هيئة التدريس، ويتأهلها أصحاب الخبرات والعطاء المتميز.

- للبرنامج لجنة استشارية تضم أعضاء من المهنيين والخبراء في تخصص البرنامج، للمساهمة في تقييمه وتطويره وتحسين أدائه، ويتم أخذ رأيها في كثير من المستجدات والمتغيرات.
- تم إعداد دليل لضمان الجودة في البرنامج يحوي جميع المهام التي تتعلق بإدارته ووحداته ولجانه.
- يجري البرنامج تقويماً مستمراً لمستوى رضا المستفيدين من أساتذة وموظفين وطلبة عن مستوى أداء قيادته.
- تطبق إدارة البرنامج نظاماً فاعلاً لضمان الجودة وإدارتها، يتسق مع نظام الجودة المؤسسي.
- يشارك هيئة التدريس والموظفون والطلاب في عمليات التخطيط وضمان الجودة وصنع القرار.
- وضع القسم ميثاقاً أخلاقياً لمنسوبيه يضمن قواعد الممارسات الأخلاقية والسلوكية القويمة في جميع المجالات.

(مرفق الدورات الخاصة بالجودة والتي حصل عليها فريق البرنامج)
(تشكيل اللجان بالشطرين - تشكيل لجان الجودة - كتيب استطلاعات الرأي).

ب. اكتب تقريراً عن المعايير الفرعية :

(قدم تحليلاً تفصيلاً ناقداً لنتائج التقييم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

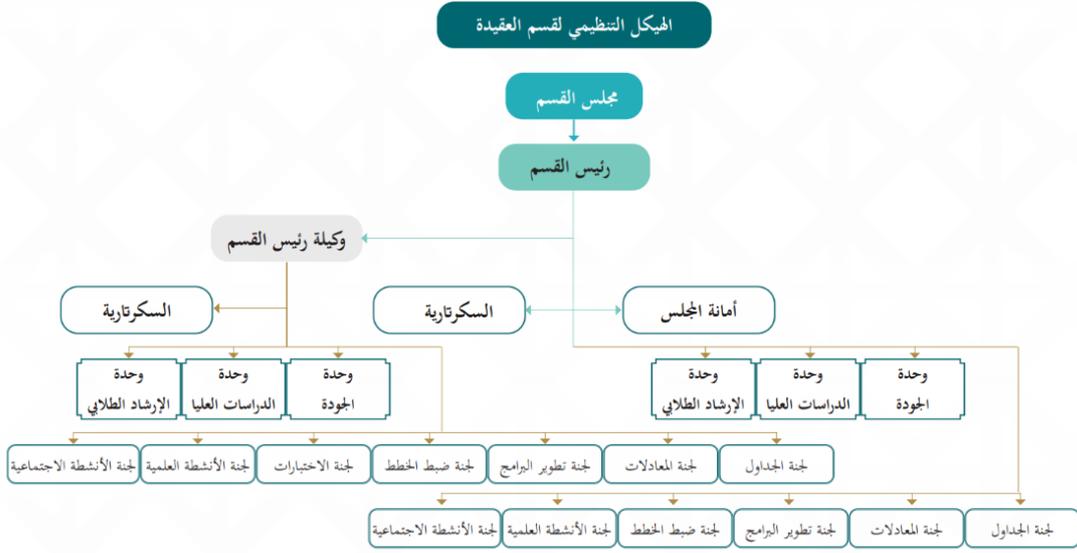
١-٢ إدارة البرنامج:

في هذا المعيار: يدار البرنامج من قبل مجلس مختص، ويرفع توصياته إلى مجلس الكلية بشكل دوري، ويجتمع مجلس القسم بشكل أسبوعي لمناقشة القضايا، ويتكون أعضاؤه من الشطرين، ولمجلس القسم ولرئيس القسم صلاحيات واضحة ومحددة، ويمثل رئيس القسم قسمه وبرامجه في مجلس الكلية، ويعد مجلس القسم الجهة التي تتخذ من خلالها القرارات في القسم، ويتألف من رئيس القسم وأمين المجلس وأعضاء هيئة التدريس ذكورا وإناثا، ويجتمع بشكل دوري مرتين شهرياً على الأقل لمناقشة القضايا التي تهم القسم واتخاذ القرارات بشأنها. كما في الأدلة

(مرفق: دليل الجودة، نظام مجلس التعليم العالي ولوائحه).

ويُختار رؤساء الأقسام ووكلائهم بعناية وفق الأنظمة واللوائح المعمول بها في المؤسسة، كما تتوافر في قيادة البرنامج من الشطرين المؤهلات اللازمة لقيادة البرنامج، ويتمتعون بالخبرة الكافية في مجالهم. ويتم الترشيح لقيادة البرنامج من قبل عميد الكلية حسب لوائح الجامعة وأنظمتها وفق قواعد واضحة ومعلنة، ويحمل رئيس القسم على عاتقه مسؤولية إدارة البرنامج والنشاطات التعليمية والمالية والإدارية، ويلزم أن يتأكد من أن العمل يسير في البرنامج بما يتوافق مع نظم الكلية والجامعة ولوائحهما، ويقوم رئيس القسم كذلك بمناقشة احتياجات القسم وقضاياها في مجلس القسم، ولا يستأثر في عمل دون مجلس القسم.





وتتوزع مهام اللجان بين الأعضاء ويعرف كل عضو وإداري مهامه في اللجان من خلال القرارات المرسلة، وتحصر إدارة البرنامج على دراسة نتائج استبانات أعضاء هيئة التدريس والتحسين وفقاً لذلك. وأعضاء البرنامج في الشطرين هم فريق واحد يسهمون في صنع القرار الموحد الذي يصدر عن مجلسه ولجانه ووحداته، ويظهر ذلك في اشتراكهم جميعاً في اللجان الرئيسية والفرعية، ويصوتون على قرارات مجلس القسم. إضافة إلى اشتراكهما في جميع اللجان بطريقة متكافئة.

إلا أنه يلاحظ قلة عدد أعضاء القسم، ولمعالجة هذا تم تعيين عدد من الأعضاء على رتبة معيد مع استكمال دراستهم العليا، وقيامهم بواجبهم تجاه القسم، كما يجري التعاقد مع عدد من حملة الماجستير والدكتوراه حالياً.

وتقوم إدارة شطر الطالبات بإدارة العمليات بمعاونة العضوات بما يناسب وضع وإمكانيات شطر الطالبات وبحسب احتياجات طالبات القسم من أنشطة مساندة ولجان خاصة وبالتنسيق مع شطر الطلاب.

كما يوجد عدد من اللجان التي يتم تمثيل الشطرين فيها مثل لجان الجودة وغيرها من اللجان التي تحتاج للتنسيق المستمر.

ويوجد لدى البرنامج دليل جودة يتواءم مع دليل الجودة المؤسسي.

ويوجد لدى البرنامج دليل لوحدة الجودة التابعة له.

ويوجد لدى البرنامج لجان للجودة في الشطرين تشكل بقرار من مجلس القسم.

ويوجد لدى البرنامج استطلاعات الرأي المختلفة التي يحتاج إليها البرنامج لتقييم أدائه واتخاذ قرارات التحسين.

ويوجد لدى البرنامج مقارنات مرجعية من برامج نظيره.

ويوجد لدى البرنامج لجنة للإرشاد الأكاديمي ومهام المرشد.

ويوجد لدى البرنامج تقرير سنوي عن أدائه.

كما تقيّم بيئة العمل بالبرنامج من خلال الاستبانات التي توفرها عمادة التطوير والجودة بالجامعة، وقد بلغت نسبة الرضا عن بيئة العمل على مقياس خماسي (٣,٧٧) لشطر الطلاب بمعدل (٧٥,٤%)، و(٣,٤٦) لشطر الطالبات بمعدل (٦٩,٢%)، وقد جرى التحسين من قبل إدارة البرنامج وفقاً لتلك المؤشرات، حيث عملت إدارة البرنامج على توصيف مهام اللجان وتحديدتها وتوزيعها بين جميع الأعضاء، كما جرى توفير ما ينقص من التجهيزات ودعم البيئة التعليمية للأعضاء.

ويهتم البرنامج بالشراكات التي تعقدتها الجامعة مع عدد من المؤسسات التعليمية والتدريبية، ويحرص على المشاركة في تلك الشراكات.

كما يشارك أعضاء هيئة القسم في المؤتمرات والندوات ذات العلاقة بالتخصص، ويقدمون الخدمات الاستشارية والبحثية لمختلف الجهات داخل الجامعة وخارجها.

كما يقوم البرنامج بدوره في خطة البحث العلمي بالمؤسسة، ويلتزم بما تقرره في قواعد بيانات النشر والأولويات البحثية، وللبرنامج قاعدة بيانات بحثية تضم الرسائل المناقشة والمسجلة بالقسم.

إلا أنه ينبغي العمل على زيادة فاعلية الشراكات خصوصاً في مجال تدريب الخريجين وتقييمها وفق مؤشرات محددة، ومع تميز موضوعات الشراكة المجتمعية التي يقدمها البرنامج فإنه ينبغي رسم خطة واضحة للشراكة المجتمعية.

وحرص القائمون على البرنامج على اتخاذ القرارات المناسبة للتحسين والتطوير وفقاً للصلاحيات المتاحة لهم، فقد تم تحديث مفردات بعض المقررات استجابة لتغير الأنظمة المتعلقة بها، كما تم تحديث أساليب التدريس والتقييم بالبرنامج وفقاً لمصفوفة الصلاحيات بالجامعة. كما في الأدلة [\(مرفق: خطة التحسين الجودة\)](#).

وتُطبق إدارة البرنامج سياسات واضحة لتحقيق العدالة والنزاهة والمساواة من خلال توضيح سياسات الجدول الدراسي، وتوزيع العبء الدراسي وتوزيع المسؤوليات خلال لجان القسم على جميع الأعضاء، وإعلان الساعات المكتبية للأعضاء، كما تتولى اللجنة الفرعية لحماية حقوق الطالب بالكلية إصدار القرارات المنصفة بخصوص التظلمات المختلفة، ويجري التعيين والتوظيف وفق سياسة معلنة وبعد اختبارات ومقابلات ووفق أنظمة ولوائح الجامعة. كما في الأدلة [\(جدول توزيع الأعباء الدراسية\)](#).

كما يوجد لدى البرنامج هيئة استشارية لبرنامجها مكونة من مهنيين، وخبراء، وأرباب عمل من جهات توظيف متنوعة، ويتم أخذ رأيها فيما يتعلق من مستجدات وتغيرات، تؤدي إلى تطوير البرنامج وتحسين أدائه. وقد أوصت اللجنة بتفعيل الشراكات لتطوير مهارات خريجي البرنامج، وهذا ما حرص عليه البرنامج من خلال إتاحة فرص التدريب لاحقاً للطلبة عبر منصة خبير في ديوان المظالم، وعبر عقد عدد من الشراكات التي يجري تفعيلها.

[مرفق ما يخص الهيئة الاستشارية](#)

ويحرص البرنامج على تطوير الكوادر الإدارية المساندة وانضمامهم للجان والوحدات بالقسم والكلية، كما حرص البرنامج على تقديم التدريب والتطوير المناسب لهم عبر ترشيحهم للدورات المختلفة التي تتولى تنسيقها إدارة التطوير الإداري.

ويتيح البرنامج عبر موقعه وعبر وسائل الاتصال المختلفة المعلومات للطلبة التي تتضمن توصيف البرنامج والمقررات وأدلة الطلبة، والكادر التدريسي وخطط الإرشاد، كما يوزع على الطلبة ملخص للمقرر يحتوي على ما يتطلبه المقرر من المفردات والمخرجات ووقت التقييم وأساليبه، كما يشارك البرنامج سنوياً في ملتقى المستجدين الذي يتيح للطلبة التعرف على البرنامج والخدمات المقدمة للطلبة.

وتشجع إدارة البرنامج المبادرات التطويرية المقدمة من الأعضاء والطلاب والموظفين، كما يجري تحفيز المتميزين منهم بالشكر والتقدير.

وللمؤسسة نظام فعال لتقييم الأداء من خلال الاستبانات لجميع فئات الجامعة، وتطلع عليها قيادة البرنامج من خلال نظام إلكتروني كما يطلع الأساتذة على تقييمهم من خلال موقعهم، ويتم تقييم قيادات البرنامج من خلال استبانات تُعبأ بشكل دوري من قبل أعضاء هيئة التدريس، كما يتم تقييم الموظفين من خلال ميثاق الأداء الوظيفي ومن خلال رضا المستفيدين، ويتم تقييم الأساتذة من خلال الطلبة والاستبانات الخاصة بذلك، و يحسن البرنامج من أدائه وفقاً لنتائج التقييم ويدرج جوانب الضعف كأولويات للتحسين والتطوير.

وقد قامت الجامعة بوضع لوائح تطبق على جميع منسوبيها من أعضاء هيئة التدريس وطلاب وموظفين، حيث تكفل هذه اللوائح العدالة للجميع، وهي مفصلة بشكل يوضح إجراءات التعامل مع القضايا والمشاكل التي تعترض سير العمل في الجامعة، ويتم كذلك تحديث اللوائح والأنظمة بشكل دوري، ويمكن الوصول لجميع اللوائح من خلال موقع الجامعة.

وتلتزم إدارة البرنامج بتفعيل قيم الأمانة العلمية وحقوق الملكية الفكرية، ويجري على منسوبيها قواعد وأخلاقيات البحث العلمي، كما يجري على كافة أنشطتها قواعد السلوك القويم في جميع المجالات الأكاديمية والبحثية والخدمية، وتنتشر ذلك على موقع البرنامج، كما تجري مناقشة الطلبة في أبحاثهم وواجباتهم ومتابعة تقدمهم لضمان الالتزام بقيم البحث العلمي.

وتطبق إدارة البرنامج ما تقرره المؤسسة وتلتزم به خلال إجراءاتها المختلفة، وتنتشر تلك اللوائح والأدلة للمستفيدين منها كلائحة حقوق الطالب، وتلتزم بالأدلة الإجرائية للجامعة كدليل تطوير المقررات، وطرق التظلم والشكاوى.

وتتعاون إدارة البرنامج مع إدارة الكلية في تحديد أوجه الصرف والإنفاق المالي واستخدامه لتحسين البيئة التعليمية.

وفي استطلاع لأعضاء هيئة التدريس حول الرضا عن قيادة البرنامج جاءت النتيجة ممتازة، وكانت معايير التقويم وفق الآتي:

معايير التقييم	ذكور	إناث	الكل
١ - التعامل مع الرئيس المباشر رئيس القسم/العميد	5	3.2	4
٢ - أسلوب المتابعة الذي يتبعه رئيسك لمتابعة أدائك لعملك	5	3	3.89
٣ - درجة وضوح التعليمات التي تصدر عن القسم/الكلية	4.75	3	3.78
٤ - مدى ايجابية الإدارة في التعامل مع مقترحات هيئة التدريس	4.75	3	3.78
٥ - مدى ايجابية الإدارة في التعامل مع شكاوى هيئة التدريس	4.75	3	3.78
٦ - مدى ايجابية الإدارة في التعامل مع مقترحات هيئة التدريس	4.5	3	3.67
٧ - المشاركة في وضع أهداف العمل في القسم	4.75	3	3.78
٨ - تحقق العدالة في توزيع أعباء العمل بين هيئة التدريس	4.5	3	3.67
٩ - وضوح التوصيف الوظيفي والمهام المطلوبة لهيئة التدريس	5	3	3.89
١٠ - التكلفة بأعمال إضافية بالقسم/الكلية	4.75	3	3.78



3.78	3	4.75	١١ - توفر الصلاحيات الكافية لهيئة التدريس
3.44	3	4	١٢ - الفرص التدريبية المتاحة في مجال العمل
3.78	3	4.75	١٣ - التقدير الذي تتلقاه من رئيس القسم/العميد فيما يتعلق بأدائك
3.56	3.4	3.75	١٤ - إجراءات الترقية في العمل
3.44	3.8	3	١٥ - مقدار الراتب بالنسبة إلى حجم العمل الذي أقوم به
3.33	3.2	3.5	١٦ - عدالة توزيع المكافآت المالية بين هيئة التدريس
3.56	3.2	4	١٧ - توزيع العمل خارج الدوام على هيئة التدريس
4.22	3.8	4.75	١٨ - العلاقة بهيئة التدريس زملاء في القسم/الكلية
4.11	4	4.25	١٩ - مساعدة هيئة التدريس زملائك لك عند زيادة حجم العمل
4.11	3.8	4.5	٢٠ - تقدير هيئة التدريس زملائك لك عند إجادة الأعمال الموكلة بك
4.11	3.8	4.5	٢١ - العلاقة بالمتعاملين مع القسم/الكلية
4.11	3.8	4.5	٢٢ - العلاقة بالأقسام/الكليات الأخرى في الجامعة
3.67	3	4.5	٢٣ - المشاركة في الأنشطة التي تنظمها إدارة الكلية
3.67	3.4	4	٢٤ - التجهيزات المكتبية
3.67	3.6	3.75	٢٥ - المستوى العام للنظافة في مكان العمل
3.33	3.2	3.5	٢٦ - التهوية في مكان العمل
3.78	3.6	4	٢٧ - الإضاءة في مكان العمل
4.11	4	4.25	٢٨ - وسائل الأمن والسلامة في مكان العمل
3.33	3.2	3.5	٢٩ - توفر وسائل التقنية المكتبية اللازمة لأداء العمل
٣,٧٦	٣,٣١	٤,٣٢	المتوسط

التعليق على الاستبيان:

يلاحظ ارتفاع متوسط معدل الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس، حيث بلغ (3.76)، وهو معدل جيد يدل على نجاح إدارة البرنامج والعمادة والجامعة في التعامل مع أعضاء هيئة التدريس وإرضائهم وظيفياً، إلا أن هناك نقاطاً تحتاج إلى تحسين، أهمها: {النقطة (١٦): عدالة توزيع المكافآت المالية بين هيئة التدريس}، و{النقطة (٢٦): التهوية في مكان العمل}، و{النقطة (٢٩): توفر وسائل التقنية المكتبية اللازمة لأداء العمل}، حيث بلغ معدل تقييم جميعها (3.33) وهو ما ستضمنه الخطة التحسينية للمعيار التي سنوردها في نهاية الحديث عن المعيار.



وأما المحك (٣ - ١ - ٢) الذي ينص على أنه: (يتوفر لدى البرنامج العدد الكافي من الكوادر المؤهلة للقيام بالمهام الإدارية والمهنية والفنية ولهم مهام وصلاحيات محددة) فقد حقق البرنامج جزءاً كبيراً منه، حيث يوجد لديه ثلثة من الكوادر الإدارية المؤهلة في الشطرين، ولا يقتصر الكادر الإداري على الموظفين والموظفات داخل مكتب القسم، بل يتعدى ذلك إلى كل الموظفين الذين يسهمون في إدارة البرنامج وخدمته وإنجاز أعماله، سواء كان ذلك بطريق مباشر أو غير مباشر؛ كموظفي الكلية أو حتى الجامعة، ولاسيما في عمادات شؤون الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والشؤون المالية وغيرها من العمادات والإدارات ذات الصلة باعتبار البرنامج وحدة لا تتجزأ من نظام الجامعة ككل.

٢-٢ ضمان جودة البرنامج:

يلتزم البرنامج بمتابعة عمليات الجودة وتحسينها، وهذا الالتزام متفرع عن التزام إدارة الجامعة بكافة مستوياتها بتحقيق الجودة، ومتابعة ذلك عبر الوكالات المعنية، والعمادات المساندة التي تتابع عمل الكليات والأقسام بشكل مستمر وفعال لتحقيق أهم نظم الجودة إدارياً وعلمياً وبحثياً، كما تحرص الجامعة على إصدار الأدلة والوثائق وتقديم الدعم التدريبي للوصول لنموذج يتميز بالجودة الدائمة والمستمرة. وتدار عمليات الجودة من اللجان التالية:

- **لجان المعايير الست:** وهي خمس لجان يشترك فيها جميع أعضاء البرنامج، وتدرس متطلبات معايير الاعتماد الأكاديمي وسبل تحقيقها والوثائق والأدلة المتوافرة لها.
- **لجنة تطوير المقررات:** وتمثل في بناء البرنامج وتحسينه وتطويره منطلقاً من توصيف البرنامج حسب نماذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي ومنسقي المقررات الدراسية تنفيذ توصيف المقررات وتقريرها، وفق نماذج المركز الوطني للتقويم.
- **لجنة الإرشاد والخريجين:** وتخضع تلك اللجان للمراقبة والتقييم المستمر لأعمالها كما قد تُزاد أو تقلص بحسب الحاجة.

يطبق البرنامج معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي ونماذجه ومؤشراته، إضافة إلى مؤشرات الأداء الخاصة بالمعايير ومؤشرات أداء أخرى تضمنتها الخطة التشغيلية وخطة التحسين.

(التقرير السنوي للبرنامج - دليل الجودة)

ويحرص البرنامج على الالتزام بعمليات الجودة وتحسين الأداء المستمر من خلال تقديم التدريب الكافي لمنسوبيه في مجالات الجودة والتدريس والتقنية بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة. ويشترك الأعضاء والموظفون والطلاب في عمليات التخطيط والتقييم وضمان الجودة من خلال مشاركتهم لمختلف لجان البرنامج، والإدلاء بأرائهم من خلال الاستبانات، ويقوم البرنامج بجهود متتالية لتحسين عمليات التخطيط وتفعيلها، وتطوير برامجها وخططه بما يتوافق مع خطط الكلية والجامعة، وتنبثق عن الخطة التشغيلية عدة مبادرات.

تشمل جوانب التطوير الإداري والتقني والتعليمي للأعضاء والطلاب ومنسوبي البرنامج بما يتوافق مع أهدافه ورسالته، كما تم إعداد دليل لضمان الجودة في البرنامج، يحتوي جميع المهام التي تتعلق بإدارته، ووحداته، ولجانه.

ويشارك أعضاء القسم من خلال مجلس القسم واللجان المتنوعة في عمليات التخطيط ومقترحات التطوير وتمثيل القسم لدى لجان الكلية. وحرص البرنامج في عمليات التخطيط على استطلاع رأي الأساتذة والطلبة من خلال أدوات التقييم الإلكتروني التي توفرها عمادة التطوير بالجامعة. ومن خلال إنشاء وحدة الجودة بالبرنامج، ويلاحظ في تشكيل اللجان التابعة لوحدة الجودة استيعابها لكل الأعضاء ذكوراً وإناثاً وبمختلف

تشكيل اللجان بالشطرين - تشكيل لجان الجودة - كتيب استطلاعات الرأي).

وقد حرصت الجامعة على تكوين نظام جودة فعال يشتمل على عدد من التسهيلات والإجراءات الإلكترونية التي تسهل الوصول للبيانات والإحصاءات وقياس استطلاعات الرأي، والمراسلات الإدارية الإلكترونية، كما تقوم عمادة التطوير بالجامعة بتوفير الدعم الكافي للتدريب، وترجمة النماذج وتقديم الاستشارة للبرامج المختلفة.

كما تقوم العمادات المساندة كالتعلم الإلكتروني وشؤون الطلاب بتقديم الدعم التدريبي للأعضاء والطلاب والتحول التقني ووضع اللوائح والأنظمة التي تساهم في خلق بيئة صحية ونظام جودة فعال وشامل.

وتغطي عمليات ضمان الجودة معظم جوانب البرنامج، وتشمل:

- التخطيط للبرنامج وتطويره وتحسينه، وعمليات تنفيذه وتقويمه وطرق التحسين والتطوير التي ترد من نتائج التغذية الراجعة من المستفيدين والأطراف المعنية.
- تقويم العمليات التي تجري على مخرجات البرنامج (نواتج التعلم واستراتيجيات التدريس وأدوات التقويم).
- تقويم المخرجات (الطالب وامتلاكه المعارف والمهارات) من واقع النتائج العامة للمقررات وسجلاتهم الأكاديمية ومن واقع آراء جهات العمل وآراء الخريجين أنفسهم وآراء أعضاء هيئة التدريس، ومن خلال خطة القياس التي بدأ تطبيقها.

كما وضع البرنامج طريقة لقياس مخرجات التعلم عن طريق اختبارات مقننة خاصة بالبرنامج تقيس مدى تحصيل طلاب السنة النهائية لمخرجات التعلم المطلوبة ويعمل على تطويرها باستمرار.

والبرنامج لا يعاني مشكلة في المدخلات؛ حيث يتم قبول أعلى المعدلات به؛ نظرًا لشدة الإقبال عليه، مما يجعل مسؤولية البرنامج مضاعفة لتحسين العمليات وتجويد المخرجات.

ويتابع البرنامج تقدم أدائه من خلال مؤشرات أداء، ويقوم بمقارنة ذاتية مع البرنامج خلال أعوام ماضية، ومقارنة خارجية مع برنامج مناظر، كما اشتملت خطط التحسين على معالجة جوانب النقص حسب المؤشرات. (كتيب المؤشرات للبرنامج - الخطة التحسينية).

وقد وفرت الجامعة نظامًا إلكترونيًا لقياس واستطلاع آراء كافة المستفيدين (طلبة، خريجين، موظفين، أعضاء هيئة التدريس) لكافة الجوانب التي تضمن عملية الجودة وكافة المقررات الدراسية، وتصل الاستبانات إلى الأقسام بعد تحليلها وحساب المتوسط بشكل فصلي.

ويقوم البرنامج ببحثٍ مستفيديه على التجاوب مع هذه الاستبانات وتعبئتها بصورة موضوعية للحصول على تغذية راجعة معبرة عن الواقع.

ويستفاد من هذه المؤشرات في وضع الخطط التشغيلية وخطط التحسين والمتابعة والأنشطة التي تقدم للطلبة. (الخطة التحسينية - الخطة التشغيلية)

ويعتمد البرنامج على مصادر متعددة من الأدلة والبراهين ليضمن جودة مخرجاته ويضمن على مناسبة إجراءاته، ومنها:

١- تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج.

٢- تقويم الأهداف الاستراتيجية التي اعتمد عليها وما هي العقبات التي تواجه الخطة والتحديات المحتملة.

٣- تقويم العمليات التي تُجرى على مخرجات البرنامج (نواتج التعلم واستراتيجيات التدريس وأدوات التقويم...،) وتقويم نواتج التعلم ومدى امتلاك الطالب للمعارف والمهارات.

٤- النتائج العامة للمقررات والسجلات الأكاديمية.

٥- استطلاعات الطلاب في مختلف مستوياتهم.

٦- استطلاعات آراء أعضاء هيئة التدريس.

٧- استطلاعات آراء الخريجين.

٨- استطلاعات آراء جهات العمل.

كما بدأ البرنامج بوضع خطة لاختبار قياس المخرجات للطلاب المتوقع تخرجهم.

كما يستعين البرنامج بمراجعين مستقلين من المتخصصين وذوي الخبرة بمتطلبات الجودة، فقد استعان بمستشارين من الخبراء الأكاديميين للنظر في خطة البرنامج.

(تحكيم خطة البرنامج)

كما وفرت العمادة مستشارًا للبرنامج، يرجع له البرنامج في استشارات تفيده في الجودة والتطوير.

ج.التقويم العام لجودة المعيار

جوانب القوة :

- تتوافر في قيادة البرنامج الخبرة الأكاديمية والإدارية المناسبة لتحقيق رسالة البرنامج وأهدافه.
- تعمل إدارة البرنامج على توفير مناخ تنظيمي وبيئة أكاديمية داعمة.
- يوجد في البرنامج دليل لنظام الجودة مستمد من نظام جودة المؤسسة، وفيه توضيح للمهام والصلاحيات فيما يتعلق بمجلس القسم ورئيسه ووكيلته ووحداته ولجانه، وموظفيه وتدار جميع أعمال القسم من خلاله.
- يتولى قيادة البرنامج إدارة فاعلة تقوم بتطبيق الأنظمة والسياسات واللوائح المؤسسية، وتعمل على التخطيط والتنفيذ والمتابعة الدورية.
- يشارك منسوبو البرنامج في الشطرين في جميع وحدات البرنامج ولجانه.
- يوجد تمثيل عادل للشطرين في مجلس القسم، والوحدات، واللجان، وكافة الأنشطة، من خلال وسائل تواصل حديثة ومتطورة عملت على سرعة إنجاز المهام المشتركة.
- تكافؤ الخدمات والتجهيزات والموارد والوظائف بين شطري الطلاب والطالبات.
- يتم تقويم البرنامج بصورة إلكترونية، وفق معايير ومحكات واضحة ومعلنة، وتعطي تغذية راجعة للمنسوبين تتسم بالعدالة والشفافية.
- يشارك جميع منسوبو البرنامج في عمليات التخطيط، وضمان الجودة، وصنع القرارات، ومقترحات التطوير.
- يعتمد البرنامج في التحسين المستمر وتطوير أدائه على مؤشرات أداء واضحة وفاعلة ومقارنات مرجعية داخلية وخارجية، وتحليل استبانات دورية ذات محكات واضحة.
- يتم تحديد مسؤوليات القائمين بإدارة البرنامج بوضوح (رئيس القسم أو غيره من المسؤولين الآخرين) في توصيفات المهام الوظيفية.
- يعمل القائمون بإدارة البرنامج على تصور أو توقع القضايا والفرص المحتملة، ويتخذون المبادرات المناسبة لها.
- يضمن القائمون بإدارة البرنامج أنه في حالة الحاجة للقيام بإجراءات ما، فإنها تنجز بفاعلية وفي الوقت المناسب.



- يتحمل القائمون بإدارة البرنامج التعليمي المسؤولية عن فاعلية الأنشطة والأعمال التي تتم في نطاق صلاحياتهم بغض النظر عما إذا كانت هذه الأعمال تنفذ بواسطتهم شخصياً أو بواسطة آخرين يعملون تحت مسؤوليتهم.
- تقدم التغذية الراجعة حول أداء هيئة التدريس وغيرهم من الموظفين عن طريق رئيس القسم.
- التفويضات محددة رسمياً في وثائق موقعة من قبل الشخص المفوض ومن الشخص المفوض بالصلاحيات، وتصف بوضوح حدود المسؤوليات المفوضة ومسؤوليات تقديم التقارير عن القرارات التي اتخذت.
- يتم تقديم مقترحات تطوير البرنامج والتوصيات بشأن القضايا والسياسات إلى الجهات المعنية باتخاذ القرار، بشكل يحدد بوضوح تلك القضايا التي تتطلب إصدار قرارات بشأنها، وما يترتب على بدائلها.
- تتضمن عملية التخطيط إعداد تقارير بصفة منتظمة عن مؤشرات الأداء الأساسية تقدم للقيادات العليا بالمؤسسة.
- يلتزم أعضاء هيئة التدريس وغيرهم من الموظفين والطلبة في البرنامج بقواعد السلوك المتعلقة بالممارسات الأخلاقية عند إجراء البحوث، وفي مجال التدريس والتقييم، و تقويم الأداء، وعند القيام بالأنشطة الإدارية والخدمية.
- تعكس الإعلانات والمواد المستخدمة في الترويج للبرنامج صورة صادقة وتتجنب استخدام أي عبارات يمكن أن يُساء فهمها، أو أي ادعاءات مبالغ فيها، وتتجنب كذلك أي عبارات سلبية حول مؤسسات أو برامج تعليمية أخرى.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- قدر كاف من المرونة على مستوى القسم التي تقدم البرنامج يسمح بالاستجابة السريعة لتقويم المقررات والبرامج والتغيرات في متطلبات نواتج تعلم البرنامج.
- أنظمة تحكم تفويض السلطة بالمؤسسة التعليمية وموافق عليها من قبل المجلس الإداري الأعلى بالمؤسسة التعليمية (مجلس الجامعة، أو مجلس الأمناء).
- أولويات لتطوير كل عمل يجب القيام به من أجل الحصول على أفضل النتائج سواء على المدى القريب أم البعيد.
- عملية التخطيط تركز على نواتج (مخرجات) التعلم المستهدفة للطلاب ومحتويات المقررات، واستراتيجيات التعليم والتقييم التي تعكس كلاً من خلفية الطلاب والنظريات والأبحاث حول أنماط التعلم المختلفة.
- تحديد نقاط الضعف، ومراعاتها من قبل المعنيين، واستخدام المعلومات الناتجة عن ذلك كأساس لعمليات التخطيط للتحسين، وترتيبات التنفيذ.
- اختيار مؤشرات أداء ونقاط (معايير) مقارنة مرجعية إضافية خاصة بالبرنامج المعني، يتم استخدامها في تقويم البرنامج وإعداد التقارير الخاصة به، وتتم الموافقة على تلك النقاط المرجعية للمقارنة الخاصة بالبرنامج، وذلك من قبل الجهات المخولة.
- اختيار عدد من النقاط (المعايير) المرجعية، الخاصة بمقارنة جودة الأداء الحالي مع الأداء السابق للبرنامج ومقارنة البرنامج مع برامج أخرى مشابهة في مؤسسات أخرى، وتستخدم في عمليات التقويم وإعداد التقارير.
- التحقق من صحة تفسيرات الأدلة والبراهين الخاصة بالجودة عن طريق استشارة مستقلة من أشخاص ذوي دراية بنوع النشاط المعني، كما تستخدم آليات غير متحيزة لإزالة التعارض بين الآراء المختلفة.



أولويات التحسين:

- العمل على أن يكون هناك صلاحية في تغيير الكتب المقررة وقوائم المراجع، وفي تعديل استراتيجيات التعليم المخطط لها، وتفصيل مهام التقييم وتحديث محتوى المقررات، وضمان الالتزام بذلك.
- التخطيط على نواتج (مخرجات) التعلم المستهدفة للطلاب ومحتويات المقررات واستراتيجيات التعليم والتقييم التي تعكس كلاً من خلفية الطلاب والنظريات والأبحاث حول أنماط التعلم المختلفة.
- الإعلام بخطط البرنامج، ومراقبة تطبيق تلك الخطط، والتأكد من مدى تحقق الأهداف قريبة المدى ومتوسطة المدى كما يتم تقويم النواتج، وتوضيح آثار هذه الخطط.
- مراجعة الخطط مع اتخاذ القرارات التصحيحية حسب ما يتطلب الأمر، كذلك السياسات واللوائح التنظيمية ونطاق الصلاحيات والمسؤوليات المتعلقة بإدارة البرنامج وتنفيذه دورياً، استجابة للتطورات التي تحدث عند التنفيذ، ولنتائج التقويم البنائي، وللظروف المتغيرة.
- التخطيط لعمليات إدارة المخاطر بوصفها مكوناً أساسياً في استراتيجيات التخطيط، ووضع الآليات المناسبة لتقدير المخاطر والتقليل من آثارها في حالة حدوثها.
- دمج عمليات التقويم والتخطيط للتحسين في عمليات التخطيط المعتادة بحيث تصبح جزءاً منها، والعمل على ضمان الجودة في ترتيبها وتنفيذها.
- إقامة شراكات تعليمية وبحثية تخدم أهداف البرنامج وخبرتيه ومنسوبيه.
- متابعة تقييم الشراكات المجتمعية والبحثية في ضوء مؤشرات محددة.
- الاستفادة من نتائج التقييم ومستجدات سوق العمل في إحداث تغييرات وتطوير للبرنامج.
- زيادة اجتماعات اللجنة الاستشارية للبرنامج.
- الاهتمام بتدريب الموظفين وتنمية مهاراتهم وفق احتياجات العمل.
- حصر احتياجات الكوادر الفنية والإدارية المساندة ورسم خطة لتنمية وتطوير مهاراتهم وقدراتهم.

خطة تحسين المعيار الثاني (إدارة البرنامج وضمان جودته)

أدلة المعيار الثاني



أ.قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال التعليم والتعلم.

باعتبار معيار التعليم والتعلم المحور الرئيسي الذي تقوم عليه البرامج الأكاديمية ككل؛ فقد أولت إدارة البرنامج له أهمية خاصة، وقد عالج البرنامج المحاور التي اعتمد عليها هذا المعيار من خلال:

- تشكيل لجنة المعيار الثالث.
- النظر في متطلبات المعيار وذلك بمراجعة نموذج مقاييس التقويم الذاتي وكتابات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
- وضع خطة عمل لإنجاز متطلبات المعيار.
- مراجعة كافة الوثائق المتعلقة بالعملية التعليمية ومخرجاتها.

وقد أنهت اللجنة التقييم الذاتي معتمدة على نتائج البيانات مظهرة الجوانب الآتية: نقاط القوة ونقاط الضعف وأولويات التحسين، واقع البرنامج في معيار التعليم والتعلم. وقد حرصت إدارة البرنامج على:

- ◀ عمل استبانات واستطلاع آراء الطلبة وأعضاء هيئة التدريس.
- ◀ وجود توصيف لجميع المقررات في القسم.
- ◀ مراجعة توصيف المقررات الدراسية من قبل خبراء تربويين من منسوبي الكلية.
- ◀ وجود تقارير لجميع المقررات بالقسم.
- ◀ تشكيل الفريق الاستشاري للبرنامج.
- ◀ مطابقة خصائص الخريجين من البرنامج مع خصائص الخريجين في الإطار الوطني للمؤهلات.
- ◀ تسجيل أسماء أعضاء هيئة التدريس المشتركين في الدورات لكل فصل دراسي من قبل وحدة الجودة بالكلية.
- ◀ تطوير خطة القسم.
- ◀ أن تكون مؤهلات أعضاء هيئة التدريس (السعوديين وغيرهم) مناسبة للمستوى التدريسي للبرنامج.
- ◀ أن يعمل جميع أعضاء هيئة التدريس بنظام الدوام الكامل.
- ◀ أن يتم استطلاع آراء الطلبة حول انتظام تواجد أعضاء هيئة التدريس، وذلك للاستشارة والإرشاد الأكاديمي للبرنامج.
- ◀ توصيف إجراءات ضمان ملاءمة، وكفاية مخرجات تعلم الطلبة الموجودة في هذا البرنامج.
- ◀ تقنين القبول لعدد محدود مما جعل القسم محط أصحاب الرغبة والمستوى التحصيلي العالي.
- ◀ تحديد خصائص الخريجين ومخرجات التعلم وتطويرها وفقاً للمستجدات.
- ◀ إعلان المخرجات والخصائص وقياسها بصورة دورية.
- ◀ تجويد العمليات التعليمية من خلال منهج وطرق تدريس وأساليب تقييم؛ كي تكون المحصلة مخرجات متميزة، ذات قدرة على المنافسة في سوق العمل.
- ◀ ارتباط مخرجات تعلم المقررات بمخرجات تعلم البرنامج وفق مصفوفة مخصصة لتحقيق هذا الارتباط.

كما حرصت إدارة البرنامج على:

- ◀ تفعيل الأنشطة التي تدعم مخرجات التعلم وفق أساليب التدريس المحددة بالتوصيفات.
- ◀ متابعة التزام الأعضاء من خلال التقارير والاستبانات الخاصة بتقييم المقررات وجودة التعليم

◀ عدالة التقييم وموضوعيته من خلال التصحيح العشوائي، ومناقشة أبحاث الطلبة ومتابعة تقدمهم فيها.

وقد أظهرت نتائج قياس المؤشرات مستوى رضا عالٍ وقريب من المستهدف عن جودة التعليم والمقررات وخبرات التعلم به.

ب. اكتب تقريرًا عن المعايير الفرعية :

(قدم تحليلاً تفصيلاً ناقداً لنتائج التقييم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

١-٣ تصميم خصائص الخريجين ومخرجات التعلم

تم تحديد خصائص خريجي البرنامج ومخرجات التعلم المستهدفة بما يتسق مع رسالة البرنامج وأهدافه وبناء على ما ورد في وثيقة خصائص خريجي الجامعة، وعبرت خصائص الخريجين عن رسالة البرنامج وأهدافه بتقديم التعليم النوعي والتميز لهم، وارتبطت بخصائص خريجي جامعة أم القرى من حيث توافر المعرفة الشاملة بمفردات التخصص، وتوظيف المعارف والمهارات في حل المشكلات، والالتزام بالأخلاق والقيم الإسلامية، وغير ذلك من الخصائص التي اعتمدها البرنامج وبنها في مخرجات تعلمه، وأعلنها من خلال الموقع الإلكتروني، ودليل الطالب، وتوصيف البرنامج.

. (خصائص خريجي البرنامج - رؤية ورسالة البرنامج - رؤية ورسالة الكلية - رسالة وأهداف القسم - وثيقة الرؤية والرسالة - وثيقة خصائص خريجي الجامعة).

كما صممت مخرجات تعلم البرنامج وخصائص خريجه لتتواءم مع الإطار السعودي للمؤهلات (سقف) الذي حدد المجالات الرئيسية لمخرجات التعلم (معارف، مهارات، كفاءات) والمعايير الأكاديمية في بناء البرامج، وجاءت مخرجات تعلم البرنامج والمقررات معبرة عن تلك المجالات، متنسقة مع متطلبات (سقف) ومع المعايير الأكاديمية المعتمدة كما في (نموذج اتساق البرنامج مع الإطار السعودي للمؤهلات) (سقف).
(استبانة أرباب الأعمال) (توصيف البرنامج)

وقامت إدارة البرنامج بربط مخرجات تعلم المقررات بمخرجات تعلم البرنامج وبنها في المقررات التي يدرسها الطلبة، بطريقة تضمن اكتسابهم كافة المخرجات بتدرج من المستوى الأول إلى الثامن، وترتيب مصفوفة تعلم البرنامج وفق ذلك الأساس.

تم مناقشة المخرجات التي تم تحديثها وإعادة صياغتها وفق متطلبات "سقف" في مجلس القسم واعتمادها.

وقد حرص البرنامج على قياس تحصيل الطلبة الخريجين وتحقيقهم لمخرجات التعلم بعدة أدوات، منها:

- نتائج الاختبارات التي تظهر معدلات عالية للطلبة. مرفق (تقرير اختبار نهاية البرنامج).
- استبانة تقييم البرنامج من قبل الخريجين، حيث أظهرت فقرات الاستبانة المتعلقة بتحصيل مخرجات البرنامج (معارف ومهارات وكفاءات) والموجهة لطلاب السنة النهائية مستوى فوق المتوسط. مرفق (استبانة الخريجين وطلاب الدراسات العليا)

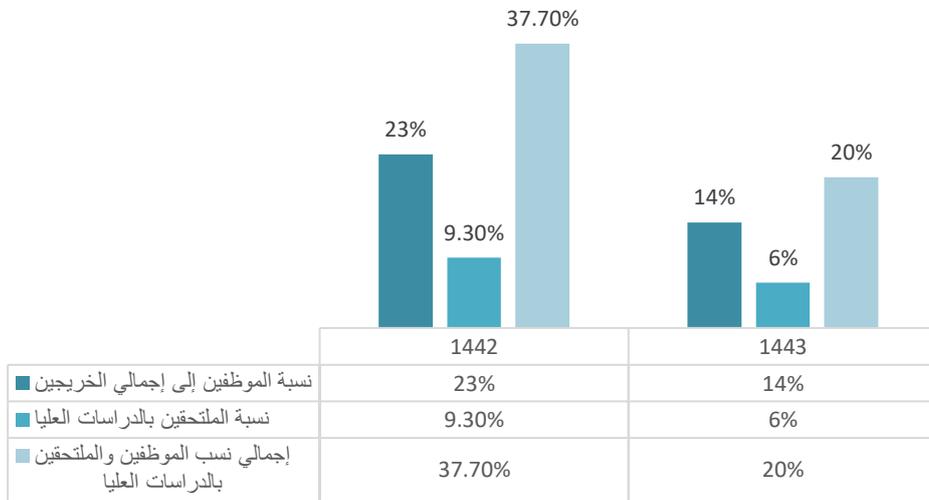


نتائج تحليل استطلاع رأي الخريجين لجمع بيانات الالتحاق بالعمل والدراسات العليا	
عام ١٤٤٢ - ١٤٤٣ هـ	خريجو العام السابق
14 %	يعمل
80 %	لا يعمل
6 %	الالتحاق بالدراسات العليا
20 %	الإجمالي للموظفين والملتحقين بالدراسات العليا

نتائج تحليل استطلاع رأي خريجي قسم العقيدة في جودة البرنامج	
عام ١٤٤٢ - ١٤٤٣ هـ	بنود استطلاع الرأي
50 %	هل استفدت من تخصصك العلمي في إنجاز مهام وظيفتك؟
70 %	كيف تقيم دور البيئة الدراسية الجامعية في تهيئتك لوظيفتك؟
60 %	المتوسط

وتعد نسب عدد الخريجين المشاركين في الاستبيان والذين توظفوا أو أكملوا دراستهم العليا مقياساً جيداً لتحقيق مخرجات التعلم وامتلاك الخريجين للمواصفات الجيدة التي تمكنه من المنافسة والفوز بفرص العمل.

رسم بياني بنسب التوظيف والالتحاق بالدراسات العليا



وقد بدأ البرنامج منذ عدة أعوام (1440هـ) بوضع خطة قياس رُسمت لتغطي جميع المخرجات، وتحديد المواد التي تقاس وأساليب القياس، وتم تنفيذها على عدة مخرجات في كل فصل بداية من

الفصل الأول لعام (1441هـ) وعدلت الفصل الثاني بما يناسب التعليم عن بعد بسبب جائحة

تقرير الدراسة الذاتية لبرنامج البكالوريوس بقسم العقيدة | جامعة أم القرى



كورونا، وتظهر تقارير الخطة تقدماً ملحوظاً للطلبة في تحقيق المخرجات، كما نتج عنها بعض التوصيات التحسينية التي تم تطبيقها فيما بعد. [\(قرار تشكيل لجنة خطة قياس المخرجات\) \(خطة قياس المخرجات - تقرير قياس المخرجات\)](#)

ولأن خطة القياس قد بدأ تنفيذها عام ١٤٤١ هـ ولم تكتمل دورة قياس المخرجات استحق هذا المعيار ثلاثة نقاط.

جوانب القوة:

- وضع البرامج التي تؤدي إلى مؤهلات مهنية نواتج للتعلم تستوفي متطلبات الممارسة المهنية في المملكة العربية السعودية في حقول التخصصات المعنية (وتتضمن هذه المتطلبات متطلبات الاعتماد الوطني، كما تأخذ في الاعتبار متطلبات الاعتماد العالمي لذلك المجال الدراسي، وأي أنظمة سعودية أو احتياجات إقليمية).
- يتم تضمين أي خصائص طلابية تحددها المؤسسة التعليمية لخريجها أو يحددها البرنامج لهم، ضمن نواتج التعلم المستهدفة في كل المقررات الدراسية ذات الصلة وفي الأنشطة الطلابية المطلوبة، وتستخدم استراتيجيات التعليم وأنواع تقييم الطلبة المناسبة لهم.
- اتساق نواتج التعلم مع الإطار الوطني للمؤهلات بالمستوى المطلوب.
- تم استطلاع آراء الخريجين وجهات التوظيف.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- تحديد مخرجات التعلم المستهدفة بعد دراسة رأي الخبراء الأكاديمين ذوي العلاقة.
- عمل استبانات للشركات وجهات التوظيف الأخرى على نطاق أوسع.
- تفعيل دور لجنة الخبراء الأكاديمين من داخل الجامعة وخارجها لإبداء رأي مستقل حيال تحديد نواتج التعلم المستهدفة.

أولويات التحسين:

- تفعيل دور لجنة الخبراء الأكاديمين من داخل الجامعة وخارجها؛ لإبداء رأي مستقل حيال تحديد نواتج التعلم المستهدفة.
- تصميم استبانات للشركات وجهات التوظيف الأخرى على نطاق أوسع.

٢-٣ المنهج الدراسي

يتنوع المنهج بين متطلبات الجامعة والكلية والقسم، حسب ما يلي:

المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية:

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
٢٥,٣٪	٤٠	١٩	إجباري	متطلبات الجامعة



--	--	--	اختياري	
٪٤٠,٥	٦٤	٣٠	إجباري	متطلبات الكلية
-	-	--	اختياري	
٪٣٤,٢	٥٤	٢٣	إجباري	متطلبات البرنامج
-	-	-	اختياري	
				مشروع التخرج
				التدريب الميداني / سنة الامتياز
				أخرى
٪١٠٠	١٥٨	٧٢		الإجمالي

٢. مقررات البرنامج:

نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
جامعة	٢	-	إجباري	اللغة العربية	501101-2	المستوى 1
كلية	٢	-	إجباري	الثقافة الإسلامية	601101-2	
كلية	٢	-	إجباري	مدخل لعلوم القرآن الكريم	602102-2	
كلية	٢	-	إجباري	مدخل لعلوم الحديث	602103-2	
كلية	٢	-	إجباري	تفسير القرآن العظيم	602121-2	
كلية	٢	-	إجباري	المدخل لدراسة العقيدة	603105-2	
برنامج	١	-	إجباري	مدخل لدراسة الأديان	603140-1	
برنامج	١	-	إجباري	مدخل لدراسة الفرق	603150-1	
كلية	٢	-	إجباري	القرآن الكريم	605101-2	
كلية	٢	-	إجباري	مدخل لعلوم القراءات	605108-2	
جامعة	2	-	إجباري	فقه العبادات	101141-2	المستوى 2
كلية	2	-	إجباري	السيرة النبوية	102101-2	
جامعة	2	-	إجباري	المدخل لدراسة الشريعة	103106-2	
جامعة	2	501101-2	إجباري	اللغة العربية	501102-2	
كلية	2	602102-2	إجباري	علوم القرآن الكريم	602112-2	
كلية	2	602103-2	إجباري	علوم الحديث	602132-2	
كلية	2	-	إجباري	الحديث الشريف	602141-2	
كلية	2	602121-2	إجباري	تفسير القرآن الكريم	602222-2	
كلية	2	603105-2	إجباري	العقيدة	603110-2	
برنامج	2	603105-2	إجباري	مكتبة وبحث	603209-2	المستوى 3
جامعة	٢	-	إجباري	أصول الفقه	101131-2	
جامعة	٣	102101-2	إجباري	تاريخ عصر الراشدين	102113-3	
جامعة	٢	-	إجباري	الموارث ١	103361-2	
جامعة	٢	501102-2	إجباري	لغة عربية	501103-2	
برنامج	٢	-	إجباري	آيات وأحاديث العقيدة	603121-2	



نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى	
برنامج	٤	603110-2	إجباري	العقيدة	603213-4	المستوى 4	
برنامج	٣	603140-1	إجباري	اليهودية	603241-3		
كلية	٢	605101-2	إجباري	القرآن الكريم	605201-2		
جامعة	٢	-	إجباري	اللغة الإنجليزية	701101-2		
جامعة	٢	101141-2	إجباري	فقه العبادات	101142-2		
جامعة	٢	103361-2	إجباري	المواريث ٢	103362-2		
جامعة	٢	501103-2	إجباري	لغة عربية	501205-2		
كلية	٢	601101-2	إجباري	الثقافة الإسلامية	601201-2		
كلية	٢	602121-2	إجباري	التفسير	602323-2		
كلية	٢	603110-2	إجباري	العقيدة	603214-2		
برنامج	٢	-	إجباري	آيات وأحاديث العقيدة	603222-2		
برنامج	٢	603140-1	إجباري	النصرانية	603342-2		
كلية	٢	605201-2	إجباري	القرآن الكريم	605301-2		المستوى 5
جامعة	٢	101131-2	إجباري	أصول الفقه	101231-2		
جامعة	٢	101141-2	إجباري	الفقه	101241-2		
كلية	٣	601201-2	إجباري	الثقافة الإسلامية	601301-3		
كلية	٢	-	إجباري	الغزو الفكري	601331-2		
كلية	٢	602141-2	إجباري	جوامع الكلم	602261-2		
برنامج	٣	603150-1	إجباري	الفرق الإسلامية	603251-3		
برنامج	٣	603214-2	إجباري	العقيدة	603313-3		
برنامج	٢	-	إجباري	آيات وأحاديث العقيدة	603323-2		
كلية	٢	605201-2	إجباري	القرآن الكريم	605401-2		
جامعة	٤	101131-2	إجباري	أصول الفقه	101232-4		
جامعة	٢	101141-2	إجباري	الفقه	101242-2		
جامعة	٢	501205-2	إجباري	الصرف	501121-2	المستوى 6	
كلية	٢	-	إجباري	نقد البدع والخرافات	601371-2		
كلية	٢	602261-2	إجباري	جوامع الكلم ٢	602362-2		
برنامج	٣	603213-4	إجباري	العقيدة	603314-3		
برنامج	٢	-	إجباري	نقد المنطق	603331-2		
برنامج	٣	603251-3	إجباري	الفرق المنتسبة إلى الإسلام	603352-3		
كلية	٢	605201-2	إجباري	القرآن الكريم	605202-2		
جامعة	٢	101241-2	إجباري	الفقه	101341-2		
كلية	٢	601201-2	إجباري	الثقافة الإسلامية	601401-2		
كلية	٢	-	إجباري	مذاهب فكرية	601406-2		
كلية	٢	-	إجباري	حاضر العالم الإسلامي	601483-2		
كلية	٤	602103-2	إجباري	التخريج ودراسة الأسانيد	602438-4		
برنامج	٢	-	إجباري	نقد الفلسفة	603361-2		
برنامج	٣	603313-3	إجباري	العقيدة	603415-3	المستوى 7	
كلية	٢	605201-2	إجباري	القرآن الكريم	605302-2		
جامعة	٢	101242-2	إجباري	الفقه	101342-2		
كلية	٢	-	إجباري	الدعوات الإصلاحية المعاصرة	601431-2		
كلية	٢	-	إجباري	نقد التصوف	601472-2		
برنامج	٤	603314-3	إجباري	العقيدة	603416-4		
برنامج	٢	-	إجباري	آيات وأحاديث العقيدة	603424-2		
كلية	٢	-	إجباري	الدعوات الإصلاحية المعاصرة	601431-2		المستوى 8
كلية	٢	-	إجباري	نقد التصوف	601472-2		
برنامج	٤	603314-3	إجباري	العقيدة	603416-4		
برنامج	٢	-	إجباري	آيات وأحاديث العقيدة	603424-2		



نوع المتطلب (جامعة / كلية / برنامج)	الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
برنامج	٢	603241-3	إجباري	الأديان الوضعية	603443-2	
برنامج	٢	-	إجباري	نقد علم الكلام	603462-2	
كلية	٢	605201-2	إجباري	القرآن الكريم	605402-2	

- راعي البرنامج في بناء خطته النظر في ضوابط بناء الخطط والبرامج الدراسية واشتمالها على متطلبات الجامعة، وأن تكون متوازنة ومتسقة مع رسالة البرنامج وأهدافه، وقد التزم البرنامج بالأدلة الإجرائية التي أصدرتها وكالة الشؤون التعليمية لبناء الخطط أو تعديلها وتطويرها.
- تم تطوير توصيفات جميع مقررات البرنامج بما يتوافق بصورة كاملة مع توصيف البرنامج ووفقاً لمتطلبات الإطار السعودي للمؤهلات والالتزام بالنماذج المطورة المعتمدة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
- يجري تحديث المناهج والمراجع طبقاً لمستجدات الأنظمة ومتغيراتها، ويوصي الأساتذة بالتغييرات المقترحة في تقرير المقرر وتجري دراستها من لجنة تطوير المقررات وتتخذ التوصيات بشأنها.
- تم توضيح استراتيجيات التدريس وأساليب التقييم المناسبة لمخرجات البرنامج عموماً، ولمخرجات كل مقرر.
- ترتبط مخرجات تعلم البرنامج بمخرجات تعلم المقررات بمصفوفة تتوزع فيها المخرجات بمجالاتها ومستوياتها.
- تم ربط مخرجات التعلم باستراتيجيات تدريسها وأساليب تقويمها، كما في الجدول الآتي:

مخرجات التعلم في البرنامج واستراتيجيات التدريس وطرق التقويم المباشرة وغير المباشرة في برنامج العقيدة وفق معايير هيئة التقويم:

المعارف	نص المخرج	استراتيجيات التدريس	طرق التقويم المباشرة وغير المباشرة
١ع	أن يذكر مسائل العقيدة مقرونة بأدلتها الشرعية	المحاضرة القراءة المساندة	الاختبارات الشفهية والتحريرية
٢ع	أن يبين الأدلة الشرعية على مسائل العقيدة تفصيلاً	المحاضرة القراءة المساندة المناقشة والحوار	الاختبارات الشفهية والتحريرية الاختبار الشامل الاستبانات
٣ع	أن يحدد أهم الفرق والأديان ومقالاتها	المحاضرة القراءة المساندة المناقشة والحوار التعلم التعاوني العصف الذهني	الاختبارات الشفهية والتحريرية الاختبار الشامل الاستبانات
٤ع	أن يعدد أهم الفلسفات والمذاهب الفكرية وآراءها	المحاضرة القراءة المساندة المناقشة والحوار التعلم الذاتي التعلم التعاوني	الاختبارات الشفهية والتحريرية الاختبار الشامل الاستبانات
٥ع	أن يتعرف على أصول العلوم الشرعية والعربية المساندة	المحاضرة القراءة المساندة المناقشة والحوار	الاختبارات الشفهية والتحريرية الاختبار الشامل الاستبانات



المهارات	نص المخرج	استراتيجيات التدريس	طرق التقويم المباشرة وغير المباشرة
١م	أن يحلل مسائل العقيدة وأدلتها	المحاضرة القراءة المساندة المناقشة والحوار التعلم الذاتي التعلم التعاوني العصف الذهني	الاختبارات الشفهية والتحريرية الاختبار الشامل الاستبانات
٢م	أن يستنبط المسائل العقدية من النص الشرعي	المحاضرة المناقشة والحوار التعلم التعاوني العصف الذهني	الاختبارات الشفهية والتحريرية الاختبار الشامل الاستبانات
٣م	أن يكتب عن موضوعات القضايا العقدية	التعلم الذاتي التعلم التعاوني أسلوب حل المشكلات	الملاحظة وتقويم الأداء الاختبار الشامل الاستبانات
٤م	أن ينقد الشبهات والمخالفات العقدية	القراءة المساندة المناقشة والحوار العصف الذهني	الملاحظة وتقويم الأداء الاختبار الشامل الاستبانات
٥م	أن يقارن بين الفرق والأديان والمذاهب الفكرية والفلسفية	المحاضرة المناقشة والحوار التعلم التعاوني العصف الذهني	الملاحظة وتقويم الأداء الاختبار الشامل الاستبانات التقويم المستقل
القيم	نص المخرج	استراتيجيات التدريس	طرق التقويم المباشرة وغير المباشرة
١ق	أن يستجيب للتفاعل مع الآخرين ويلتزم بالحوار البناء والعرض الإيجابي للأراء والأفكار	المناقشة والحوار التعلم التعاوني	الملاحظة وتقويم الأداء
٢ق	أن يتبنى الوسطية والاعتدال في معتقده وسلوكه	القراءة المساندة التعلم الذاتي التعلم التعاوني	الملاحظة وتقويم الأداء
٣ق	أن يتحمل مسؤوليته الفردية والجماعية في البيئة العلمية والعملية	القراءة المساندة التعلم الذاتي التعلم التعاوني	الملاحظة وتقويم الأداء
٤ق	أن يتحلى بالقيم والأخلاق الإسلامية	المناقشة والحوار التعلم التعاوني	الملاحظة وتقويم الأداء

◀ حرص البرنامج على توافق استراتيجيات التعليم والتعلم، وطرق التقييم المستخدمة مع مخرجات التعلم على مستوى البرنامج والمقررات، وتمركزت استراتيجيات التعليم والتعلم حول الطالب، فكان الطالب هو الفكرة المحورية لتحقيق هذه الاستراتيجيات، ولتشجيعه على التعلم النشط، ولضمان اكتسابه مهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي ولتعزيز القدرة على إجراء البحوث.

◀ التزم البرنامج بالتطبيق الموحد للخطة الدراسية وتوصيف البرنامج والمقررات وتقاريرها التي تقدم في الشطرين ويتابع ذلك بصورة دورية.

◀ تجري عملية تقويم المقرر من خلال تقرير المقرر، والتغذية الراجعة من الطلاب من خلال استبانات تقييم المقرر، ويقوم كل أستاذ بتعبئة تقرير المقرر، ثم يجمع منسقا المقررات التقارير في مقرر واحد للشطرين، وبعد ذلك تجمع التوصيات التطويرية لعرضها على لجنة تطوير المقررات ثم مجلس القسم لاحقاً.

معايير التقويم	طلاب	طالبات	أداء القسم
----------------	------	--------	------------



4.32	4.35	4.15	ساعدت الأشياء التي طلبت مني في هذا المقرر (الأنشطة الصفية، وهكذا) في تطوير معرفتي ومهاراتي التي يهدف المقرر لتعليمها
4.29	4.31	4.16	وجدت تشجيعًا لإلقاء الأسئلة وتطوير أفكار خاصة في هذا المقرر
4.31	4.34	4.16	ساعدني هذا المقرر على تحسين قدرتي على التفكير وحل المشكلات بدلاً من حفظ المعلومات فقط
4.27	4.31	4.08	ساعدني هذا المقرر على تحسين مهاراتي في العمل الجماعي
4.3	4.33	4.12	ساعدني هذا المقرر على تحسين قدرتي على الاتصال بفاعلية
4.39	4.41	4.27	كان كل ما يقدم في المقرر حديثًا ومفيدًا (النصوص المقروءة، التلخيصات، المراجع، وما شابهها).

التعليق على الاستبيان:

تظهر نتائج استطلاعات الرأي للطلاب والطالبات في المقررات المختلفة أن طريقة بناء المقررات (مفردات واستراتيجيات التعليم) كانت مناسبة لاكتساب مهارات التفكير العليا والتعلم الذاتي وحل المشكلات، وتنمية مهارات التواصل والاتصال.

◀ تتم مراجعة تقرير البرنامج سنويًا، وتقارير المقررات فصليًا، وتحدد جوانب القوة وجوانب التحسين وأولويات التحسين.



- ◀ تقديم برامج فاعلة لهيئة التدريس الجدد.
- ◀ تناسب استراتيجيات التدريس مع الأنواع المختلفة من نواتج التعلم المستهدفة للبرنامج.
- ◀ الالتزام من قبل أعضاء هيئة التدريس باستراتيجيات التدريس والتقييم الواردة في توصيف المقررات والبرنامج مع وجود المرونة الكافية؛ لتحقيق احتياجات المجموعات المختلفة من الطلبة.
- ◀ اتساق تدريس المقررات مع المفردات المعطاة للطلبة ومع توصيف المقررات.
- ◀ توفير الكتب المقررة متضمنة آخر التطورات في مجال الدراسة.
- ◀ استخدام نظم فعالة لتقويم المقررات والتدريس.
- ◀ تزويد القائمين بإدارة البرنامج بتقارير عن تدريس كل مقرر من المقررات، على أن تشمل هذه التقارير على تفاصيل حول محتويات المقرر ذاته التي خطط لها ولم يتم تدريسها، وعلى أي صعوبات تمت مواجهتها عند استخدام استراتيجيات التدريس التي خطط لها.
- ◀ إدخال التعديلات المناسبة على خطط تدريس المقررات إذا لزم الأمر، بناء على ما تظهره تقارير المقررات.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- ◀ توفير الكتب المقررة والمراجع الحديثة بكميات كافية قبل بدء الدراسة.
- ◀ مراجعة استراتيجيات التعليم المختلفة المستخدمة، والتي خطط لها من قبل في تحقيق نواتج التعلم في مجالات التعلم المختلفة بصورة فاعلة ومنتظمة، كذلك عمل إجراءات للتعديلات المناسبة عليها في ضوء ما يتوافر من الأدلة حول فاعلية تلك الاستراتيجيات.

أولويات التنفيذ:

- ◀ توفير الكتب المقررة والمراجع الحديثة بكميات كافية قبل بدء الدراسة وتحديثها بشكل مستمر، ووضع آليات مناسبة لذلك.
- ◀ مراجعة فاعلة ومنتظمة لاستراتيجيات التعليم المختلفة المستخدمة.
- ◀ كل ما تقدم مبني على بيانات، وأدلة، ومؤشرات، وأدوات مناسبة، مثل:
 - الدليل الإجرائي لإعداد البرامج الأكاديمية وتطويرها ومتطلبات الإطار السعودي للمؤهلات.
 - مصفوفة مخرجات التعلم على المقررات.
 - التعاميم الموجهة من إدارة البرنامج في كل فصل دراسي، وكذا متابعة خطة الطالب الدراسية من خلال لجان متعددة في كلا الشطرين.

٣-٣ جودة التدريس وتقييم الطلاب

- يحرص البرنامج على ضبط جودة التدريس من خلال:
 - توصيف البرنامج الذي جاء متسقاً مع متطلبات المعايير الوطنية، ومتطلبات الجامعة، وخصائص خريجها، وكانت خطته وأهدافه ومخرجاته تتواءم مع كل ذلك.
 - توصيف المقررات وتقاريرها التي روعي فيها الإطار السعودي (سقف)، ووضحت فيه المخرجات واستراتيجيات التدريس وأساليب التقييم.
 - وروعي في بناء المقررات التكامل والتتابع، وكانت التوصيفات جهد المشترك بين أعضاء هيئة التدريس كل في مجال اختصاصه، ثم اعتمدت من مجلس القسم، وتحرص إدارة البرنامج على التزام



الأعضاء بالتوصيفات من خلال نشرها بينهم، وتوفيرها لهم ورقياً وإلكترونياً، كما يتابع منسقو المقررات الالتزام بالتوصيفات من خلال متابعة التقارير المختلفة.

(تقارير عامة للشعب - تقرير خطة قياس المخرجات)

- التدريب؛ حيث تم تدريب كثير من أعضاء هيئة التدريس لتطوير الأداء في العملية التعليمية، وتُظهر تقارير الخطة التشغيلية وتقرير البرنامج السنوي حرص إدارة البرنامج والكلية على تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس وإقامة البرامج المختلفة لهم تعليمياً وتقنياً.

وتتنوع الدورات والورش المقدمة للأعضاء بالتعاون مع العمدات ذات العلاقة، مثل:

لـ دورات وورش عن توصيف المقررات وتقاريرها.

لـ دورات وورش عن استراتيجيات تدريس المقررات الدراسي.

لـ دورات وورش عن طرق التقييم-. دورات وورش عن صياغة مخرجات التعلم للبرنامج والمقررات وطرق قياسها.

لـ دورات عن مهارات الاتصال.

وهناك تدريب خاص بأعضاء هيئة التدريس الجدد، يشمل أموراً مختلفة للعملية التعليمية، إلا أنه ينبغي على البرنامج التأكد من شمول التدريب للشطرين ومتابعة حضور الأعضاء.

كما قامت وحدة الإرشاد بالتعاون مع وحدة الجودة بإعداد ملخص لكل مقرر يشمل مخرجاته، ومفرداته وأساليب التقييم ومواعيدها لتوزيعها على الطلبة، كما نص التنبيه على ذلك في قائمة الموضوعات بأول أسبوع.

(ملخصات مقررات البرنامج)

وفي استطلاعات الرأي أفاد الطلاب أن معلومات المقرر وأهدافه كانت واضحة لهم؛ مما يدل على التزام عضو هيئة التدريس بذلك.

معايير التقييم	ذكر	أنثى	الكل
كانت الخطوط الأساسية (بما في ذلك المعلومات والمهارات التي صُمم المقرر لتطويرها) واضحة بالنسبة لي.	٤,٢١	٤,٤١	٤,٣٨
كانت متطلبات النجاح في المقرر (بما في ذلك الواجبات التي يتم التقييم بناء عليها، ومعايير التقييم) واضحة بالنسبة لي.	٤,٢٢	٤,٣٩	٤,٣٧
كانت مصادر مساعدتي في المقرر (بما في ذلك الساعات المكتتبية لعضو هيئة التدريس، والمراجع) واضحة بالنسبة لي.	٤,١٨	٤,٤	٤,٣٧
كان تنفيذ المقرر والأشياء التي طلب مني أداؤها متسقة مع الخطوط الأساسية للمقرر.	٤,٢٥	٤,٤	٤,٣٨
كان عضو هيئة التدريس ملتزماً بإعطاء المقرر بشكل كامل (مثل: بدء المحاضرات في الوقت المحدد، تواجد عضو هيئة التدريس بشكل دائم، الإعداد الجيد للمواد المساعدة في التدريس، وهكذا).	٤,٢٥	٤,٤٤	٤,٤١



٤,٤١	٤,٤٣	٤,٢٩	لدى عضو هيئة التدريس الذي يقوم بتقديم هذا المقرر إمام كامل بمحتوى المقرر.
------	------	------	---

ويتم تقويم المقررات بشكل دوري من خلال تقارير المقررات، حيث يتم جمع التقارير وإعداد ملف للمقرر، ويتابع القسم الأساتذة عبر منسقي المواد، ويوضح لهم متطلبات ملف المقرر، حيث تجري مراجعته من قبل منسق المقرر ومن خلال تقرير البرنامج السنوي، حيث تعد فيه قائمة بالتحسينات ومن خلال الاستبانات المعتمدة التي يُقيم فيها كل مقرر من قبل الطلاب على حدة، وتجمع نتائجها فصلياً وتدرس.

ويتم تقديم الشكر والتقدير لأعضاء هيئة التدريس المتميزين في تعليم الطلبة، ويتم تبادل الزيارات بينهم للاستفادة، ويُدرّب بعضهم زملاءه على وسائل التدريس وأساليبه.

وينتهج البرنامج عددًا من الاستراتيجيات لتقييم الطلاب، منها:

- * الاختبارات الشفوية. * الاختبارات التحريرية. * الواجبات. * ملف الإنجاز.
- * تقديم العروض. * بطاقة الملاحظة. * بطاقة تقييم الأبحاث. * مقاييس التقدير.

كما وزعت على الأساتذة نماذج لبطاقات الملاحظة ومقاييس التقدير لضمان عملية العدالة والنزاهة، ويراعى في الاختبارات التحريرية القواعد المنظمة في الجامعة للاختبارات الدورية والنهائية وتوزيع الدرجات المنصوص عليه بأنظمة الجامعة والمعتمد في توصيفات المقررات، كما يقدم الأستاذ في ملف المقرر المتضمن إجابات الطلاب ونماذج من أعمالهم وتقييمها.

وتقوم اللجان المشكلة بالقسم والكلية بالتصحيح العشوائي لعينات من إجابات الطلاب والتأكد من عدالة التقييم وموضوعيته، ومطابقة ورقة الأسئلة للمعايير الاختبارية وللطالب حق الشكوى والتظلم على نتيجة التقييم وفق القواعد المنظمة في الجامعة والكلية. ويجري التحقق من أعمال الطلاب وأبحاثهم وفق مقاييس معلومة لديهم سلفًا ووفق بطاقات معتمدة للأبحاث والعروض وغيرها من أساليب التقييم.

كما يحصل الطلاب على تغذية راجعة تتوفر لهم بوقت مناسب وتمكنهم من تحسين مستواهم.

وفيما يلي استطلاع رأي الطلبة في عدالة التقييم وحصولهم على التغذية الراجعة:

معايير التقييم	ذكر	أنثى	الكل
كان تصحيح واجباتي واختباراتي عادلاً ومناسباً	٤,٢٥	٤,٤٩	٤,٣٧
قدمت لي درجات الواجبات والاختبارات في هذا المقرر خلال وقت معقول	٤,٢٣	٤,٣٨	٤,٣٦

ج. التقويم العام لجودة المعيار

جوانب القوة :

١- تحديد خصائص الخريجين ومخرجات التعلم المستهدفة واتساقها مع رسالة البرنامج وأهدافه، ومع رسالة الكلية والجامعة.

٢- توافق خصائص الخريجين ومخرجات التعلم مع متطلبات الإطار السعودي للمؤهلات (سقف) ومع متطلبات سوق العمل.



- ٣- وجود آليات وأدوات مناسبة لقياس خصائص الخريجين ومخرجات التعلم، مثل استبانات رضا أرباب العمل عن الخريج واستبانة تقويم خبرة الطالب، وبدء البرنامج بتطبيق خطة قياس مخرجات التعلم للبرنامج.
- ٤- التزام البرنامج في تصميم المناهج بالسياسات والأدلة الإجرائية التي تصدرها الجامعة.
- ٥- تحقيق المقررات لمخرجات البرنامج وأهدافه، ويتضح ذلك من خلال مصفوفة التعلم، حيث راعي بناء المنهج الدراسي أيضًا التكامل والتتابع بين المقررات.
- ٦- توافق استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم المستخدمة مع مخرجات التعلم، ومساعدة استراتيجيات التعليم على التعلم النشط وتنمية مهارات التفكير العليا.
- ٧- التزام أعضاء هيئة التدريس بالتوصيفات المعتمدة للمقررات، ومتابعة إدارة البرنامج ذلك من خلال نتائج استبانات تقييم الطلاب للمقررات وتقارير المقررات.
- ٨- تزويد الطلاب في كل مقرر بمفردات المقرر ومخرجات التعلم، وأساليب التقييم، ومواعيدها.
- ٩- تقويم المقررات بشكل دوري وتحديثها وفقًا للتغيرات في مجالها.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- ١ - تقديم التدريب اللازم لهيئة التدريس على استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم المحددة في توصيف البرنامج والمقررات، ومتابعة حضورهم، والاستخدام الفعال للتقنية الحديثة والمتطورة، ويتابع استخدامهم لها.
- ٢ - تطبيق آليات لدعم وتحفيز التميز في التدريس وتشجيع الإبداع والابتكار لدى هيئة التدريس.
- ٣ - تطوير خطة البرنامج بما يضمن إضافة وتعزيز بعض المهارات اللازمة لسوق العمل.
- ٤ - تطبيق اختبار شامل للخريج في السنة النهائية لقياس تحصيله لمخرجات تعلم البرنامج.

أولويات التحسين:

- ١ - إعداد قائمة باحتياجات التدريب لأعضاء القسم، والتفاهم مع العمادات المختلفة لإقامتها، وتوجيه الأعضاء بحضورها.
- ٢ - تطوير خطة البرنامج ومراجعتها.
- ٣ - تفعيل لجان التصحيح العشوائي بالشرطين.
- ٤ - تحديد متطلبات التميز لأعضاء هيئة التدريس تشمل التميز العلمي والبحثي لتشجيع الإبداع والابتكار لدى هيئة التدريس، ودعم المتميزين.
- ٥ - تشكيل لجنة الاختبار الشامل للخريجين.

مؤشرات الأداء المعيار الثالث (التعليم والتعلم)

خطة تحسين المعيار الثالث (التعليم والتعلم)

أدلة المعيار الثالث (التعليم والتعلم)



أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال شؤون الطلاب

تتوافر لدى البرنامج معايير وشروط معتمدة ومعلنة لقبول وتسجيل الطلاب، تتناسب وتتفق مع شروط القبول بالجامعة، ويتم المفاضلة بين المتقدمين حسب النسب الموزونة، كما حرص البرنامج على تقنين أعداد الطلاب لتتلاءم مع الموارد المتاحة له، ويوفر البرنامج المعلومات الأساسية للطلاب، ويقدم لهم التهيئة اللازمة سواء عند بدء انضمامهم له في ملتقى المستجدين الذي يتكرر سنوياً، أو بتوفير الأدلة على موقعه الإلكتروني ووسائل التواصل، ويتبع ذلك التعريف بالحقوق والواجبات وإجراءات التظلم من خلال اللقاءات والإعلانات. كما يطبق البرنامج أنظمة الجامعة المعتمدة للانتقال إليه ومعادلة ما تعلمه الطلاب سابقاً.

وحرص البرنامج على تقديم خدمات فعالة للإرشاد والتوجيه الأكاديمي والمهني والنفسي والاجتماعي، إما من خلال أعضاء هيئة التدريس، أو بتوجيه الطلاب لتلقي المساعدة من الأخصائيين في عمادة شؤون الطلاب. ويتميز البرنامج بتقديم البرنامج أنشطة لا صفية في العديد من المجالات لتنمية قدراتهم ومهاراتهم، ودعم مخرجات التعلم، ومناقشة مستجدات الأنظمة من خلال النادي الطلابي ولجنة الأنشطة وعلى البرنامج تطبيق آليات واضحة لضمان الحضور والمشاركة من قبل الطلاب.

كما يهتم البرنامج بالخريجين من خلال تقديم البرامج لهم وإشراكهم فيها، ويستطلع آرائهم بصورة دورية، ويوجد قواعد بيانات محدثة وشاملة عنهم.

ب. اكتب تقريراً عن المعيار :

(قدم تحليلاً تفصيلياً ناقداً لنتائج التقويم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

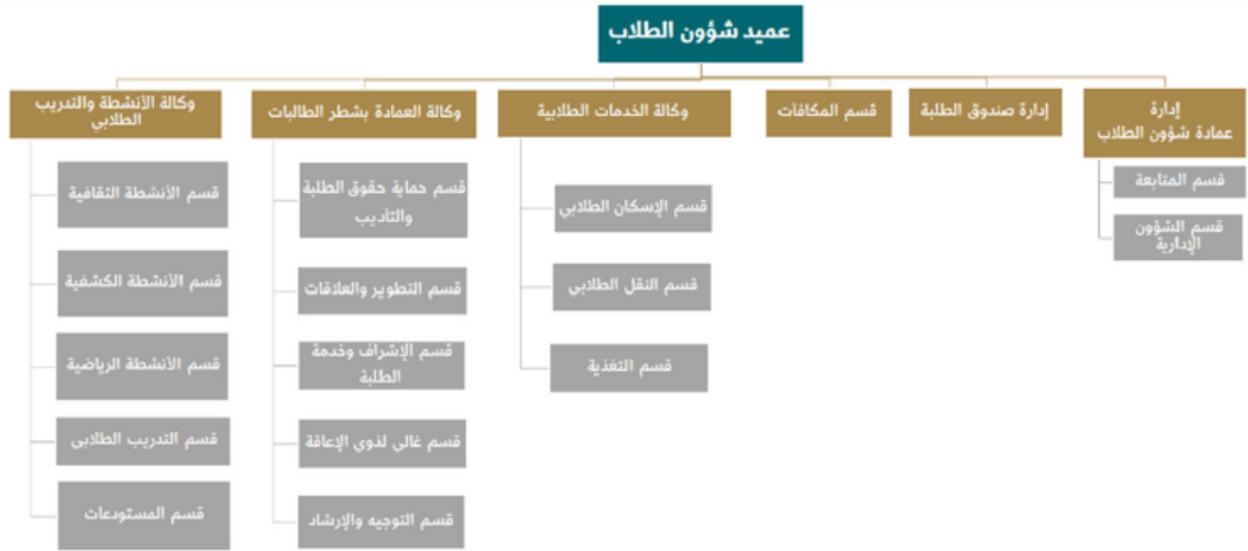
محور العملية التعليمية وأهم أسسها هو الطلاب، ويأتي دور البرنامج في هذا المحور المهم مستكماً لما تقوم به الجامعة والعمادات المساندة لتحقيق شعار «الطالب أولاً».

وعمادة شؤون الطلاب هي الجهة ذات العلاقة المباشرة بالطلاب والطالبات والقائمة على رعايتهم ومباشرة نشاطاتهم المتعددة بالإسهام في إعدادهم تربوياً واجتماعياً وثقافياً ورياضياً لترسيخ المبادئ والقيم الإسلامية في نفوسهم وتوفير أسباب الراحة والاستقرار النفسي لهم.

وحرصاً من إدارة الجامعة على توفير المناخ الأكاديمي الملائم للدراسة قامت بإنشاء مجموعة من العمادات المستقلة المساندة التي تقدم خدمات خاصة للطلاب الجامعي في جميع ما يرتبط بأموهه الدراسية في الجامعة، ومن تلك العمادات عمادة شؤون الطلاب، وهي: الجهة ذات العلاقة المباشرة بالطلاب، والقائمة على رعايتهم ومباشرة نشاطاتهم بأنواعها المتعددة، وتقع على عاتقها مسؤولية إعدادهم تربوياً واجتماعياً وثقافياً ورياضياً، وترسيخ المبادئ والقيم الإسلامية في نفوسهم، وإلى جانب ذلك، فإنها توفر لهم أسباب الراحة والاستقرار النفسي لتساعدهم على التفوق العلمي والتحلي بأخلاق ديننا الحنيف، تحت إشراف متخصصين في مختلف المجالات. وتعتبر رسالة العمادة عن ذلك بـ «تقديم خدمات راقية لرعاية طلاب الجامعة وتدريبهم وتأهيلهم للإسهام في تنمية الاقتصاد المعرفي وفق رؤية ٢٠٣٠».

وتقوم إدارة عمادة شؤون الطلاب عبر عدد من الوكالات والوحدات التابعة لها بتقديم خدمات شاملة للطلاب والطالبات في مختلف المجالات.





كما تقوم عمادة القبول والتسجيل بإدارة وتنظيم عمليات القبول، تحقيقاً لرسالتها التي تدور حول: تقديم أفضل الخدمات، وتبسيط الإجراءات، وتذليل العقبات، والارتقاء بكافة آليات القبول والتسجيل وفق أحدث الأساليب والنظم الإلكترونية الحديثة.

وتستمر رحلة الطالب مع العمادة منذ قبوله إلى انتهاء إجراءات تخرجه عبر نظم إلكترونية فعّالة تتيح للبرنامج والطالب متابعة تقدمه وحالته الأكاديمية.

وتقوم عمادة تقنية المعلومات بالجامعة بإدارة النظم الإلكترونية والبوابات الأكاديمية التي تتيح التواصل بين الأساتذة وطلبتهم، كما توفر الإحصاءات اللازمة التي يحتاجها البرنامج لتجويد العملية التعليمية، والتنسيق يكون بين القسم والعمادات عن طريق وكالة الكلية وعمادتها.

ويعتمد قبول الطلبة في برنامج العقيدة على نظام القبول الموحد في الجامعة الذي يتم إلكترونياً، ولا بد من استيفاء الشروط الآتية:

- ١ - أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة، أو ما يعادلها من داخل المملكة أو من خارجها، على ألا تقل نسبته عن ٨٠%.
- ٢ - ألا يكون قد مضى على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها مدة تزيد على خمس سنوات، ويجوز لمجلس الجامعة الاستثناء من هذا الشرط، إذا توافرت الأسباب المقنعة.
- ٣ - أن يكون حسن السيرة والسلوك.
- ٤ - أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية يقررها مجلس الجامعة.
- ٥ - أن يكون لائقاً طبياً.
- ٦ - أن يحصل على موافقة من مرجعه بالدراسة إذا كان يعمل في أي جهة حكومية أو خاصة، حسب الجدول الدراسي الذي تسمح به إمكانيات القسم.
- ٧ - أن يستوفي أي شروط أخرى يحددها مجلس الجامعة وتعلن وقت التقديم.
- ٨ - ألا يكون قد فصل من الجامعة فصلاً أكاديمياً أو تأديبياً.
- ١٠ - ألا يكون قد فصل من أي جامعة فصلاً تأديبياً.



١١ - تكون المفاضلة بين المتقدمين ممن تنطبق عليهم جميع الشروط وفقاً لدرجاتهم في اختبار الثانوية العامة، والمقابلة الشخصية، واختبارات القبول، إن وجدت.

وتحدد أعداد المقبولين للبرنامج وفق طاقته الاستيعابية، ولذلك كان القبول محدد ببدايات البرنامج لأعداد محدودة تم زيادتها لاحقاً بالتدرج؛ مما يضمن معدل طلاب في الشعبة في حدود (٤٠ طالباً) وهو المعدل المستهدف الذي حددته الجامعة لأعداد الشعب في المواد النظرية.

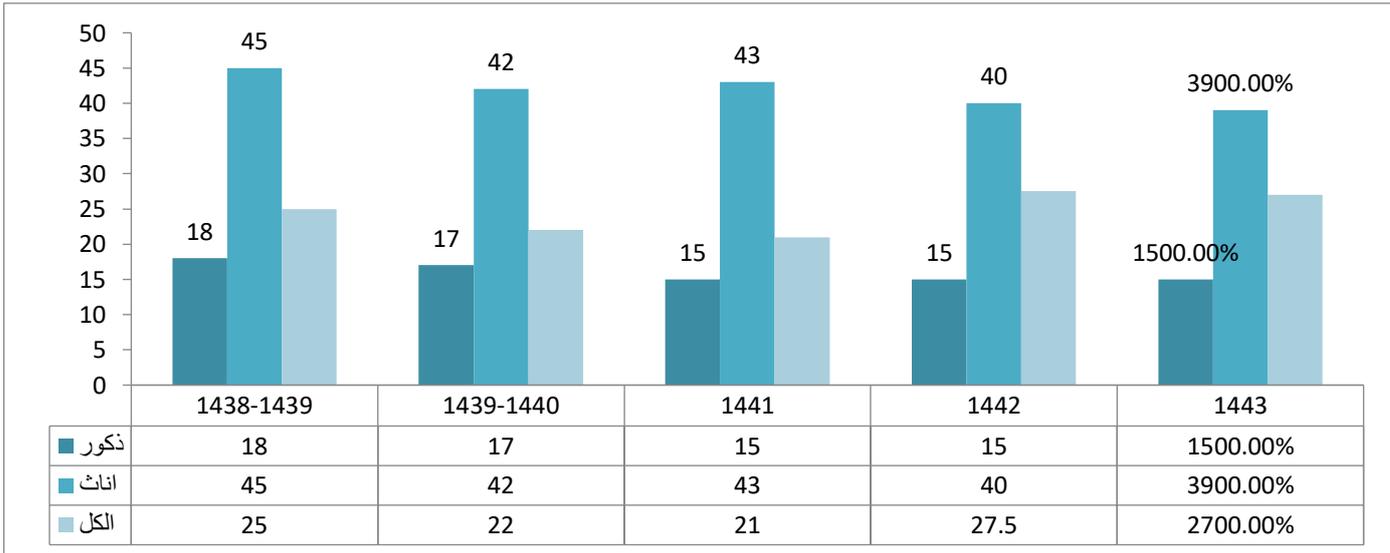
ويوضح الجدول تطور أعداد القبول بالبرنامج:

جدول (٤-٥)

الطلاب				
١٤٤٣	١٤٤٢	١٤٤١	١٤٣٩	
١٢٠	١٦٠	١٦٠	٢٠٠	ذكور
١٢٠	١٦٠	١٦٠	٢٠٠	إناث
٢٤٠	٣٢٠	٣٢٠	٤٠٠	الإجمالي

كما يوضح الشكل الآتي تطور التناسب بين أعضاء هيئة التدريس والطلبة

شكل (٤-٦)



ويتم الانتقال للبرنامج عبر عمادة القبول والتسجيل وبمواعيد محددة ومعلنة للتحويل الأكاديمي، وتتم المفاضلة بين الطلاب بحسب معدلاتهم الجامعية.

وتحرص إدارة البرنامج على توفير دليل البرنامج وكافة أدلة الجامعة للطلاب عبر موقع البرنامج، ومن خلال المرشدين، ومن خلال المشاركة بملتقى المستجدين الذي تقيمه الجامعة سنوياً، وتشارك به الكليات ببرامجها المختلفة لتعريف المستجدين بالبرنامج واللوائح والأدلة الجامعية. [\(دليل الطالب - الدليل الإرشادي - دليل القبول\).](#)



والتحويل للبرنامج فصلي حسب أنظمة ولوائح الجامعة، وتتم المفاضلة آلياً بين النسب من خلال عمادة القبول لإتمام التحويل، كما تتم معادلة المقررات التي درسها الطلبة عبر لجنة المعادلات بالقسم. (نماذج للمعادلات - تشكيل لجنة المعادلات - الدليل الإرشادي)

وتشارك الكلية ببرامجها في الملتقى السنوي للمستجدين لتقديم تهيئة شاملة للطلاب الجدد، وبيان الخدمات المقدمة للطلاب، بالمشاركة مع مختلف جهات الجامعة.

وقد حرصت الجامعة على حقوق الطالب وتبصيره بها، وكان نتاج هذا إنشاء (اللجنة الدائمة لحماية حقوق الطالب).

وفي الكلية تم إنشاء اللجنة الفرعية لحماية حقوق الطالب برئاسة وكيل الشؤون التعليمية؛ للنظر في تظلمات الطلبة، أو إجراءات التأديب وفق القواعد والأدلة التي وضعتها الجامعة التي باشرت إيجاد الحلول في القضايا المرفوعة لديها.

ويعرف الطلبة حقوقهم وواجباتهم وطرق التظلم وإجراءاتها عبر الأدلة المختلفة، وعبر لجان حقوق الطالب بالبرنامج، وعبر برنامج تبصير الذي يشارك به البرنامج بصورة دورية.

كما أن للبرنامج منسقة لنادي تبصير بشطر الطالبات، حيث يتم إقامة الأنشطة المختلفة لتعريف الطلبة بحقوقهم.

كما يُورَّع الطلاب والطالبات على مرشديهم الأكاديميين، وتحرص إدارة البرنامج على متابعة عملية الإرشاد الأكاديمي، وتخصيص الأسبوع الأول من كل فصل لعمليات الإرشاد الأكاديمي.

كما يتابع المرشدون الأكاديميون مستوى طلابهم، ويساعدونهم في خدمات التسجيل والإضافة، ومتابعة تقدمهم.

كما فعلت الكلية ممثلة بوكالة الشؤون التعليمية ووحدة الإرشاد بها خدمة التذاكر الإلكترونية لتلقي طلبات الطلبة إلكترونياً ومساعدتهم على تجاوز الصعاب التي تواجههم، وتحال الحالات التي تستدعي الإرشاد الاجتماعي والنفسي إلى عمادة شؤون الطلاب التي يتوافر لها مختصون نفسيون واجتماعيون، كما تنشر بين الطلبة الروابط التي ترسلها العمادة لتقديم الإرشاد النفسي والاجتماعي.

ويظهر الجدول الآتي استطلاع رأي الطلاب عن الإرشاد:

النسبة	الكل	أنثى	ذكر	معايير التقييم
٨٧,٤	٤,٣٧	٤,٤	٤,١٩	كان عضو هيئة التدريس يقدم لي الإرشاد الأكاديمي ومهتماً بمدى تقديمي وكان معينا لي

ويجب على البرنامج الحرص على تفعيل الأساتذة لساعات الإرشاد الأكاديمي بشكل مستمر، والنظر في احتسابها كنصاب في التدريس إذا أمكن مواءمة هذا مع أنظمة الجامعة، والحرص على تقديم التدريب الكافي لهم.

ويحرص البرنامج على متابعة الطلبة الموهوبين وتقديم الأنشطة الملائمة لهم والأخذ بمبادراتهم وتفعيلها، وتحفيزهم، وقد حقق طلبة البرنامج جوائز في عدة مجالات على مستوى الجامعة، كما يشاركون بفاعلية في نوادي وأنشطة عمادة شؤون الطلاب التي تشمل مجالات مختلفة لرفع مهارات الطلبة وكفاءاتهم، وهناك نوادي للموهوبين والمتفوقين ينضم لها طلبة البرنامج وتحظ بالدعم الكافي لأنشطتها، كما يتوافر لطلاب البرنامج من خلال النادي الطلابي الخاص بالكلية ومن خلال عمادة شؤون



الطلاب ولجنة الأنشطة بالبرنامج كثير من النشاطات المختلفة التي تدعم مسيرتهم التعليمية، وتطوير مهاراتهم المختلفة.

ويقوم عدد من موهوبي البرنامج وموهوباته بالمساهمة في إدارة أنشطة النوادي الطلابية وتفعيل مبادرات المجلس الطلابي.

ويمثل الطلاب في النادي الطلابي، ولجنة حقوق الطالب، واللجنة الاستشارية الطلابية، ويختارون بالانتخاب من زملائهم حسب اللوائح المعمول بها.

وقد أنشأت وكالة التطوير بكلية الدعوة وأصول الدين إنشاء وحدة الخريجين، لما لخريج الكلية الحق في الاستفادة من كافة الخدمات، والمزايا، والبرامج، والفرص التدريبية التي تقدمها الجامعة علماً بأن من يقوم ببناء الاستبانات ونشرها إلكترونياً وجمعها هي عمادة الجودة والتطوير بالجامعة وترسل نتائجها للأقسام والكليات للاستفادة منها في تطوير الأقسام في مجالاتها الإدارية والتعليمية المتنوعة.

ولهذه الوحدة أهداف عديدة تساهم في تحقيق رؤية ورسالة الكلية، لتكون الكلية - كما أرادت - منارة علمية وبحثية، ومن أهم هذه الأهداف:

- ١ - توثيق العلاقة وتقوية روابط الصلة بين الكلية وخريجها.
 - ٢ - تأهيل ورفع كفاءة وأداء خريجي الكلية، لتتوافق مع متطلبات سوق العمل، وذلك من خلال تنظيم البرامج والدورات العلمية المناسبة.
 - ٣ - تعريف الطالب الخريج بحاجات سوق العمل.
 - ٤ - تعريف جهات العمل بمخرجات كلية الدعوة وأصول الدين.
 - ٥ - متابعة شؤون وأحوال الخريجين، ومساعدتهم في إيجاد الحلول المناسبة لمشاكلهم حال وجودها.
 - ٦ - إصدار النشرات الدورية التي تُعنى بالمستجدات التي تنفع الخريج، وتعريفهم بالفعاليات والأنشطة التي تنظمها الجامعة (مؤتمرات، ندوات، ورش عمل، احتفالات..)، ونحوها.
 - ٧ - الاستفادة من خبرات الخريج ومجالات تفوقه في تطوير أنشطة وبرامج الكلية، والرفع من شأنها ومكانتها.
 - ٨ - التواصل المستمر مع الخريج، ودعوتهم في العديد من المناسبات، لتفقد أوضاعهم، واستطلاع مرئياتهم فيما يخدم الكلية.
 - ٩ - إنشاء نادٍ للخريجين؛ لإقامة الأنشطة والبرامج العلمية والاجتماعية والثقافية والرياضية والترفيهية.. وغيرها. ويحرص البرنامج على التواصل مع خريجه عبر وسائل الاتصال المختلفة، وتنفيذ الأنشطة التي تدعم مسيرتهم بعد التخرج.
- وقد أقيمت عدة أنشطة للخريجين والخريجات وتشجيع التواصل بين الطلبة والخريجين عبر اللقاءات المختلفة. (الأنشطة والفعاليات الخاصة باللقاءات بين الطلبة والخريجين).
- كما يجري استطلاع إلكتروني بشكل فصلي للخريجين إلا أن نسب استجابة الخريجين للاستبانات مازالت دون المأمول ويعزى هذا لانشغالهم ولطبيعة عملهم.
- وينبغي على البرنامج الاهتمام بالعلاقة بين الخريجين وطلاب البرنامج وتعزيز التواصل بينهم، لفتح آفاق وفرص تدريبية للطلاب.
- كما ينبغي أن يركز البرنامج على إقامة الشراكات مع الجهات التي من الممكن أن تقدم التدريب اللازم للخريجين، وتمكنهم من إصدار التصاريح اللازمة لعملهم.



ج.التقويم العام لجودة المعيار

جوانب القوة :

- يوجد لدى البرنامج معايير وشروط معتمدة ومعلنة لقبول وتسجيل الطلاب تناسب مع طبيعة البرنامج.
- تتلاءم أعداد الطلاب المقبولين في البرنامج مع الموارد المتاحة له.
- يطبق البرنامج سياسات وإجراءات عادلة ومعتمدة للانتقال إليه.
- يعرّف البرنامج الطلاب بحقوقهم وواجباتهم وقواعد السلوك، وإجراءات التظلم والشكاوى والتأديب.
- توجد أنشطة لا صفية تعمل على تحسين مستوى الطلبة العلمي وتنمية قدراتهم ومهاراتهم.
- يقيس البرنامج بصورة دورية مستوى رضا الطلبة على كفاية الخدمات المقدمة، ويعمل على الاستفادة من النتائج في التحسين المستمر.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- توفير أنشطة تدريبية للطلاب وزيارات خارجية للجهات ذات العلاقة بالتخصص.
- إقامة الروابط بين الخريجين والطلاب.
- تفعيل الإرشاد التربوي والاجتماعي.
- متابعة حضور الطلبة للأنشطة المختلفة.

أولويات التحسين:

- تفعيل الشراكات مع الجهات ذات العلاقة ليستفيد منها الطلاب والخريجون في تطوير ذواتهم مهنيًا.
- إجراء مزيد من التواصل مع الخريجين وإشراكهم في مناسبات وأنشطة البرنامج وقياس مستوى رضاهم.
- وضع آليات لتفعيل الإرشاد التربوي والاجتماعي.

مؤشرات أداء المعيار الرابع (الطلاب)

خطة تحسين المعيار الرابع (الطلاب)

أدلة المعيار الرابع



أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال هيئة التدريس.

قامت لجنة المعيار الخامس بعد تشكيلها بدراسة لواقع هذا المعيار وتحديد جوانب القوة وألويات التحسين فيه، وخلصت إلى أن البرنامج يطبق البرنامج سياسات وإجراءات مناسبة لاختيار أعضاء هيئة التدريس من خلال الإعلان ثم التقديم ثم الاختبارات والمقابلات للتوظيف.

ويتوافر في البرنامج هيئة تدريس تضم عددًا من ذوي الكفاءة والخبرة اللازمة والمؤهلين للقيام بمسؤولياتهم، والذين على دراية بالتطورات الأكاديمية والمهنية في تخصصاتهم. ويشارك أعضاء هيئة التدريس في أنشطة البحث العلمي وخدمة المجتمع، وتطوير البرنامج والأداء المؤسسي، ويُقوّم أداؤهم تبعاً لمعايير محددة، ويُستفاد من النتائج في التطوير.

ويحرص البرنامج على توفير الهيئة اللازمة من خلال متابعة انضمامهم للبرامج التي توفرها الجامعة أو ببرامج وملفات مخصصة يقدمها للأعضاء الجدد.

كما أن لأعضاء هيئة التدريس مشاركات منتظمة في المؤتمرات وحلّق النقاش، والمشروعات البحثية، وتحكيم الرسائل والبحوث والمشاركات المجتمعية، وتعد مشاركتهم في هذه الأنشطة وإنتاجهم العلمي من محكات تقييمهم وترقياتهم حسب لائحة الترقيات لأعضاء هيئة التدريس. وهناك دورات تقدم للأساتذة مع العمادات المختصة كعمادة التطوير وعمادة التعلم الإلكتروني، ولأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج مشاركات فعّالة في تطوير البرنامج من خلال مشاركتهم باللجان المختلفة، ويجري فصلياً أخذ رأي الأعضاء في جودة الخدمات المقدمة لهم وتُحسّن وفقاً لذلك، ويقيّم أداء هيئة التدريس بانتظام وفق معايير محددة ومعلنة، وتقدم التغذية الراجعة لهم، ويستفاد من النتائج في تحسين الأداء، إلا أنه ينبغي أن تكون هناك لائحة خاصة بالتقييم والتميز تشمل جميع الجوانب من تعليم وبحث وخدمة مجتمعية وغيرها.

ب. اكتب تقريراً عن المعيار :

(قدم تحليلاً تفصيلاً نافداً لنتائج التقويم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

إن عمليات التوظيف في البرنامج موثقة ومسجلة بشكل رسمي سواء تلك المتعلقة بتوظيف السعوديين، أو التعاقد مع غير السعوديين، أو استقطاب مخرجات برنامج الابتعاث الوطني، ويُعلن عن الوظائف المتوفرة بشكل رسمي من خلال موقع الجامعة، والبرنامج ووسائل التواصل الأخرى.

يعلن عن الوظائف المتوفرة، وتعد لها اختبارات تحريرية، ثم مقابلة شخصية من خلال لجنة مشكلة من البرنامج وبعد فحص وثائق المتقدمين والاختبارات التحريرية والمقابلة الشخصية يتخذ القسم توصية بالقبول وترفع لمجلس الكلية.

تتمثل أحد أهداف الكلية في استقطاب أعضاء هيئة تدريس متميزين؛ لذلك تحرص إدارة القسم على اختيار الأعضاء المتميزين في مجالاتهم والذين تنطبق عليهم المعايير الوطنية - التي تتعلق بالمؤهلات الوظيفية والتعليمية، من حقوق وواجبات وعبء تدريسي، وإجراءات الترقية وإنهاء العقود، وإجراءات الاستئناف، ويتوافر بالبرنامج أعضاء ذوو خبرة في مجالهم.

وتقوم إدارة الجامعة سنوياً بتنفيذ برامج لتأهيل المعيد الجدد ودمجهم بالحياة الجامعية، وقد حرصت الكلية على تقديم برامج تأهيلية خاصة للمعدين وغيرهم شملت نواحي عديدة (في التدريس والتقييم والاتصال والبحث العلمي وأخلاقيات المهنة) وإعداد ملف متكامل للعضو الجديد يشمل كافة



المعلومات عن البرنامج واللوائح والأدلة إلا أن تلك البرامج مازالت تحتاج إلى تفعيل ومتابعة. (بيان هيئة التدريس – السير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس – قائمة بالإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس...)

وتتاح للباحثين من طلبة الدراسات العليا فرص المشاركة في المشروعات البحثية المشتركة، ويتم الاعتراف بشكل مناسب وكامل بإسهامات طلبة الدراسات العليا في المشروعات البحثية المشتركة، وتذكر أسماءهم في التقارير والأعمال المنشورة ضمن أسماء المؤلفين في حالة وجود إسهامات واضحة لهم، كما يتم تشجيع هيئة التدريس على أن تتضمن مقرراتهم التي يدرسونها المعلومات المتعلقة بأبحاثهم وأنشطتهم العلمية، ذات الصلة بالمقررات التي يدرسونها، بالإضافة إلى التطورات المهمة في مجال تخصصاتهم.

كما يشارك الأعضاء في الملتقيات والمؤتمرات والجمعيات العلمية بفاعلية، وتوفر الكلية والبرنامج الدعم الكافي والمكافآت حسب أنظمة الجامعة، كما يساهم الأعضاء في تحكيم البحوث وإدارة المجالات العلمية ويشترك الأعضاء بتقديم خدمات الاستشارات عبر بيوت الخبرة وعبر تعاونهم مع جهات الجامعة المتنوعة.

كما يشارك عدد من أعضاء البرامج في لجان الجامعة المتنوعة تقييماً واستشارة وتدريماً. وتعتبر المشاركات في الأنشطة العلمية والبحثية أحد محكات التقييم عند الترقية وعند تجديد العقود. (إحصائيات البحث العلمي – مشاركات الأعضاء في الأنشطة المختلفة – لائحة الترقيات).

كما تتعاون الكلية مع العمادات المختلفة لتقديم الدعم والتدريب الكافي في المجالات المختلفة، ومن أهمها:- دورات عمادة التطوير والجودة والنوعية- دورات عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد.

وتدريب الأعضاء هو أحد أهم أهداف البرنامج للارتقاء بجودة التدريس وجرى وضع المؤشرات الخاصة به في مؤشرات الخطة التشغيلية ويتم متابعة التقدم به. (تقرير الخطة التشغيلية – إعلانات الدورات)

ويشارك الأعضاء في تطوير وتقويم البرنامج عبر اللجان المختلفة وتعرض عليهم الخطط التشغيلية والتحسينية، كما يشاركون بفاعلية في تطوير المؤسسة عبر تقديم الاستشارات للجهات المختلفة.

(لجنة تطوير المناهج).

وتقوم إدارة الجامعة متمثلة في وكالة الشؤون التعليمية والأكاديمية بتنفيذ برامج تأهيل المعيدين.

ويتم أخذ رأي الأعضاء في مختلف نواحي الخدمات المقدمة لهم وقياس رضاهم فصلياً.

يتم تقييم الأعضاء المتعاقدين سنوياً لتجديد العقود، كما تتم إجراءات التقييم من رئيس القسم عند التقدم للترقية بحسب النماذج التي توفرها عمادة شؤون الموظفين.

(الاستبانات المختلفة لأعضاء هيئة التدريس – نتائج استبانة تقويم البرنامج)

كما يتم تقييم تدريس الأستاذة فصلياً من قبل الطلاب في استبانة تقييم المقرر، التي يطلع عليها الأستاذ ويكتب بها تقريراً في تقرير المقرر.

جدول (٥-٢)

النسبة	الكل	إناث	ذكور	معايير التقييم
٨٠ %	٤	٣,٢	٥	التعامل مع الرئيس المباشر رئيس القسم / العميد
٧٧ %	٣,٨٩	٣	٥	أسلوب المتابعة الذي يتبعه رئيسك لمتابعة أدائك لعملك
٦٨,٨ %	٣,٨٩	٣	٥	وضوح التوصيف الوظيفي والمهام المطلوبة لهيئة التدريس



الفرص التدريبية المتاحة في مجال العمل	٤	٣	٣,٤٤	٦٨,٨ %
التقدير الذي تتلقاه من رئيس القسم/ العميد فيما يتعلق بأدائك	٤,٧٥	٣	٣,٧٨	٧٥,٦ %
إجراءات الترقية في العمل	٣,٧٥	٣,٤	٣,٥٦	٧١,٢ %
المشاركة في الأنشطة التي تنظمها إدارة الكلية	٤,٥٠	٣	٣,٦٧	٧٣,٤ %

ج.التقويم العام لجودة المعيار

جوانب القوة:

- زيادة عدد الأبحاث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس في مجالات علمية محكمة.
- المشاركة في مؤتمرات محلية وعالمية.
- الاهتمام بالموضوعات التي تخدم المجتمع بصفة خاصة.
- اهتمام الأعضاء بالدورات التدريبية.
- مساهمة أعضاء هيئة التدريس بالأنشطة المجتمعية.
- لدى البرنامج سياسات مناسبة لاختيار أعضاء هيئة التدريس واستبقاء المتميزين منهم.
- يتوفر في أعضاء هيئة التدريس الكفاءة اللازمة والنشاط الأكاديمي والإنتاج العلمي والمشاركة المجتمعية.
- يتلقى أعضاء هيئة التدريس في البرنامج برامج للتطوير المهني والأكاديمي.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين:

- العمل على أن تكون نسبة أعضاء هيئة التدريس مناسبة للطلاب.
 - تشجيع هيئة التدريس على أن تتضمن مقرراتهم التي يدرسونها المعلومات المتعلقة بأبحاثهم وأنشطتهم العلمية، ذات الصلة بالمقررات التي يدرسونها، بالإضافة إلى التطورات المهمة في مجال تخصصاتهم.
 - عمل استراتيجيات واضحة لتحديد هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا ذوي الخبرة واستثمار خبراتهم في إجراء البحوث، وتقديم خدمات تطويرية للمجتمع المحلي، وتوفير عائدات مالية للمؤسسة.
 - توفير ميزانية ومرافق كافية ومناسبة لإجراء الأبحاث، بحيث تتناسب مع سياسات المؤسسة، والقسم، والبرنامج.
 - إنشاء مكتبة خاصة بالبرنامج لدعم الأنشطة البحثية لهيئة التدريس والطلبة في مجالات البرامج التي تقدمها المؤسسة التعليمية.
 - توفير تهيئة منتظمة بهيئة التدريس والمتعاونين (في شطر الطلاب) غير التي توفرها الجامعة.
 - لدى كثير من أعضاء هيئة التدريس دورات أكاديمية دون أن يكون ذلك وفق خطة منتظمة.
 - توسيع نطاق مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الاستبانات التي تعين على جودة الخدمات بصورة كافية.
 - توسيع دائرة تقييم الأداء لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج ليشمل الجوانب البحثية والمشاركات المجتمعية.
- أولويات التحسين:**
- المطالبة بعمل أبحاث متطورة تواكب المستجدات.



- عمل ورشة عمل أسبوعية بالقسم لمناقشة قضايا البحث العلمي (سيمنار: Seminar).
- عمل خطة للبرنامج للدراسات العليا.
- طباعة لائحة البحث العلمي بالجامعة وتوزيعها على هيئة التدريس.
- عمل مطوية عن الأولويات البحثية المطروحة بالجامعة.
- إعداد برامج تهيئة خاصة للمعيدين والمتعاونين.
- وضع خطة منتظمة للتدريب والتطوير لكافة أعضاء هيئة التدريس وفقاً لاحتياجاتهم وبناء على خطة عمل.
- توعية أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في تعبئة الاستبانات الخاصة بهم.
- الاستفادة من نتائج تقييم أعضاء هيئة التدريس في تحسين الأداء في القسم.
- إعداد لائحة التميز للأعضاء لتشمل جميع الجوانب التعليمية والبحثية والمشاركة المجتمعية، وتقديم الدعم للمتميزين.

مؤشرات أداء المعيار الخامس (هيئة التدريس)

خطة تحسين المعيار الخامس (هيئة التدريس)

أدلة المعيار الخامس



أ. قدم وصفاً موجزاً وموضوعياً عن واقع البرنامج في مجال مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات.

تم تشكيل لجنة المعيار السادس لتقوم بدراسة واقع البرنامج في مجال مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات، وفحص الوثائق، وخلصت إلى أن البرنامج يُطبق سياسات وإجراءات واضحة تضمن كفاية ومناسبة مصادر التعلم والخدمات المقدمة لدعم تعلم الطلاب من خلال متابعة توفرها بالمكتبة المركزية ومكتبة الكلية، وتتوافر قوائم لمصادر المقررات والمراجع سواء كانت مطبوعة أو رقمية، كما توضع روابط المصادر الرقمية على موقع القسم.

ويتوفر بالمكتبة العدد الكبير من المصادر المتنوعة التي يسهل الوصول إليها، بما يتناسب مع احتياجات البرنامج وأعداد الطلاب، وتُتاح لشطري الطلاب والطالبات في أوقات كافية ومناسبة، ويتم تحديثها بصورة دورية.

ويتم مراجعة مصادر التعلم دائماً من قبل اللجنة الخاصة بالمعيار، ومن خلال التقارير الخاصة بالمقررات والبرنامج.

ويرفع القسم احتياجاته من كتب وأجهزة تعليمية للجهات المختصة ليتم توفيرها.

وتحرص إدارة البرنامج على التفاعل مع الاستبانات الخاصة بالمعيار سواء منهم (أعضاء هيئة التدريس) أو من قِبَل طلابهم.

كما يحرص البرنامج على تطوير صفحات أعضاء هيئة التدريس ليسهل على الطلاب الوصول إلى المواد العلمية اللازمة بسهولة ويسر.

وتتوافر القاعات الدراسية الملائمة للطلبة، كما حرص البرنامج على توافر وسائل السلامة والصحة العامة بجميع مرافقه.

ويقيس البرنامج رضا الطلاب والأعضاء عن المصادر والمرافق بصورة منتظمة، ويجري التحسين وفقاً لذلك. ويعمل البرنامج على توفير الأجهزة الكافية لإتمام العملية التدريسية بنجاح، وكذلك يهتم بالدورات التدريبية التي تساعد على رفع معدل الأداء لأعضاء هيئة التدريس.

ب. اكتب تقريراً عن المعيار :

(قدم تحليلاً تفصيلاً نافداً لنتائج التقويم ومناقشتها واربط ذلك بالبيانات اللازمة والأدلة والمؤشرات)

يعد الاعتناء بمصادر التعلم والمرافق والتجهيزات وتوفير وسائل الأمن والسلامة أحد المعايير التي يتشارك في تنفيذها والاعتناء بها البرنامج والمؤسسة، ويحرص البرنامج على متابعة توافر المصادر، وتوفير الخدمات التعليمية للطلاب والأعضاء ومخاطبة جهات الجامعة بذلك، فيحرص البرنامج على إعداد قوائم بمصادر ومراجع المقررات ويتابع توفيرها بمكتبة الجامعة والكلية، كما يحصر المصادر الإلكترونية ليتم وضع روابطها على موقع القسم.

ويستفيد الطلاب وأعضاء هيئة تدريس والموظفون من الكم الكبير من المصادر المتوفرة في مكتبة الملك عبد الله المركزية، ويمكن لمستخدمي المكتبة الاستفادة من خدماتها بشكل آلي سواء أكانوا داخل الجامعة أم خارجها عبر خدمة: «أسأل أخصائي المكتبة».



ويمكن للبرنامج من خلال المكتبة الاستفادة بعدد كبير من قواعد المعلومات (المكتبات الرقمية) العربية والأجنبية، وتقدم حزمة من الدورات التدريبية للاستفادة الشاملة من هذه القواعد، كما قامت بوضع أدلة مرئية للاستفادة منها حيث يتم وضع الروابط لها بموقع القسم ونشرها بين الطلبة كما تضمنت الشراكات مع العديد من المؤسسات الاستفادة من قواعد البيانات والمصادر الرقمية والبرمجيات التعليمية.

(الدورات والبرامج التدريبية)

كما تتوافر في الكلية مرافق مادية وتقنية وتجهيزات إلكترونية، وذلك بتوفير مكاتب وأجهزة حاسوب وشبكات إنترنت ووسائل تعليمية، لمساعدة أعضاء هيئة التدريس على القيام بمهامهم التعليمية بفاعلية، وتوفير بيئة تعليمية جاذبة لهم وللطلاب.

كما يوفر البرنامج خدمات الاتصال اللاسلكية داخل الكلية وفي أغلب مرافق الجامعة لتسهيل البحث العلمي وتيسير سبل الوصول إلى المعرفة الرقمية. ويتوافر الدعم الكافي من عمادة تقنية المعلومات لصيانة الأجهزة وتحديثها، كما يستفيد البرنامج من معامل التعلم الإلكتروني في الكلية، وذلك لمساعدة الطلاب على استخدام الإنترنت ومصادر التعلم المتنوعة.

كما يحق للطالب أو الطالبة أن ترفع مذكرة لعمادة شؤون الطلاب بطلب توفير أجهزة إلكترونية، وقد تم توفير بعضها للطلبة عن طريق ذلك.

(الدورات التدريبية لقواعد المعلومات)

كما تتوافر للبرنامج بشطريه القاعات المجهزة بوسائل التعلم.

ويتوافر في البرنامج العدد الكافي من وسائل الأمن والسلامة كطفايات الحريق وأجهزة إنذار الحريق وخرائط الإطفاء.

كما شكلت لجان الأمن والسلامة التي تتابع تجهيزات السلامة، ووضع خطة الإخلاء، كما طبق البرنامج جميع الإجراءات الاحترازية حسب توجيهات القيادات العليا والجهات المختصة للحد من انتشار فيروس كورونا المستجد (COVID-19) حسب التعميم المرفق.

ولدى البرنامج عدد من الإداريين ومراقبي الشبكات، ويتم دعمهم من قبل عمادة تقنية المعلومات.

(صور للأجهزة الشبكية والأثاث المكتبي بالكلية والقسم)

كما تم تزويد جميع توصيفات مقررات البرنامج بالمراجع الرقمية التي تتيح للطلاب وأعضاء هيئة التدريس الاستفادة منها ووضع الروابط لها.

وأقام البرنامج عددًا من الدورات التدريبية بالتعاون مع عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد لتطوير أعضاء هيئة التدريس للاستخدام الفعال لمصادر التعلم.

كما تقوم عمادة تقنية المعلومات وعمادة التعلم الإلكتروني وإدارة الوسائل التعليمية بتوفير الدعم الفني الكامل والسريع عبر خدمة التذاكر الإلكترونية.

ويُجري البرنامج تقييمًا دوريًا لتقويم فاعلية وكفاءة مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات، ويتخذ الخطوات التحسينية بناء على ذلك، كما أن الجهود المبذولة في التحسين والمتابعة بحاجة إلى الاستمرار.

(مصادر التعلم لأعضاء هيئة التدريس – مصادر التعلم للطلاب)



جوانب القوة:

- يقوم أعضاء هيئة التدريس بصورة منتظمة بمراجعة احتياجات القسم من مصادر التعليم ورفع الطلبات للجهات المسؤولة بالنقص الموجود.
- تتاح المكتبة وغيرها من مصادر التعلم والخدمات والمرافق لساعات كافية ملائمة لاحتياجات الطلاب.
- تم توفير قاعدة بيانات بالكتب الموجودة داخل القسم.
- تم دعم المكتبة الجامعية الرئيسية بحواسيب حديثة لدعم الوصول الإلكتروني للمصادر والمواد المرجعية.
- يتم إطلاع هيئة التدريس والطلبة في البرنامج على ما يُستجد من تطورات في المكتبة مثل اقتناء مواد مرجعية، أو عقد برامج تدريبية، أو أي تغييرات في خدمات المكتبة أو ساعات العمل فيها.
- تتحقق في المرافق والتجهيزات متطلبات الصحة والسلامة، مع توفير التدريب المناسب للمستخدمين.
- يتم اتباع إجراءات محددة لتقييم حالة التجهيزات بشكل منتظم، مع توفير الصيانة الوقائية والتصحيحية والاستبدال عندما يكون ذلك ضروريًا.
- أجهزة الحاسوب والبرمجيات متوافرة ومتاحة لهيئة التدريس والموظفين والطلبة في البرنامج.
- توجد أنظمة أمنية لحماية خصوصية المعلومات الشخصية والمؤسسية، وللحماية من الفيروسات التي تأتي من الخارج.
- تقدم دورات تدريبية لهيئة التدريس والموظفين بما يضمن الاستخدام الفعال لأجهزة الحاسوب والبرمجيات المناسبة في مجال التدريس، وتقييم الطلبة، والشؤون الإدارية.

الجوانب التي تحتاج إلى تحسين :

- ضرورة إنشاء مكتبة خاصة بالقسم.
- ضرورة إعداد وتنظيم موضع خاص لكتب القسم بالمكتبة المركزية.
- ضرورة توفير بعض المراجع الخاصة بالبرنامج التي لا توجد بالمكتبة المركزية.
- ضرورة توفير التجهيزات اللازمة التي تساعد على تيسير البحث العلمي.

أولويات التحسين:

- إنشاء مكتبة خاصة بالقسم وتوفير المراجع الخاصة بالبرنامج.
- استخدام البيانات المتعلقة بمدى استخدام مصادر التعلم الخاصة بالبرنامج في عمليات تقويم التعليم والتعلم في البرنامج.
- إنشاء نظام إلكتروني متميز يساعد على الوصول إلى مصادر المعلومات.
- توفير تجهيزات ومرافق للبحث العلمي.
- توفير معامل حديثة بمواصفات مميزة تخدم خطط البحث العلمي والدراسات العليا.

مؤشرات أداء المعيار السادس (مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات)

أدلة المعيار السادس خطة تحسين المعيار السادس



١,٤ صف الإجراءات المتبعة للحصول على الرأي المستقل للتقويم الذاتي للبرنامج

تم التخاطب مع قسم العقيدة في الجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة، وهو من الأقسام المتناظرة مع قسم العقيدة في جامعة أم القرى. وتم ترشيح عضو فريق الجودة في القسم / أ.د. عبدالقادر بن محمد عطا صوفي (الأستاذ في قسم العقيدة بالجامعة الإسلامية)، وأحيلت إليه الدراسة الذاتية، ومقاييس التقويم الذاتي، إضافة إلى توصيف البرنامج، وكتيب خاص بمؤشرات الأداء لبرنامج بكالوريوس العقيدة في جامعة أم القرى. /١ يقوم البرنامج بمجموعة وافرة من الاستبانات التي وفرتها عمادة الجودة النوعية. /٢ قام البرنامج بترشيح عدد من المقيمين ومن ثم اختيار الأستاذ الدكتور عبدالقادر بن محمد عطا صوفي، الأستاذ في قسم العقيدة بالجامعة الإسلامية بالمدينة المنورة.

١,٤ اذكر قائمة بالتوصيات، والمسائل التي أثارها المقوم المستقل أو المقومون المستقلون

مرفق: تقرير الرأي المستقل.

٣,٤ بيّن استجابة البرنامج فيما يتعلق بالتوصيات أو المسائل التي أثيرت في تقرير المقوم المستقل (أو المقومين المستقلين)

تم الاستفادة من المقيم المستقل في تعديل الدراسة الذاتية وزيادة أدلة بعض المحكات حتى تتناسب مع مستوى التقييم كما تمت إضافة تفصيلات تحليلية وبصفة خاصة لنتائج استطلاعات الرأي

- الملخص التنفيذي:

تم مراجعة الملخص التنفيذي وإعادة صياغته.

- أعداد الطلبة:

عدلت أعداد الطلاب الملحقين بالبرنامج بعد الرجوع للمنظومات الإلكترونية المعتمدة وتم حساب النسبة.

- أعداد هيئة التدريس:

تم تعديل أعداد هيئة التدريس مع مراعاة السنة التي أُعد فيها التقرير وإرفاق بيان تفصيلي لهم .

مؤشرات الأداء:

تم مراجعة مؤشرات الأداء وإرفاقها وفق الطريقة التي أتبع في كتيب مؤشرات الأداء مع وضع النسب المتساوية لمستويات الأداء.

وكذلك ملاحظات الرأي المستقل على مقياس التقويم الذاتي تم تعديلها وذكر ذلك في ملف مقياس التقويم الذاتي في نهاية كل معيار. مرفق مقياس التقويم الذاتي

وجرى تشكيل لجنة لدراسة مقترحات المقيّم المستقل وتوصياته، وتحويل المناسب منها للخطة التشغيلية القادمة، وتم إدراج جملة منها أيضًا في المقترحات التنفيذية.



١,٥ أذكر أهم جوانب البرنامج التي حققت نجاحاً مميزاً أو مستوى عالٍ من الجودة:

- ١ - اتساق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية والجامعة وتوجهات وزارة التعليم التطويرية، ودعمها الكبير للمبادئ والمعتقدات الإسلامية.
- ٢ - صياغة رسالة البرنامج ومراجعتها تمت مع المستفيدين من ذوي العلاقة بالبرنامج.
- ٣ - غايات البرنامج وأهدافه واضحة، وتتسق مع رسالته، وتدعم تطويره بشكل كبير، كما وضعت الغايات كأساس في عمليات التطوير والتخطيط وصنع القرار.
- ٤ - عناية إدارة البرنامج المستمرة بتحسين جودة العملية التعليمية بما يضمن رضا الطلبة.
- ٥ - وجود إدارة ضمان الجودة التي تُعنى بمتابعة رفع مستوى الأداء في البرنامج، وخاصة ما يتعلق بالعملية التعليمية والتحسين المستمر لها.
- ٦ - تفعيل البرنامج لموقع، ونشر رؤيته ورسالته وخطته، بالإضافة إلى نشر توصيفات للمقررات في الموقع.
- ٧ - إقامة برنامج تهيئة للمستجدين خاص بالبرنامج، إضافة إلى برنامج التهيئة العام المقام من إدارة الجامعة.
- ٨ - تحفيز البرنامج لطلابه المتميزين بتكريم خاص بهم، إضافة إلى تكريم الجامعة العامة.
- ٩ - عناية المؤسسة التعليمية بجودة العملية التعليمية في البرامج الأكاديمية، وذلك بالحرص على تقييم الطلبة للمقررات، وتقديم التغذية الراجعة لأعضاء هيئة التدريس.
- ١٠ - حرص إدارة البرنامج على إطلاع الطلبة على نتائج التقويم الخاص بهم.
- ١١ - حرص إدارة البرنامج على أن يكون التصحيح عادلاً بين الطلبة؛ حيث شكلت لجنة تصحيح العينة العشوائية، ولجنة تقييم الأسئلة.
- ١٢ - تفعيل دور الإرشاد الأكاديمي، ومتابعة الطلبة لتحسين مستواهم العلمي.
- ١٣ - حث أعضاء هيئة التدريس على استخدام استراتيجيات التدريس وأساليب التقويم المتنوعة؛ لتحقيق النتائج المستهدفة.
- ١٤ - تهيئة الطلبة في المستوى الأول؛ لتحقيق قدر كبير من نتائج التعلم المستهدفة.
- ١٥ - إقامة عدد من البرامج المساندة؛ لتحسين مستوى الطلبة.
- ١٧ - تطوير خطة البرنامج بما يتوافق مع معايير البرامج الأكاديمية في مؤسسات التعليم العالي، وبما يتلاءم أكثر مع سوق العمل.
- ١٨ - إقامة برنامج تهيئة للطلبة بداية كل عام يوضح فيه مجالات التوظيف للبرنامج.
- ١٩ - النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج ومشاركة عدد منهم بالتحكيم.
- ٢٠ - تشكيل لجنة الخريجين بالقسم، وإقامة لقاءات ودورات تأهيل للطلبة الخريجين.
- ٢١ - التواصل مع خريجي البرنامج وتوعيتهم بالدورات المناسبة لسوق العمل.



- ٢٢ - حرص إدارة البرنامج على موازنة عدد الطلاب ما أمكن ذلك؛ لتحقيق أكبر استفادة ممكنة من العملية التعليمية.
- ٢٣ - ارتفاع معدل رضا الطلاب عن الخدمات المقدمة لهم، وحرص العمادات المساندة والوكالات المختلفة وإدارة البرنامج ووحداته ولجانه على تقديم مستوى عالٍ؛ لخدمة الطلبة.
- ٢٤ - تكافؤ نسبة أعضاء هيئة التدريس من حيث الجنس مع البنية التحتية للبرنامج.
- ٢٥ - تكريم الحاصلين على ترقية علمية في البرنامج.
- ٢٦ - مكانة القسم والكلية والجامعة التي تعد أولى المؤسسات الجامعية في البلاد.
- ٢٧ - مكان البرنامج الجغرافي في مكة المكرمة يزيد من رغبة الالتحاق به.
- ٢٨ - حرص أعضاء البرنامج على المساهمة في النشر العلمي؛ رغبة في الترقية العلمية، أو في مكافأة بدل التميز التي رصدتها الجامعة نظير النشر العلمي، أو غير ذلك.
- ٢٩ - تحتوي الكلية التي ينتمي لها البرنامج على مكتبة خاصة بها إضافة للمكتبة المركزية للجامعة.
- ٣٠ - تحتوي مكتبة الكلية على معمل إلكتروني، وتوفر العديد من الخدمات الإلكترونية.

٢,٥ أذكر أهم جوانب البرنامج ذات الأولوية في التحسين:

- ١ - المتابعة المستمرة من قبل لجنة ضمان الجودة لتنفيذ مؤشرات قياس أداء الخطة التشغيلية.
- ٢ - استمرار عملية تطوير وتحسين جميع الآليات والممارسات التي تعمل على رفع مستوى رضا الطلبة عن جودة الخبرة التعليمية وفق نظام ضمان الجودة المتبع في البرنامج.
- ٣ - العمل على رفع مستوى رضا الطلبة عن جودة المقررات من خلال تحسين جميع الممارسات المتعلقة بهذا المؤشر وفق نظام ضمان الجودة المتبع في البرنامج.
- ٤ - تطوير الآليات، وتكثيف الجهود حول الإرشاد الأكاديمي والاجتماعي، والتحسين المستمر لاستراتيجيات التدريس وطرق التقويم.
- ٥ - العمل على رفع مستوى استبقاء الطلبة ووضع آليات لضمان ذلك، مثل تسليط الضوء في قنوات الإعلام الخاصة بالبرنامج ببيان أهمية التخصص ومجالات التوظيف المتاحة فيه، وذكر نماذج من أبرز الخريجين من البرنامج كقدوة للطلبة.
- ٦ - تطوير سياسات وأساليب وطرق التقويم المستخدمة (مباشرة، غير مباشرة) للتحقق من اكتساب الطلبة للتحصيل العلمي الذي يؤهلهم للتفوق والنجاح.
- ٧ - تطوير الآليات التي تعمل على رفع مستوى رضا أرباب العمل.
- ٨ - عمل اتفاقية مع الوزارات والهيئات الحكومية المعنية بعمل استقطاب للطلبة المتميزين خريجي البرنامج.
- ٩ - صقل الطلاب بالمعارف والمهارات والكفاءات المتعلقة باحتياجات سوق العمل.
- ١٠ - متابعة تنفيذ توصيات اللقاء السنوي لجهات التوظيف.
- ١١ - العمل على انخفاض معدل نسبة الطلبة إلى أعضاء هيئة التدريس تدريجيًا بما يضمن تحقيق جودة العملية التعليمية.



- ١٢ - إعداد قواعد بيانات محدثة وشاملة عن الخريجين.
- ١٣ - تطبيق آلية فعالة للتواصل مع الخريجين، واستطلاع آرائهم وإشراكهم في المناسبات والاستفادة من خبراتهم، ودعمهم.
- تحديث خطة برنامج الدراسات العليا في جميع المسارات.
- ١٤ - الاستفادة من آراء الطلاب حول الخدمات المقدمة لهم، والعمل على تنفيذها.
- ١٥ - وضع خطة لتدريب الأعضاء على استخدام استراتيجيات التدريس وطرق القياس والتقويم.
- ١٦ - ملاحظة النسب المتسرية من الطلاب ما بين منسحب، ومطوي القيد، ووضع الحلول المناسبة لهذا التسرب.
- ١٧ - وضع خطة استراتيجية للبحث العلمي للبرنامج تتضمن أولويات البحث العلمي ومؤشرات الأداء والمستويات المستهدفة.
- ١٨ - تطوير عمليات التقويم التي توزع على الطلبة وأعضاء هيئة التدريس عن مستوى كفاءة المصادر والمرافق والتجهيزات المقدمة للبرنامج في عمليات التحسين المستمرة.

٦. مقترحات تنفيذية

يجب أن تستند التوصيات التنفيذية إلى أولويات التحسين والمسائل الأخرى التي تم تحديدها في هذا التقرير

م	التوصيات التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	توقيت التنفيذ	الموارد المطلوبة
١	تفعيل الإرشاد الأكاديمي والتركيز على رفع معدل الإتمام	وحدة الإرشاد	بداية كل فصل	
٢	الاهتمام بالطلبة المحولين للبرنامج وتقديم الدعم المطلوب لهم	المرشدين الأكاديميين	بداية الفصل الثاني	
٣	إقامة الأنشطة الصفية وتفعيل المبادرات الطلابية لتحسين مخرجات التعلم	أعضاء هيئة التدريس المجلس الاستشاري الطلابي	طوال العام	



٤	إنشاء قاعدة بيانات الخريجين	لجنة الخريجين بالبرنامج	نهاية العام	الدعم التقني
٥	إقامة يوم المهنة بشكل سنوي	إدارة البرنامج	منتصف الفصل الثاني	توجيه مجلس القسم
٦	عقد الشراكات مع المكاتب والمؤسسات ذات العلاقة	رئيس البرنامج	العام	الموافقة من إدارة الكلية
٧	إقامة ملتقى الخريجين بشكل دوري، والتعريف بالمتميزين من خريجي القسم وتفعيل الروابط بينهم وبين طلبة البرنامج	لجنة الخريجين	العام	
٩	وضع آلية لنشر الرسالة بين كافة المستفيدين	لجنة المعيار الأول والثاني	الفصل الأول	تصميم الاستبانات على الموقع
١٠	مراجعة رسالة البرنامج وأهدافه بصورة دورية والتواصل مع كافة المستفيدين	لجنة المعيار الأول والثاني	الفصل الأول	ورش عمل
١١	دراسة أسباب تناقص الإتمام لدى الطلاب، والعمل على وضع الحلول الملائمة لها	وحدة الإرشاد	الفصل الثاني	مجموعات نقاش مع الطلبة
١٢	رسم سياسات الشراكات العلمية والبحثية	إدارة البرنامج	الفصل الأول	عقد الاتفاقات ورش عمل
١٣	تنمية وتطوير المهارات والقدرات المهنية للكوادر الفنية والإدارية المساندة	إدارة البرنامج	طوال العام	



١ ٤	مراجعة وتطوير خطة البرنامج	لجنة مشكلة من القسم	العام	قرار مجلس القسم
١ ٥	إعداد قائمة باحتياجات التدريب لأعضاء القسم، والتفاهم مع العمادات المختلفة لإقامتها، وتوجيه الأعضاء بحضورها	لجنة المعيار الخامس	بداية الفصل الأول	دراسة الاحتياج مخاطبة الجهات
١ ٦	تحديد متطلبات التميز لأعضاء هيئة التدريس تشمل التميز العلمي والبحثي لتشجيع الإبداع والابتكار لدى هيئة التدريس، ودعم المتميزين	لجنة المعيار الخامس وكالة الكلية للتطوير	العام	
١ ٧	تشكيل لجنة الاختبار الشامل للخريجين	لجنة مشكلة من القسم	مخاطبة الجهات	
١ ٨	تفعيل لجان التصحيح العشوائي بالشرطين	لجنة النتائج	نهاية كل فصل	
١ ٩	تفعيل الشراكات مع الجهات ذات العلاقة ليستفيد منها الطلاب والخريجين لتطويرهم مهنيًا وتدريبه.	إدارة البرنامج	العام	توقيع الاتفاقيات تحديد الجهات
٢ ٠	العمل على مزيد من التواصل مع الخريجين وإشراكهم في مناسبات وأنشطة البرنامج وقياس مستوى رضاهم	لجنة الخريجين	العام	



	العام	لجنة الإرشاد	وضع آليات لتفعيل الإرشاد التربوي والاجتماعي	٢ ١
توفير احتياجات التدريب	العام	لجنة المعيار الخامس	إعداد برامج تهيئة خاصة للمعدين والمتعاونين	٢ ٢
تصميم الإعلانات ونشرها	نهاية كل فصل	لجنة المعيار الأول والثاني	توعية أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في تعبئة الاستبانة الخاصة بهم	٢ ٣
حصر نقاط القوة والضعف مناقشتها في مجلس القسم	نهاية كل فصل	وحدة ضمان الجودة	الاستفادة من نتائج تقييم أعضاء هيئة التدريس في تحسين الأداء التعليمي في القسم	٢ ٤
	العام	لجنة المعيار السادس	وضع آليات وخطط لتعريف الطلاب بالمكتبة وخدماتها	٢ ٥
	الفصل الأول	لجنة المعيار السادس	توفير التجهيزات المكتبية اللازمة لأعضاء هيئة التدريس.	٢ ٦
توفير الأستديوهات التعليمية	طوال العام	لجنة المعيار السادس بالتعاون مع أعضاء القسم	تفعيل بعض المقررات الإلكترونية	٢ ٧
	بداية العام	وكالة التطوير بالجودة بالكلية- لجنة الجودة	عقد دورات تدريبية للجان المعايير عن مؤشرات الأداء وطريقة حسابها	
	بداية العام	فريق المعايير	تحديد الفجوات التي مقاييس تقويم الأداء	



			ودراسة أسباب انخفاض درجة التقييم ووضع خطة تحسين لها	
	بداية العام	لجنة الجودة	مشاركة اللجان في البرنامج في تفعيل خطط التحسين في المعايير ومقياس التقويم الذاتي	

[الخطة التحسينية كاملة](#)

[التقرير السنوي](#)



٧. المرفقات

📎 تقرير إجراءات التقويم الذاتي للبرنامج (متضمنًا عضوية اللجان وفرق العمل ومهامها والمسمى الوظيفي لكل عضو ووصف لإجراءات إعداد كل معيار)

📎 تقرير الرأي المستقل للتقويم الذاتي للبرنامج

ملاحظات هامة :

- يجب أن ترفق جميع الأدلة والشواهد الواردة التي استند عليها في الدراسة الذاتية، ورفعها على البوابة الإلكترونية للاعتماد الأكاديمي، في موقع المركز.
- يجب التأكد من أن جميع المرفقات المقدمة ذات ارتباط وثيق بما ورد في التقرير.
- يجب استخدام مسميات وصفية قصيرة لتحديد محتوى كل مرفق.
- يفضل ألا ترفق مع تقرير الدراسة الذاتية بعض الملفات التي تختص بـ (الصور، الرسائل الطويلة، رسائل البريد الإلكتروني، الملاحظات، الاستبانات، المذكرات)، ويمكن إتاحتها للاطلاع أثناء زيارة فريق المراجعين للبرنامج.

